

FONDO DI ASSISTENZA
PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lettera b) del d.lgs. 50 del 18 aprile 2016.

Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto"–Roma. Gestione delle attività a carattere educativo-animativo-ricreativo e sorveglianza continuativa dei frequentatori.

Anni 2017 – 2018 – 2019.

CIG. 7033842E07

SOMMARIO

ARTICOLO 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	3
ARTICOLO 2: OGGETTO, SCELTA DELLA PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO.....	3
ARTICOLO 3: DETTAGLI DEL SERVIZIO	4
ARTICOLO 4: INVITI AI CANDIDATI (ART. 75, DEL D.LGS.VO 50/2016).....	5
ARTICOLO 5: SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 83, COMMA 9, DEL D.LGS.VO 50/2016).....	5
ARTICOLO 6: CALCOLO DEL VALORE STIMATO DELL' APPALTO (ART. 35, COMMA 4, D.LGS.VO 50/2016)	
IMPORTO A BASE D'ASTA - DURATA DEL CONTRATTO.....	6
<i>Durata del contratto:</i>	7
ARTICOLO 7: OPERATORI ECONOMICI AMMESSI (Artt. 45, 47 e 48 DEL D.LGS.VO 50/2016).....	7
<i>a) Soggetti ammessi alla partecipazione:</i>	7
<i>b) Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:</i>	7
ARTICOLO 8: CRITERI DI SELEZIONE E COMPROVA DEI REQUISITI (ART. 80 e ART. 83, DEL D.LGS.VO 50/2016)....	9
<i>a)Requisiti di carattere generale (ART. 80 d.Lgs. 50/2016)</i>	10
<i>b)Requisiti di idoneità professionale (ART. 83 CO. 1, LETT. a), CO. 2 E CO. 3 D.LGS. 50/2016)</i>	10
<i>c)Requisiti di capacità economica e finanziaria (ART. 83, co. 1, lett. b), co. 4, co. 5 D.LGS. 50/2016)</i>	10
<i>d)Requisiti di capacità tecniche e professionali (ART. 83, Co 1, lett. c) e co. 6 D.LGS. 50/2016)</i>	11
<i>e)Mezzi di prova (comprova dei requisiti)</i>	12
<i>f)Modalità di produzione della documentazione a comprova dei requisiti</i>	12
<i>g)Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici</i>	13
ARTICOLO 9: AVVALIMENTO E SUBAPPALTO (ARTT. 89 e 105, DEL D.LGS.VO 50/2016).....	13
<i>a)Avvalimento</i>	
<i>b)DIVIETO DI SUBAPPALTO</i>	15
ARTICOLO 10: GARANZIE (ARTT. 93 E 103 DEL D.LGS.VO 50/2016).....	15
<i>a)Garanzie per la partecipazione alla procedura – Garanzia provvisoria</i>	15
<i>b)Garanzie definitive</i>	16
ARTICOLO 11: MOTIVI DI ESCLUSIONE (ARTT. 80 DEL D.L.VO 50/2016)	18
ARTICOLO 12: COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE (ARTT. 77 DEL D.L.VO 50/2016) E CRITERI PER LA	
VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.	19
<i>a)Commissione di aggiudicazione</i>	19
<i>b)Criteri per la valutazione dell'offerta</i>	19
OFFERTA TECNICA.....	19
OFFERTA ECONOMICA.....	20
ARTICOLO 13: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, DI ESPLETAMENTO DELLA GARA ED	
AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO	22
<i>Costituzione del plico</i>	22
<i>Termine di presentazione delle offerte</i>	22
ARTICOLO 14: ESPLETAMENTO DELLA GARA L' AGGIUDICAZIONE SARA' EFFETTUATA DA UNA COMMISSIONE	
GIUDICATRICE E DI SVOLGERA' IN TRE FASI	26
ARTICOLO 15: AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO.....	27
ARTICOLO 16: RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI	28
ARTICOLO 17: OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO.....	29
ARTICOLO 18: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:	30
ARTICOLO 19: comunicazioni, accesso agli atti e responsabile del procedimento:.....	31
ARTICOLO 20: procedure di ricorso:	32
ARTICOLO 21: avvertenze:.....	32

ARTICOLO 1:	amministrazione aggiudicatrice
--------------------	---------------------------------------

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

via del Castro Pretorio, n. 5 – 00185 Roma.

Responsabile del Procedimento: Primo Dirigente della Polizia di Stato D.ssa Lucia De Lemmi.

Referente di Gara:

Gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti, di natura amministrativo/procedurale, inerenti alla presente procedura di gara, esclusivamente in forma scritta e tramite posta certificata, fino a 5 giorni antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte, dal lunedì al venerdì – orario 09:00, 13:00, ai sotto indicati punti di contatto.

Funzionario Amministrativo: Antonio De Felice - tel. 06 465 72340

Operatore Amministrativo: Bruno Franciosi - tel. 06 465 72339

PEC: dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it

URL: sito web: <http://poliziadistato.it/articolo/407581ae22e58499065613103>

ARTICOLO 2:	oggetto, scelta della procedura e criterio di aggiudicazione dell'appalto
--------------------	--

Il presente disciplinare, svolto ai sensi del d. lgs. 50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata (art. 36, comma 2, lettera b) del codice degli appalti), contiene i requisiti e le modalità di partecipazione e di esperimento della gara, le prescrizioni per la redazione dell'offerta con i relativi criteri di valutazione, nonché le modalità di aggiudicazione del servizio e del perfezionamento del contratto per l'affidamento dei servizi aventi ad oggetto: *“Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato “Tor di Quinto”– Roma. Gestione delle attività a carattere educativo-animativo-ricreativo e sorveglianza continuativa dei frequentatori”*.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, c.2, del Codice degli appalti.

La medesima, oltre ad essere soggetta alle norme e condizioni previste dal d.lgs. 50 del 18 aprile 2016, risponde anche alle disposizioni previste dal bando contenente il presente disciplinare, lo schema di contratto (Allegato C) e relativi allegati, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole ivi contenute, dal R.D. 827/24, dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto del servizio.

