

Dipartimento
Direzione.....
Procedimenti

Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione

Tipologie procedimenti (Art. 35 c.1 del D.Lgs. 33/2013)

N. procedimento	Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento		Responsabile del provvedimento finale (Ove diverso dal responsabile del proc.)		Procedimenti a istanza di parte			Modalità accesso alle informazioni da parte dell'utente	Termine normativo per conclusione proc. (GG)	Procedimento efficace con dichiarazione dell'interessato (DICH) o silenzio-assenso dell'Amministrazione (SIL_AS)	Strumenti di tutela giurisdizionale e amm.va dell'interessato	Link accesso servizio on line
				Nominativo	Riferimenti (tel, email)	Riferimenti (tel, email)	(SI/NO)	Documentazione da produrre	Modulistica						
1	Accesso agli atti relativi alle attività di formazione e addestramento di competenza del dipendente Servizio Corsi	Legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 22 e ss. tenuto conto delle limitazioni all'accesso ai documenti di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.M. 10 maggio 1994 n. 415	Servizio Corsi	Dirigente del Servizio Corsi (nominativo omissso in linea con l'orientamento espresso dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale con nota nr. 557/P.P./A.1/G-46./50 del 29.4.2014 indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione del Ministero dell'Interno in ordine alla tutela della riservatezza dei dati relativi ai dirigenti ed agli organi degli Uffici del Dipartimento della P. S.)	Tel segreteria Servizio Corsi 06 46572612 -614 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipps.500.dcii.aagg@pecp.s.interno.it	Direttore Centrale Dirigente Generale di P.S. Dr. Vincenzo ROCA	Tel segreteria 06 46572819 -814 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipps.500.dcii.aagg@pecp.s.interno.it	SI	NO	Non è prevista modulistica. Le richieste debbono contenere l'indicazione degli estremi del documento oggetto dell'accesso, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione, specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta, elementi atti a dimostrare l'identità del richiedente e, ove occorra, i poteri di rappresentanza del soggetto interessato	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.-Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. Tel. 06 46572612 -614 dcii.serviziocorsi@interno.it PEC:dipps.500.dcii.aagg@pecps.interno.it	In osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 25 c.4) della L. 241/90, l'Ufficio riscontra le richieste di accesso agli atti entro il termine di 30 gg dalla data di ricezione	Trascorsi inutilmente 30 gg. dalla richiesta, questa si intende rifiutata (Art. 25 c.4 della L. 241/1990)	Ricorso alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 184/2006 - Ricorso al TAR nel termine di trenta giorni dalla piena conoscenza del provvedimento impugnato o dalla formazione del silenzio rigetto sulla richiesta d'accesso	NO
2	Accesso agli atti relativi alle attività di acquisto di beni e servizi espletate dal Servizio Scuole-2^ Divisione (come da articolazione delle Direzioni e degli Uffici centrali del Dipartimento della P.S. di cui al D.M. 16.10.1984)	Legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 22 e ss. tenuto conto delle limitazioni all'accesso dei documenti di cui all'art. 3 del D.M. 10 maggio 1994 n. 415	Servizio Scuole - Div. 2^ (come da articolazione delle Direzioni e degli Uffici centrali del Dipartimento della P.S. di cui al D.M. 16.10.1984)	Dirigente di 2^ Fascia Dr. Massimo GRASSO	Tel. 06.46572693	Dirigente di 2^ Fascia Dr. Massimo GRASSO	Tel. Tel. 06 46572693-695 marina.moscioni@interno.it	SI	NO	Non è prevista modulistica. Le richieste debbono contenere l'indicazione degli estremi del documento oggetto dell'accesso, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione, specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta, elementi atti a dimostrare l'identità del richiedente e, ove occorra, i poteri di rappresentanza del soggetto interessato	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.-Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. Tel. 06 46572693-695 marina.moscioni@interno.it (dato in aggiornamento) orario da concordare	In osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 25 c.4) della L. 241/90, l'Ufficio riscontra le richieste di accesso agli atti entro il termine di entro 30 gg dalla data di ricezione	Trascorsi inutilmente 30 gg. dalla richiesta, questa si intende rifiutata (Art. 25 c.4 della L. 241/1990)	Ricorso alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 184/2006 - Ricorso al TAR nel termine di trenta giorni dalla piena conoscenza del provvedimento impugnato o dalla formazione del silenzio rigetto sulla richiesta d'accesso	NO
3	Accesso agli atti relativi alle attività di acquisto di beni e servizi -Settore progetti finanziati nell'ambito del PON Sicurezza (adempimenti del beneficiario)	Legge 7 agosto 1990 n. 241, art. 22 e ss. tenuto conto delle limitazioni all'accesso dei documenti di cui all'art. 3 del D.M. 10 maggio 1994 n. 415	Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione	Primo Dirigente Tecnico della P. di S. Ing. Amato FUSCO	Tel. 06.465725 amato.fusco@interno.it	Direttore Centrale Dirigente Generale di P. S. Dr. Vincenzo ROCA	Tel segreteria 06 46572819 -814 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipps.500.dcii.aagg@pecp.s.interno.it	SI	NO	Non è prevista modulistica. Le richieste debbono contenere l'indicazione degli estremi del documento oggetto dell'accesso, ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione, specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta, elementi atti a dimostrare l'identità del richiedente e, ove occorra, i poteri di rappresentanza del soggetto interessato	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.-Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. Tel. 06 46572536 amato.fusco@interno.it mariaLaura.zedde@interno.it orario da concordare	In osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 25 c.4) della L. 241/90, l'Ufficio riscontra le richieste di accesso agli atti entro il termine di entro 30 gg dalla data di ricezione	Trascorsi inutilmente 30 gg. dalla richiesta, questa si intende rifiutata (Art. 25 c.4 della L. 241/1990)	Ricorso alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 184/2006 - Ricorso al TAR nel termine di trenta giorni dalla piena conoscenza del provvedimento impugnato o dalla formazione del silenzio rigetto sulla richiesta d'accesso	NO