ARTICOLO 3:	dettagli del servizio
--------------------	------------------------------

CIG n. 7033842E07

L'affidamento consiste nella organizzazione di un Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto"–Roma. Gestione delle attività a carattere educativo-animativo-ricreativo e sorveglianza continuativa dei frequentatori. E' riservato ai figli e agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato, di età compresa tra i **5 ed i 13 anni** da effettuarsi negli anni 2017 - 2018 – 2019, con turni della durata di 2 settimane ciascuno (lunedì – venerdì) dalle ore 08:00 alle ore 17:00, **a decorrere, per l'anno 2017 dal 12 giugno al 15 settembre 2017.**

Per il 2018 ed il 2019 sarà cura della Stazione Appaltante rendere noto il periodo di svolgimento del servizio che sarà compreso tra la fine e l'inizio degli anni scolastici.

I partecipanti raggiungeranno il Centro con navette messe a disposizione dalla Polizia di Stato, ovvero con eventuale servizio offerto dalla ditta aggiudicataria che verrà valutato tra i criteri di cui al successivo punto 12 (*organizzazione ed assistenza ai minori*), ovvero con mezzi propri.

I punti di partenza sono indicati nei seguenti luoghi:

- **Via del Castro Pretorio, 5 - Compendio Ferdinando di Savoia;**
- **Piazzale antistante il parcheggio presente in via Tuscolana n. 1558 - Polo Tuscolano**

Il servizio di trasporto verrà garantito dal lunedì al venerdì per un numero di **minori non inferiore a 5**, ferma restando la discrezionalità del Fondo di Assistenza di accorpate, revocare, ripristinare o modificare i suddetti punti di raccolta valutate le esigenze di ogni singolo turno.

Al campo estivo potranno partecipare anche i figli dei dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno ed i figli degli appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni, qualora sia stata stipulata apposita convenzione.

La ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'obbligo di:

- ✓ **gestire il campo estivo**, mediante l'impiego di proprio personale, assicurando la programmazione e la realizzazione di attività a carattere educativo - animativo ed assistenziale (specificando il tipo di attività che svolgeranno), con particolare riguardo alle attività ricreative e sportive;
- ✓ **assicurare** la presenza di personale al campo estivo, in misura idonea a garantire la sorveglianza e l'assistenza ai bambini. Tale rapporto dovrà essere chiaramente indicato in termini percentuali, tenendo conto dell'età, nella proposta che sarà trasmessa a questo Fondo di Assistenza e comunque non inferiore alle seguenti proporzioni minime:
 - 1 assistente ogni 8 bambini di età 5 – 7 anni;
 - 1 assistente ogni 10 bambini di età 8 – 10 anni;
 - 1 assistente ogni 15 bambini di età 11 – 13 anni.

Verrà valutata, ai fini dell'aggiudicazione della presente gara d'appalto, tra i criteri di cui al successivo punto 12 (*organizzazione ed assistenza ai minori*), la presenza di un maggior numero di assistenti per ogni fascia di età.

La ditta si impegnerà, altresì, a prevedere un'aliquota di animatrici-assistenti, direttamente proporzionale all'aliquota di partecipanti di sesso femminile;

- ✓ **assicurare** la sorveglianza dei minori a bordo di ciascun automezzo della Polizia di Stato, o della ditta, per l'intero tragitto, di andata e ritorno, con almeno 1 assistente;
- ✓ **assicurare** la fornitura dei pasti - merenda mattutina, pranzo e merenda pomeridiana;
- ✓ **garantire**, altresì, ove richiesto la possibilità di fruire di pasti dietetici per i minori che abbiano particolari esigenze alimentari (per es. celiachia e altre intolleranze alimentari);
- ✓ **intraprendere** ogni necessaria iniziativa a tutela della sicurezza dei minori partecipanti;
- ✓ **provvedere** alla pulizia ed al riassetto delle strutture e degli spazi concessi in uso, nonché allo smaltimento dei rifiuti;
- ✓ **predisporre** e custodire un registro dei partecipanti, su cui verranno annotate, le presenze giornaliere di ogni minore, degli educatori, nonché ogni evento degno di nota accaduto nella giornata, con particolare riguardo agli infortuni. Copia del registro dovrà essere consegnata, a conclusione del campo estivo, al Fondo di Assistenza;
- ✓ **redigere** una relazione a conclusione di ciascun turno ed ogni qualvolta si verifichino eventi di particolare rilevanza, da inviare immediatamente al Fondo di Assistenza.

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare il rispetto dei termini che saranno concordati per l'esecuzione dei servizi ed assumere a proprio carico l'onere economico dei costi per il personale destinato alle attività di assistenza, vigilanza e animazione e, se previsto, per il trasporto.

Al fine di consentire una puntuale formulazione delle proposte ricreative e sportive, si precisa che presso il predetto Centro sono presenti: 1 piscina olimpionica ed 1 baby, 2 campi da calcio, 1 campo da beach volley, 3 campi da tennis, 1 infermeria, nonché appositi spogliatoi.

Viene, pertanto, richiesto un sopralluogo obbligatorio, **a pena di esclusione**, presso la sede ove verrà svolto il servizio oggetto della gara per prendere visione degli spazi e dell'impiantistica dei locali e aree oggetto del servizio. Il sopralluogo permetterà di avere un'esatta e completa conoscenza delle esigenze della struttura e dovrà essere concordato con il Fondo di Assistenza mediante comunicazione scritta inviata via PEC dipps.fondodiassistenzeaps@pecps.interno.it.

I locali e le aree da visionare saranno accessibili dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 fino al terzo giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

ARTICOLO 4: inviti ai candidati (art. 75, del d.lgs. 50/2016)

La stazione appaltante invita simultaneamente e per iscritto, con procedure telematiche, i candidati selezionati a presentare le rispettive offerte.

Gli inviti sono corredati dei documenti di gara e contengono gli elementi della prestazione richiesta.

ARTICOLO 5: soccorso istruttorio (art. 83, c. 9, d.lgs. 50/2016)

Le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal d.P.R. n. 445/2000 e successive integrazioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio".

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del d.lgs. 50/2016, la sanzione, dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione, è stabilita in € 300,00 (trecento/00), pari al due per mille del valore della gara.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a **dieci** giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rilasciare, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui l'operatore si presenti sotto forma di associazione tra più imprese (RTI/Consorzio,) e la stazione appaltante disponga l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie per partecipare alla gara, il singolo membro del raggruppamento dovrà procedere alla predetta regolarizzazione "per quanto di competenza" ed il pagamento della sanzione pecuniaria potrà avvenire o tramite corresponsione diretta della sanzione o tramite escussione parziale della cauzione che dovrà essere reintegrata tempestivamente **pena l'esclusione** dell'intero, costituendo, RTI.

In caso di mancata regolarizzazione la stazione appaltante dispone comunque l'esclusione dell'intero raggruppamento.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

**ARTICOLO 6: calcolo del valore stimato dell'appalto (art. 35, c. 4, d.lgs. 50/2016)
- importo a base d'asta – durata del contratto**

Il valore complessivo stimato del servizio, è indicato in Euro 130.500,00 (centotrentamila/cinquecento/00) IVA esclusa. di cui € 1.305,00 (1% del valore), per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Detto valore, **da ritenersi presunto**, ai soli fini della determinazione del valore del contratto, per il triennio, è determinato dal raggiungimento dell'obiettivo di frequenza di 300 bambini ad anno per l'importo posto a base d'asta moltiplicato per gli anni contrattuali, e nulla dovrà pretendere l'Impresa in caso del mancato raggiungimento di tale importo.

L'importo posto a base d'asta, su cui operare una unica percentuale di ribasso, è individuato al successivo art. 12.

I prezzi, come determinati in seguito all'offerta complessiva in sede di gara, resteranno fissi e invariabili, senza che nessuna delle parti contraenti possa invocare alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito, fatti salvi gli adeguamenti previsti dalle leggi del settore oggetto del servizio.

All'affidataria del servizio, il Fondo di Assistenza, una volta ricevute le domande di ammissione, provvederà a comunicare l'elenco degli ammessi a partecipare al campo estivo per ciascun turno.

La quota di partecipazione stabilita per ogni partecipante, verrà versata dai familiari dei minori direttamente alla ditta aggiudicataria, con congruo anticipo rispetto all'inizio del turno.

I rapporti di natura contrattuali, comprese le modalità di prenotazione, pagamento e fatturazione, intercorreranno direttamente tra la ditta aggiudicataria ed i genitori del partecipante..

Sarà prevista anche una quota di iscrizione settimanale.

Durata del contratto:

Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione e si svolgerà negli anni 2017 – 2018 - 2019.

ARTICOLO 7: operatori economici ammessi (artt. 45, 47, 48 d.lgs. 50/2016)

a) Soggetti ammessi a partecipare:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del d. lgs. 50/2016 che non si trovino in nessuna delle condizioni indicate all'art. 80 del medesimo decreto, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del vigente codice dei contratti.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del d. lgs. 50/2016, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice medesimo.

Tali condizioni devono permanere, in capo all'aggiudicatario, per tutta la durata del contratto.

b) Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici:

I soggetti ammessi a partecipare alla gara possono concorrere anche sotto forma di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (di seguito: RTI), costituito o costituendo, e di Consorzio, ai sensi e con le modalità dell'art. 48 del vigente codice degli appalti.

Nel caso dei servizi oggetto di questo disciplinare, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

E' **consentita** la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del d.lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta **deve essere sottoscritta** da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e **contenere** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili e, nel caso di servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 18 e 19, del d.lgs. 50/2016, è **vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a **quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta**. L'inosservanza di tale previsione comporta l'**annullamento** dell'aggiudicazione o la **nullità** del contratto, nonché l'**esclusione** dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Salvo quanto previsto dall'art. 110, c.5, del d.lgs. 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla

normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante può recedere dal contratto. Se tale fattispecie si verifica per uno dei mandanti il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate **esclusivamente** per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Nel caso del servizio oggetto di questo disciplinare, per raggruppamento di **tipo verticale** si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali, anche in termini economici, mentre i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento **orizzontale** quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

- Per prestazione principale si intendono: Attività educativo-animativo-ricreativo Sorveglianza continuativa - Ristorazione
- Per prestazioni secondarie si intendono: Trasporto

Al mandatario spetta la rappresentanza **esclusiva**, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, c. 2, lettera c), del vigente codice degli appalti, alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

ARTICOLO 8: criteri di selezione e comprova dei requisiti (artt. 80 e 83, d.lgs. 50/2016)

Gli Operatori Economici concorrenti dovranno obbligatoriamente sottoscrivere, per accettazione, l'allegato A10 inerente il "*Patto di Integrità per i contratti pubblici dell'Amministrazione di cui al Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.831 del 3 agosto 2016*", presupposto necessario e condizionante alla partecipazione alla gara, il cui mancato rispetto delle clausole in esso contenute costituiranno **causa di esclusione dalla gara**.

Per essere ammessi a presentare offerta gli operatori economici interessati devono possedere a pena di esclusione, i requisiti di seguito riportati, che avranno provveduto ad autocertificare mediante il modello della domanda di partecipazione (allegato A1), unitamente agli allegati A2 modello unico DGUE (con annesso A2 bis istruzioni per la compilazione del DGUE), A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11.

Di seguito sono definiti i requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnico-professionali:

a) requisiti di carattere generale (art. 80 d.lgs. 50/2016)

Costituiscono motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione il configurarsi di una delle fattispecie e/o situazioni previste dall'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, fatte salve le previsioni di cui ai commi 7 e 8. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Per le ulteriori cause di esclusione si rimanda al successivo articolo 11 (motivi di esclusione) del presente disciplinare di gara.

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 c. 1, lett. a), c. 2 e c. 3 d.lgs. 50/2016)

I candidati alla presente procedura, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, **devono** essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett. b), c. 4, c. 5 d.lgs. 50/2016)

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura al fine del soddisfacimento dei requisiti in parola devono produrre:

- una dichiarazione nella quale attestino di aver realizzato un fatturato annuo ("generale") d'impresa dell'operatore economico negli ultimi tre esercizi finanziari pari almeno ad € 200.000,00 IVA esclusa, nel settore oggetto dell'affidamento.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare l'indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - (Parte IV - sez. B -1/a) del modello unico - DGUE)

- il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore oggetto dell'appalto, specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, per il numero di servizi richiesti pari ad almeno € 150.000,00.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare l'indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - (Parte IV - sez. B -2/a) del modello unico - DGUE).