Dipartimento
Direzione.....
Procedimenti

ento			responsabile dell'istruttoria	Nominativo	Riferimenti (tel, email)		Riferimenti (tel, email)	(SI/NO)	Documentazione da produrre	Modulistica	parte dell'utente	Conclusione proc. (GG)	Uscienza assenso dell'Amministr. (SIL_AS)	ammissiva dell'interessato	on time	
4	Istanza di partecipazione dei dipendenti della P. DI S. ai corsi nel settore alpinistico	Circolare n. 500.C.AA2.2836 del 16.2.2010	Servizio Corsi	Dirigente del Servizio Corsi (nominativo omissso in linea con l'orientamento espresso dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale con nota nr. 557/P.P./A.1/G-46/50 del 29.4.2014 indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione del Ministero dell'Interno in ordine alla tutela della riservatezza dei dati relativi ai dirigenti ed agli organi degli Uffici del Dipartimento della P. S.)	Tel segreteria Servizio Corsi 06 46572612 -614 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	Dirigente del Servizio Corsi (nominativo omissso in linea con l'orientamento espresso dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale con nota nr. 557/P.P./A.1/G-46/50 del 29.4.2014 indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione del Ministero dell'Interno in ordine alla tutela della riservatezza dei dati relativi ai dirigenti ed agli organi degli Uffici del Dipartimento	Tel segreteria 06 46572819 -814 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	SI	Certificato di idoneità psicofisica attestata dal medico del reparto redatto in conformità con le linee guida emanate al riguardo dalla Direzione Centrale di Sanità	Modulistica allegata alla circolare n. 500.C.AA2.2836 del 16.2.2010	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.- Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. 06 46572612 -614 dcii.serviziocorsi@interno.it PEC:dipp5.500.dcii.aagg@peccps.interno.it	Questa tipologia di procedimento non è compresa negli elenchi di cui al D.P.C.M. n. 58 del 21.3.2013 e D.P.C.M.n. 214 del 10.10.2012 relativi ai tempi di conclusione dei procedimenti di competenza del Ministero dell'Interno. Si indica un periodo approssimativo di dodici mesi per la conclusione del procedimento	NO	Nessuno	NO	
5	Istanze di revoca delle qualifiche	Circolari: n. 333-D/9805.H.A2 del 29.8.1994; n. 500/C/AA2/12869 del 28.9.2009; n. 500.C.2.AA.2/1079 del 26.1.2011; n. 500.CZ/scorta(AG)/7480 del 7.4.2014	Servizio Corsi	Dirigente del Servizio Corsi (nominativo omissso in linea con l'orientamento espresso dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale con nota nr. 557/P.P./A.1/G-46/50 del 29.4.2014 indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione del Ministero dell'Interno in ordine alla tutela della riservatezza dei dati relativi ai dirigenti ed agli organi degli Uffici del Dipartimento della P. S.)	Tel segreteria Servizio Corsi 06 46572612 -614 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	Direttore Centrale Dirigente Generale di P. S. Dr. Vincenzo ROCA	Tel segreteria 06 46572819 -814 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	SI	Proposta motivata dal dirigente dell'Ufficio ove l'interessato presta servizio qualora non sia più possibile impiegare il personale nei compiti inerenti la qualificazione conseguita per sopravvenute esigenze di servizio ovvero per difetto dei requisiti psicofisici e/o attitudinali necessari ad esercitare l'abilitazione in questione. Documentazione comprovante l'accertamento del difetto dei requisiti psicofisici e attitudinali da parte del Sanitario della P. di S. ovvero delle competenti CC MM OO effettuato con le modalità e secondo le procedure	NO	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.- Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. 06 46572612 -614 dcii.serviziocorsi@interno.it PEC:dipp5.500.dcii.aagg@peccps.interno.it	Questa tipologia di procedimento non è compresa negli elenchi di cui al D.P.C.M. n. 58 del 21.3.2013 e D.P.C.M.n. 214 del 10.10.2012 relativi ai tempi di conclusione dei procedimenti di competenza del Ministero dell'Interno. Si indica un periodo superiore a 90 gg. per la conclusione del predetto procedimento.	NO	Ricorso giurisdizionale al TAR ai sensi della L. 6.12.1971 n. 1034 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 nel termine, rispettivamente, di 60 e 120 gg dalla data di notifica del provvedimento o dal giorno in cui risulta che l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.	NO	
6	Istanza ritiro provvedimenti di revoca delle qualifiche	Circolari: n. 333-D/9805.H.A2 del 29.8.1994; n. 500/C/AA2/12869 del 28.9.2009; n. 500.C.2.AA.2/1079 del 26.1.2011; n. 500.CZ/scorta(AG)/7480 del 7.4.2014	Servizio Corsi	Dirigente del Servizio Corsi (nominativo omissso in linea con l'orientamento espresso dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale con nota nr. 557/P.P./A.1/G-46/50 del 29.4.2014 indirizzata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione del Ministero dell'Interno in ordine alla tutela della riservatezza dei dati relativi ai dirigenti ed agli organi degli Uffici del Dipartimento della P. S.)	Tel segreteria Servizio Corsi 06 46572612 -614 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	Direttore Centrale Dirigente Generale di P. S. Dr. Vincenzo ROCA	Tel segreteria 06 46572819 -814 MIC:dircentrististruz.rm@cert.messaggistica PEC: dipp5.500.dcii.aagg@peccp.s.interno.it	SI	Domanda motivata per la rivisitazione del provvedimento	NO	Ministero dell'Interno-Dipartimento della P.S.- Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione Via del Castro Pretorio, 5 00185 Roma Tel. 06 46572612 -614 dcii.serviziocorsi@interno.it PEC:dipp5.500.dcii.aagg@peccps.interno.it	Questa tipologia di procedimento non è compresa negli elenchi di cui al D.P.C.M. n. 58 del 21.3.2013 e D.P.C.M.n. 214 del 10.10.2012 relativi ai tempi di conclusione dei procedimenti di competenza del Ministero dell'Interno. Si indica un periodo superiore a 90 gg. per la conclusione del predetto procedimento.	NO	Ricorso giurisdizionale al TAR ai sensi della L. 6.12.1971 n. 1034 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 nel termine, rispettivamente, di 60 e 120 gg dalla data di notifica del provvedimento o dal giorno in cui risulta che l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.	NO	