Tale richiesta trova motivazione in relazione alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei prodotti e delle prestazioni.

Inoltre, al fine di incentivare la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate alla gara, la stazione appaltante ha ritenuto di determinare il possesso del fatturato minimo specifico, da parte delle aziende mandanti/consorziate, minore rispetto a quello "generale".

- un livello adeguato di copertura assicurativa contro:
 - a. i rischi infortuni per tutti i partecipanti e animatori con massimali non inferiori:**
 - €. 150.000,00 a persona, in caso di morte;
 - €. 150.000,00, a persona, in caso di invalidità permanente;
 - €. 2.600,00, a persona, per rimborso di spese sanitarie, di protesi, ivi comprese quelle dentarie.
 - b. responsabilità civile verso terzi, con massimali non inferiori a:**
 - €. 1.550.000,00 per sinistro;
 - €. 250.000,00, a persona;
 - €. 100.000,00, per danni a cose/animali.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare l'indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - (Parte IV - sez. B -5 del Modello Unico - DGUE)

d) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, c. 1, lett. c) e c. 6 d.lgs. 50/2016)

I partecipanti alla procedura di gara dovranno produrre un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni nel settore oggetto della gara, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. (Parte IV - sez. C -1/b) del modello unico - DGUE).

N.B: si precisa che esclusivamente i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 potranno essere oggetto di avvalimento - (allegati A5 e A6)

e) Mezzi di prova (comprova dei requisiti)

La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti, di cui ai precedenti paragrafi a), b), c) e d) da parte dell'aggiudicatario provvisorio della presente procedura, riservandosi in ogni caso di espletare dette verifiche anche in corso di gara su ognuno dei partecipanti.

La stazione appaltante può richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'articolo 86 e all'allegato XVII del vigente codice degli appalti, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83.

La stazione appaltante non esige mezzi di prova diversi da quelli di cui al citato articolo 86.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'Amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Le capacità tecniche degli operatori economici possono essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII, parte II del vigente Codice degli appalti, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso del servizio in affidamento, se non specificato nel presente atto.

f) Modalità di produzione della documentazione a comprova dei requisiti

La suddetta documentazione dovrà essere presentata, **tramite apposita sessione nel sistema AVCpass di cui al successivo paragrafo 3).**

Solo qualora non sia possibile acquisire tale documentazione con il citato sistema i documenti potranno essere presentati, a richiesta della Stazione Appaltante, con le seguenti modalità alternative:

- **in originale;**
- **in copia munita di autentica notarile;**
- **in copia munita di attestazione da parte di un pubblico ufficiale nell'esercizio delle sue funzioni;**
- **tramite file su supporto magnetico corredato da firma digitale dell'Organismo che ha provveduto al rilascio.**
- **in copia non autenticata se accompagnata dai rispettivi originali che saranno restituiti non appena l'Amministrazione avrà provveduto ad autenticare le copie.**

Qualora, per la natura delle certificazioni/attestazioni medesime, non sia possibile produrle secondo le modalità sopra espresse sarà l'Amministrazione a comunicare modalità alternative propedeutiche all'accertamento in questione quali, a titolo meramente esemplificativo:

- copia conforme con allegata la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del d.P.R n. 445/2000, del possessore;
- richiesta del link di riferimento dell'organismo certificatore ove verificare l'effettivo possesso delle certificazioni/attestazioni.

g) **Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 85 e 88 del d. lgs. 50/2016 e da quanto indicato al paragrafo che precede, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alle procedure regolate dal presente disciplinare, è acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici.

Le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC in ossequio all'art. 216, c. 13, del d.lgs. 50/2016.

Ciascun concorrente, ove la procedura di gara lo preveda, dovrà registrarsi al "Sistema AVCPass" secondo le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento a cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente gara concorrenti che non risultino essere registrati presso detto sistema, la stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione nel "Sistema AVCPass", nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PASSOE" non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

ARTICOLO 9: avvalimento e subappalto (artt. 89 e 105, d. lgs. 50/2016)

a) **AVVALIMENTO**

1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del codice degli appalti, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei soli requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 d.lgs. 50/2016, necessari per partecipare alla presente procedura di gara e in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016 e della certificazione di qualità di cui alla lettera e) del precedente articolo 8, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, **anche di partecipanti al raggruppamento**, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, allegherà in **fase di offerta**:

- a) una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 86 del d. lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei medesimi;
- b) una sua dichiarazione, circa il possesso da parte dell'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del d. lgs.50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del d. lgs. 50/2016, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi del citato articolo 80.

Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione alla presente procedura di gara non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In relazione al presente affidamento la stazione appaltante espleta, in corso d'esecuzione, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

b) DIVIETO DI SUBAPPALTO

Il servizio oggetto di questo disciplinare non potrà essere subappaltato, ai sensi dell'art. 118 d. lgs 50/2016, pena la perdita dell'aggiudicazione e l'applicazione delle eventuali penali previste.

Tale divieto è dovuto alla particolarità del servizio diretto ad una specifica tipologia di fruitori.

ARTICOLO 10:	garanzie (artt. 93 e 103, d.lgs. 50/2016)
---------------------	--

a) Garanzie per la partecipazione alla procedura – Garanzia provvisoria

In fase di offerta, gli operatori economici dovranno produrre, a pena di esclusione, <u>una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria"</u> pari al 2% dell'ammontare del valore complessivo provvisorio della presente gara al netto dell'I.V.A., (prezzo posto a base d'asta) corrispondente a € 2.610,00 .

Le garanzie provvisorie, sono prestate a garanzia della serietà dell'offerta. L'importo sarà ridotto del 50% per gli operatori economici che siano in possesso, della certificazione di qualità UNI ENI ISO 9001 – 2008.

Dette garanzie provvisorie devono avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le garanzie provvisorie coprono la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, e saranno svincolate al momento della sottoscrizione del contratto medesimo per l'aggiudicatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo delle garanzie provvisorie, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Modalità e termini per la costituzione della garanzia provvisoria dell'offerta.

La garanzia provvisoria deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d. lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Nell'eventualità di ricorso ad intermediari finanziari il modulo di fidejussione deve contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127, comma 3, del regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con d.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da un'autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

In alternativa, la sottoscrizione della garanzia provvisoria potrà essere corredata da autentica notarile.

La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente:

- **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
- **una validità di 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.**

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) ed e) del d. lgs. n. 50/2016, non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- in caso di consorzi di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ed e) del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, già costituiti dal consorzio medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le cauzioni devono altresì riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

gara d'appalto, ai sensi del d. lgs. 50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata per l'affidamento del Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto"-Roma. Gestione delle attività a carattere educativo-animativo-cricreativo e sorveglianza continuativa dei frequentatori"

b) Garanzie definitive

L'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire – ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016 - una garanzia, denominata "garanzia definitiva" sotto forma di polizza fideiussoria, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del d. lgs. 50 del 18 aprile 2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione finale.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del d. lgs. 50 del 18 aprile 2016, per la garanzia provvisoria.

Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle attività, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori-

Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La cauzione definitiva non dovrà contenere una data di scadenza e resterà in vigore per tutta la durata del contratto, compreso il periodo delle garanzie e delle manutenzioni previste.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1, dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

Lo svincolo è **automatico**, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento delle prestazioni o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di

avanzamento o della documentazione analoga costituisce **inadempimento del garante** nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Le **fideiussioni** devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La sottoscrizione della garanzia definitiva deve essere corredata da autentica notarile della firma del garante sottoscrittore della polizza fideiussoria con l'accertamento dei relativi poteri.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

ARTICOLO 11: motivi di esclusione (art. 80 d. lgs. 50/2016)

Oltre ai motivi previsti dalla *lex specialis* del presente disciplinare, l'operatore economico è **escluso** dalla procedura di gara se si trova in una qualsiasi delle condizioni previste **all'articolo 80 del d. lgs. 50 del 18 aprile 2016**, fatte salve le previsioni di cui ai commi 7 e 8 del medesimo articolo.

L'operatore economico è, inoltre, **escluso** nell'eventualità di presentazione di un'offerta:

- con importo globale superiore alla base d'asta;
- sottoposta a condizione;
- che sostituisca, modifichi e/o integri le condizioni del servizio;
- incompleta e/o parziale;
- di servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico, ovvero proposta con modalità difformi, in senso peggiorativo;
- priva dell'indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti in rapporto alla sua offerta economica;
- presentata in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- in relazione alla quale la Commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

ARTICOLO 12: commissione di aggiudicazione (art. 77 d. lgs. 50/2016) e criteri per la valutazione dell'offerta.

a) Commissione di aggiudicazione

La valutazione delle offerte ricevute sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante nei termini e con le modalità di cui all'art. 77 del d.lgs. 50 del 18 aprile 2016.

b) Criteri per la valutazione dell'offerta

La gara verrà aggiudicata a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del d. lgs. 50/2016, da individuare sulla base dei parametri e con i pesi di seguito elencati:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio tecnico	60
Punteggio economico	40
TOTALE	100

Il punteggio totale viene determinato dalla somma algebrica del punteggio dell'offerta economica (P_E) e del punteggio tecnico (P_T) calcolato applicando la seguente formula:

$$Y = P_E + P_T$$

Dove:

Y = punteggio totale; P_E = punteggio offerta economica; P_T = punteggio offerta tecnica;

OFFERTA TECNICA (Allegato A3)

L'offerta tecnica (Modulo A3) e le relazioni tecniche di offerta, che non dovranno superare n. 6 pagine di foglio A4, dovranno riferirsi ai seguenti criteri, senza alcun riferimento a prezzi, voci di costo o altro valore ecc. che possa ricondurre, pena l'esclusione dalla gara, al valore dell'offerta economica o tale da poter essere ricavato.

Progetto di gestione e organizzazione del servizio max 60 punti

1. organizzazione ed assistenza ai minori – punti max 20

Elementi base di valutazione

a. Esperienza lavorativa istruttori max 12 punti

- Esperienza lavorativa inferiore anni 1 = punti 1
- Esperienza lavorativa fino ad anni 3 = punti 4
- Esperienza lavorativa superiori ad anni 3 = punti 7

- b. gestione delle emergenze ed eventi non programmati max 8 punti
- sostituzione del personale entro le 12 h = punti 6
- sostituzione del personale dopo le 24 h = punti 2

2. qualità ed organizzazione dei servizi di ristorazione – punti max 20

Elementi base di valutazione

- a. tipologia somministrazione pasti max 14 punti
- qualità ingredienti (es. olio EVO e prodotti bio) = punti 2 per ogni prodotto
- b. informazioni sull'educazione alimentare 6 punti

3. attività ludico-ricreative e sportive – punti max 20

Elementi base di valutazione

- a. Attività sportive con animatori/istruttori qualificati: max 10 punti
- punti 2 per ogni attività sportiva. (es: mini volley, basket, tennis, nuoto, pallamano)
- b. Laboratori didattici max 10 punti
- punti 2 per ogni attività didattica. (es: inglese, canto, disegno, teatro, fotografia)

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione del relativo punteggio con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato tecnico in base ai criteri indicati nelle tabelle di valutazione tecnica.

OFFERTA ECONOMICA – determinazione del prezzo - (Allegato A4)

L'offerta economica è data dal ribasso unico e incondizionato espresso in percentuale sugli importi posti a base di gara (IVA esclusa), come sotto indicati e riportati nell'allegato A4 - "offerta economica":

All'offerta migliore sarà assegnato il punteggio massimo di punti 40.

- **145,00 (IVA esclusa), di cui €. 1,45 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso**, per ogni minore partecipante al turno bisettimanale.

Si precisa che potranno essere ammessi frequentatori che chiedono di poter usufruire di turni di una sola settimana. Per tale periodo il frequentatore corrisponderà alla ditta aggiudicataria, l'importo così determinato, (importo di due settimane diviso 2 più una maggiorazione del 15%).