Dipartimento
 Direzione.....
 Procedimenti

Modalità di effettuazione di eventuali pagamenti previsti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia			Eventuali risultati indagini di "customer satisfaction"
	Soggetto	Riferimenti (tel, email)	Modalità di attivazione	
L'istanza di accesso ai documenti amministrativi non è soggetta all'imposta di bollo, salvo il caso in cui sia finalizzata a ottenere, anziché copia semplice, copia autentica di un documento. In tal caso, permane l'obbligo di bollo sia sulla richiesta di accesso che sulla copia conforme rilasciata.	Capo dell'Ispettorato Generale di Amministrazione (D.M. 31.7.2012)	alessandra.margherini@interno.it tel. 06 466 39554 – 39874 .	Gli interessati possono richiedere l'intervento sostitutivo inviando il modello per la richiesta di intervento, reperibile al link sottostante, all'indirizzo di posta elettronica certificata iga@pec.interno.it unitamente a copia della carta d'identità. http://www.interno.gov.it/mininterno/export/sites/default/it/assets/files/26/2013_05_03_modello_poteri_sostitutivi.pdf	NO
L'istanza di accesso ai documenti amministrativi non è soggetta all'imposta di bollo, salvo il caso in cui sia finalizzata a ottenere, anziché copia semplice, copia autentica di un documento. In tal caso, permane l'obbligo di bollo sia sulla richiesta di accesso che sulla copia conforme rilasciata.				
L'istanza di accesso ai documenti amministrativi non è soggetta all'imposta di bollo, salvo il caso in cui sia finalizzata a ottenere, anziché copia semplice, copia autentica di un documento. In tal caso, permane l'obbligo di bollo sia sulla richiesta di accesso che sulla copia conforme rilasciata.				

Dipartimento
Direzione.....
Procedimenti

eventuali pagamenti previsti	Soggetto	Riferimenti (tel, email)	Modalità di attivazione	"customer satisfaction"
Non sono previste spese a carico del richiedente				
Non sono previste spese a carico del richiedente				
Non sono previste spese a carico del richiedente				