- il periodo di validità dell'offerta è di 180 giorni decorrenti dal termine di presentazione dell'offerta stessa.

- l'Impresa assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità."

L'offerta economica, a **pena di esclusione dell'offerta**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore.

Non sono ammesse offerte fatte per telegramma, pec.

Non sono ammesse offerte parziali o in aumento.

Non sono ammesse offerte condizionate.

Non sono ammesse offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi.

Tanto il valore complessivo dell'appalto quanto i singoli prezzi unitari si intendono fissati dalla ditta in base a calcoli di sua propria e assoluta convenienza, a suo rischio e quindi sono invariabili e indipendenti da qualunque eventualità di cui la ditta stessa non abbia tenuto presente.

La ditta non avrà quindi ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per aumento di costi o costi non previsti.

Si procederà al calcolo dell'anomalia delle offerte ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del Codice degli Appalti.

La valutazione della economicità delle offerte avverrà attribuendo un punteggio sulla percentuale di ribasso, esclusi gli oneri per la sicurezza, sui sotto elencati valori dei prezzi posti a base di gara.

Il punteggio dell'Offerta Economica a ribasso sarà assegnato all'offerta i-esima in base alla formula di seguito indicata:

$$RO : RM = X : 40$$

dove:

RO = ribasso offerto

RM = ribasso migliore

40 = massimo punteggio

X = punteggio da assegnare all'offerta in esame

I risultati saranno arrotondati alle 2 ultime cifre decimali.

I punteggi ottenuti dall'esame tecnico ed economico saranno quindi sommati al fine di ottenere la graduatoria finale, aggiudicando la gara al concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

La gara verrà aggiudicata all'offerta che consegue la massima valutazione totale. Tutti i calcoli saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. A parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avviene a favore dell'offerente che ha ottenuto il maggiore punteggio tecnico.

In caso di parità in graduatoria, in seduta pubblica, si procederà ad effettuare un sorteggio per determinare la graduatoria.

La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta regolarmente presentata risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Con la presentazione dell'offerta, si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni della gara e del Disciplinare di gara nonché le condizioni espressamente riportate nello schema di contratto e nel capitolato tecnico.

ARTICOLO13: modalita' di presentazione delle offerte, di espletamento della gara ed aggiudicazione del servizio
--

Costituzione del plico

L'offerta dovrà pervenire in **plico chiuso e sigillato** (con timbro e firma del rappresentante legale della ditta sui lembi di chiusura), riportante l'intestazione dell'operatore economico e recante la seguente dicitura:

- gara pubblica espletata, ai sensi del d. lgs.vo 50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata, per "l'affidamento e l'organizzazione di un Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto"- Roma.
- l'indirizzo del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato;
- denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, e-mail e pec;
- l'indicazione dei riferimenti della gara: **CIG n. 7033842E07**

Il plico principale, così contraddistinto, dovrà contenere tre buste (vedi Allegato B al disciplinare):

Busta "A" – Documentazione amministrativa";

Busta "B" – "Offerta Tecnica";

Busta "C" – Offerta Economica".

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il Plico dovrà essere recapitato, a mano o per posta, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 24/04/2017** al seguente indirizzo:

Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato

Via del Castro Pretorio, n. 5, CAP 00185 Roma

Eventuali ritardi di recapito o disguidi nella consegna della busta restano a rischio e pericolo del mittente.

Non fa fede il timbro postale, bensì quello di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo/Corrispondenza del Servizio Assistenza ed Attività Sociali della Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato.

Il ritardo nella consegna della busta comporterà l'esclusione dalla gara.

Non è ammissibile la contemporanea presentazione di più offerte diverse tra loro in quanto, in tal modo, non si evince la reale volontà dell'offerente.

Le offerte inoltrate e comunque pervenute oltre il limite previsto non potranno essere ammesse alle fasi di gara.

Il Plico principale dovrà contenere pertanto:

a. Una busta sigillata contraddistinta dalla seguente dicitura:

- *“Busta A – Documentazione amministrativa – per la partecipazione alla Gara pubblica, ai sensi del d. lgs.vo 50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata per l’affidamento e l’organizzazione di un Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato -Tor di Quinto- Roma”*
- denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, e-mail e pec;
- l’indicazione dei riferimenti della gara: **CIG n. 7033842E07**

contenente:

I) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - Modulo **allegato A1**, unitamente all’allegato A2 Modello unico DUGE, sottoscritta dal **legale rappresentante dell’Impresa concorrente**, ovvero dal Legale Rappresentante o da Procuratore dell’Impresa munito dei poteri necessari, e corredata di una copia di documento di identità in corso di validità, nella quale dovranno essere attestate le dichiarazioni sostitutive in essa contenute ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 riguardo:

- | | |
|--|---------------|
| 1. DATI GENERALI E DICHIARAZIONI DELL’IMPRESA/SOCIETA’ | - paragrafo 1 |
| 2. DICHIARAZIONI E REQUISITI DI ORDINE GENERALE E IDONEITA’ PROFESSIONALE | - paragrafo 2 |
| 3. CAPACITA’ ECONOMICO E FINANZIARIA | - paragrafo 3 |
| 4. CAPACITA’ TECNICHE E PROFESSIONALI | - paragrafo 4 |
| 5. ULTERIORI DICHIARAZIONI | - paragrafo 5 |

II) IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

a) per l’impresa concorrente:

- dichiarazione sostitutiva (Allegato A5) sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all’istituto dell’avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all’avvalimento ed indicare l’impresa ausiliaria;

b) per l’impresa ausiliaria: (Allegato A6)

- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
 - tutta la documentazione richiesta all'art. 9, lettera a), del presente disciplinare di gara
- c) originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

III) **ATTI DI GARA**

Costituiti solo da: Copia del disciplinare di gara, dello schema di contratto (da non compilare ma solo siglare) e del capitolato tecnico, completi dei relativi allegati, **siglati in ogni loro pagina** dal legale rappresentante della ditta in segno di incondizionata accettazione.

- IV) Il "Patto di Integrità", allegato A10 sottoscritto, per accettazione, dal legale rappresentante della Impresa concorrente.
- V) **RICEVUTA in originale del versamento effettuato in favore dell'ANAC per il CIG n. 7033842E07** (in caso di RTI unico versamento in capo alla mandataria);
- VI) **GARANZIA PROVVISORIA, bancaria od assicurativa, di cui all'art. 93 del Codice degli Appalti.**
- VII) **Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del d. lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.**
- VIII) **CODICE "PASOEE"** ottenuto dal sistema "AVCPASS" per il controllo dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico finanziario. Il PASOEE generato attraverso il sistema AVCPass deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o, in caso di associazione temporanea, consorzio, GEIE o reti di impresa, deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.
- IX) Nel caso di **RTI già costituito:** copia dell'atto costitutivo e della procura (in originale o copia conforme autenticata da un pubblico ufficiale) ad agire in nome e per conto del raggruppamento.

- X) Nel caso di **consorzio che utilizza i requisiti delle proprie consorziate** o che partecipa per conto di alcune consorziate: copia dell'atto costitutivo; libro soci; altra eventuale documentazione dalla quale è possibile verificare il rapporto di collegamento tra il consorzio e le consorziate.
- XI) Nel caso di **avvalimento**: tutta la documentazione richiesta all'art. 9, lettera a), del presente disciplinare di gara.
- XII) **valida procura attestante i poteri di rappresentanza legale** del firmatario dell'offerta in originale oppure in copia se corredata da autentica notarile in originale (solo nel caso di offerta sottoscritta da un procuratore).

Si precisa che la sottoscrizione di dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione, ma è necessario allegare alla stessa la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante (che abbia potere di firma) della società che abbia sottoscritto la prescritta documentazione (ex art. 38, comma 3, dPR 445/2000). Nel caso la Commissione di gara rilevi la mancanza di tale documento, ne potrà richiedere l'integrazione. Ove il concorrente non provveda, entro il termine prescritto dalla Commissione, sarà escluso dalla gara.

Si evidenzia che la mancanza o l'insufficienza della documentazione, delle dichiarazioni ovvero degli adempimenti di cui sopra, costituirà causa di esclusione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che reca "Criteri di selezione e soccorso istruttorio".

b. Una busta sigillata contraddistinta con la seguente dicitura:

- *"Busta B – OFFERTA TECNICA – per la partecipazione alla Gara pubblica, ai sensi del d. lgs.50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata per l'affidamento e l'organizzazione di un Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato -Tor di Quinto- Roma"*
- denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, e-mail e pec
- l'indicazione dei riferimenti della gara: **CIG n. 7033842E07**

La Busta "**B – OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere esclusivamente l'offerta tecnica, secondo il modulo A3 e la relazione tecnica, sottoscritti dal legale rappresentante della ditta o da persona munita dei necessari poteri (da ciascun rappresentante legale delle ditte facenti parte il raggruppamento di imprese).

c. una busta sigillata contraddistinta con la seguente dicitura:

- *"Busta C – OFFERTA ECONOMICA" - per la partecipazione alla Gara pubblica, ai sensi del d. lgs.50 del 18 aprile 2016, con procedura negoziata per l'affidamento e l'organizzazione di un Campo estivo presso il Centro Sportivo della Polizia di Stato -Tor di Quinto- Roma"*

- denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, e-mail e pec;
- l'indicazione dei riferimenti della gara: **CIG n. 7033842E07**
- La busta "**Busta C – OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere esclusivamente l'offerta economica, secondo il **modulo allegato A4**, munita di marca da bollo, che dovrà riportare il ribasso in percentuale sui prezzi posti a base d'asta, oltre l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali come previsto dal comma 6 dell'art. 26 del d. lgs. 81/2008, corredata di sottoscrizione dell'offerente.

Le offerte devono avere una validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la loro presentazione (art. 32, comma 4 del d. lgs. 50/2016).

La mancanza anche di soltanto uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara, ad eccezione della mancanza o insufficienza del bollo che comporterà, però, denuncia alle competenti Autorità per l'applicazione delle penalità stabilite dalla legge vigente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio occorre inviare un unico plico.

ARTICOLO 14: espletamento della gara - l'aggiudicazione sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del codice degli appalti e si svolgerà in tre fasi:

La prima seduta pubblica della Commissione è fissata per le ore 10.00 del giorno 03/05/2017, presso gli Uffici del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, siti in Roma via del Castro Pretorio, 5.

Le sedute saranno articolate secondo le seguenti fasi:

Fase 1: In seduta pubblica, ovverosia alla presenza dei rappresentanti delle imprese concorrenti (uno per ciascuna impresa) saranno esaminati i plichi pervenuti al fine di effettuare la comunicazione verbale dell'esito, alle imprese.

Verranno verificate:

1. data e ora di ricezione dell'offerta da parte della stazione appaltante;
2. integrità strutturale dei plichi pervenuti;
3. integrità delle buste in esso contenute;
4. apertura della busta "**BUSTA A**" contenente la "documentazione" per la verifica del contenuto;
5. a seguito della verifica della documentazione e dopo le eventuali fasi delle integrazioni e/o del soccorso istruttorio in seduta pubblica si procede a dichiarare le ammissioni alle fasi successive o le esclusioni;

6. apertura della busta "BUSTA B" contenente l'offerta tecnica che sarà vidimata dal Presidente e poi reinserita e sigillata nella sua busta per la successiva fase di valutazione tecnica dell'offerta IN SEDUTA RISERVATA.

Fase 2: in successive sedute riservate, ovverossia alla sola presenza della Commissione, sarà effettuata la valutazione tecnica di tutte le offerte pervenute e ammesse a questa fase, nonché, all'attribuzione dei punteggi ottenuti.

Fase 3: In seduta pubblica, ovverossia alla presenza dei rappresentanti delle imprese concorrenti (1 per ciascuna Impresa), sarà data comunicazione verbale dei punteggi tecnici ottenuti da ciascuna offerta; di seguito, si procederà con l'apertura delle buste "BUSTA C" contenenti le "offerte economiche" alle quali sarà attribuito il relativo punteggio.

La somma tra il punteggio tecnico e quello economico rappresenterà il punteggio complessivo ottenuto da ciascuna offerta. Di conseguenza, la gara sarà aggiudicata provvisoriamente con le modalità di cui all'art. 95, comma 2, del d.lgs.vo 50/2016, all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La Commissione provvederà, altresì, a verificare la presenza o meno di offerte anomale, ai sensi dell'articolo 97 del d.lgs.vo 50/2016.

Successivamente la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del d.lgs 50/2016 provvederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione rendendola definitiva.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, ovvero, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del d.lgs.vo 50/2016

Degli esiti di gara verrà data successiva comunicazione a tutte le Imprese concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 76, commi 5 e 6, del d.lgs.vo 50/2016.

ARTICOLO 15: aggiudicazione e perfezionamento del contratto

La Stazione Appaltante, ricevuti i verbali di seduta della Commissione, procede, nei confronti del primo e del secondo classificato, alla aggiudicazione provvisoria ed alla verifica del possesso dei requisiti generali, capacità professionale e garanzie di qualità richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente classificato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale, fino ad un limite di sei escluso il primo.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutti i controlli amministrativi che la Stazione Appaltante intende effettuare volti alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà in sede di stipula del contratto presentare, tra l'altro, la garanzia in forma definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice degli appalti.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato entro i termini fissati dai commi 9 e 10 dell'art. 32 del codice degli appalti.

Prima della stipula del contratto la Stazione Appaltante procederà ad effettuare gli accertamenti relativi alla sussistenza di eventuali cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs.vo 50/2016, interessando i competenti Uffici del Casellario Giudiziale, della Procura della Repubblica presso il Tribunale, dell'Agenzia delle Entrate, nonché le Prefetture, le Amministrazioni Provinciali, oltre gli Enti previdenziali per la verifica della regolarità contributiva, ovvero, se operante, la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita ai sensi dell'art. 62-bis del codice dell'amministrazione digitale.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione ed alla mancata stipula del contratto che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie della stazione appaltante e si procederà ad incamerare la garanzia provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

ARTICOLO 16:	riservatezza delle informazioni
---------------------	--

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs.vo n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

* Titolare del trattamento: il Titolare del trattamento è il Primo Dirigente della Polizia di Stato D.ssa Lucia De Lemmi; Responsabile per il riscontro dell'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.l.vo 196 del 2003 è il Primo Dirigente della Polizia di Stato D.ssa Lucia De Lemmi.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti assegnati alla sezione contratti. Tel. 06 46572760

- * Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
- * Dati sensibili: i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".
- * Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.
- * Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite; Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.
- * Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto legislativo. Acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

ARTICOLO 17: obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

La Società si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di lavoro, assumendosene a carico tutti i relativi oneri.

L'Aggiudicatario si obbliga ad osservare, nei confronti dei lavoratori impiegati per l'esecuzione del servizio formante l'oggetto dell'appalto, le condizioni normative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni), di assicurazioni sociali e di pagamento dei contributi nonché di quelle retributive, previste dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro nazionali e di zona stipulati tra le parti firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative applicabili alla data dell'offerta, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo stipulato per la categoria.

L'Aggiudicatario si obbliga altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Inoltre, la Società si impegna ad osservare scrupolosamente, nei confronti del personale dipendente, le normative vigenti in materia di rispetto dell'ambiente, di parità di trattamento tra uomini e donne in materia di lavoro (legge 9 dicembre 1977, n. 903 e d.lgs. 11 aprile 2006 e successive modificazioni) e di diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni).

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Aggiudicatario anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse per tutto il periodo di validità del contratto.

ARTICOLO 18:	informazioni complementari
---------------------	-----------------------------------

1. Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito ad offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso di servizi e forniture, se si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione. L'esecuzione d'urgenza di cui al presente punto è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.
2. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
3. Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del codice del processo amministrativo di cui all'Allegato I al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il

consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

4. L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 dell'articolo 32 del vigente Codice degli appalti.
5. Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti possono risolvere un contratto pubblico durante il periodo di sua efficacia nell'eventualità del verificarsi in una delle fattispecie di cui all'articolo 108 del d.lgs. 50/2016.
6. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavoro o in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite e comunque con le modalità di cui all'articolo 109 del d.lgs. 50/2016.
7. Eventuali chiarimenti e/o quesiti **di carattere tecnico/amministrativo** dovranno pervenire via PEC all'indirizzo dipps.fondodiassistenze@pecps.interno.it entro le ore 10:00 del **19/04/2017**. Le risposte saranno fornite mediante stesso mezzo.
8. Nel caso l'offerta aggiudicataria dovesse presentare elementi di anomalo ribasso, sarà richiesto all'offerente di presentare tutte le giustificazioni tecnico economiche che hanno determinato la costituzione della stessa (art. 97 del d.lgs. 50/2016). La Stazione appaltante, mediante una apposita Commissione, procederà, quindi con le verifiche.
9. Le offerte avranno validità 180 giorni dalla data di presentazione.
10. L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR del Lazio.

ARTICOLO 19: comunicazioni, accesso agli atti e responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 76 comma 5 del Codice degli appalti, l'Amministrazione comunica entro un termine non superiore a 5 giorni:

- a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o il disciplinare di gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare un appalto ovvero di non concludere un accordo quadro, a tutti i candidati;

d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a).

L'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso agli atti nella forma e con i presupposti indicati dall'art. 53 del Codice degli appalti, nonché dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice degli appalti l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva;

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Codice degli appalti, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla presente procedura di affidamento.

A norma dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile unico del procedimento è: Primo Dirigente della Polizia di Stato D.ssa Lucia De Lemmi - indirizzo di posta elettronica: dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it.

ARTICOLO 20: procedure di ricorso

Contro il presente atto di gara o contro ogni successivo atto che si ritenga lesivo dei propri interessi è possibile ricorrere al TAR del Lazio.

ARTICOLO 21: avvertenze:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 59, comma 3, esclude i candidati o i concorrenti qualora siano considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

IL DIRIGENTE DELEGATO
(Paolo Cortis)