

AREA/UFFICIO :	UFFICIO AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE										
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
Programmazione finanziaria relativa all'acquisizione dei beni e dei servizi per le esigenze del settore tecnico logistico e patrimoniale	Legge di contabilità e finanza pubblica	Settore Pianificazione < Tel.0646572749 - 72750	UFFICIO AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE	UFFICIO AFFARI GENERALI E PIANIFICAZIONE Direttore dell'Ufficio Dott.ssa Regina Antonella BARDARI	Entro il 31 dicembre	N.A.	Documento di Programmazione	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
		Mail: dipps.dirteclog.aagg@interno.it Pec: dipps.600b.aagg@pecps.interno.it		Tel. 0646572862				Mail: dipps.dirteclog.aagg@interno.it Pec: dipps.600b.aagg@pecps.interno.it			

AREA/UFFICIO : UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONOTORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI - Settore "Contenzioso"												
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia	
Rimborso spese legali sostenute dal personale di Polizia di Stato per procedimenti penali, civili e amministrativi inerenti a sinistri stradali.	Art. 32 Legge 22/05/1975, n. 152. Art. 31 Legge 10/10/1986, n. 668. Art. 9 Legge 07/08/1990, n. 232. Art. 3 Decreto Legge 23/10/1996, n. 543, convertito nella Legge 20/12/1996, n. 639. Art. 18 Decreto Legge 25/03/1997, n. 67.	"Settore Contenzioso"	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	180 g.g.	si	Documentazione amministrativa (ex circolare n. 600.C.CONT.MF.501/6/9 del 7 dicembre 2010 e circolare n. 333-A/U.C./T.L. del 29 marzo 2011), istanza, parcella e fattura quietanzata dal legale.	PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.	Ricorso giurisdizionale – Ricorso Straordinario Presidente della Repubblica.	A cura della Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria.	N.P.	
		Tel. 06 465-72150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it		Direttore dell'Ufficio Dott. Giorgio TROVALUSCI				(ex D.P.C.M. 21/03/2013 n. 58 – tabella termini proc. (D.C.R.U.)	Tel. 06 46572150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it			...
		Tel. 06 46572910 nicola.depaola@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it		Tel. 06 46572910 Mail:giorgio.trovalusci@interno. PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.								
Esecuzione sentenze di condanna a carico dell'Amministrazione per giudizi inerenti a sinistri stradali occorsi con il coinvolgimento di veicoli della Polizia di Stato.	Decreto Legislativo 7/09/2015, n. 209 (Codice assicurazioni private). Disciplina normativa ex art. 2054 c.c.	"Settore Contenzioso"	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	Termini secondo le discipline (passaggi in giudicato, notifiche dei titoli giudiziali esecutivi, decadenze per esercizio gravame) dettate in materia dal Codice di Procedura Civile.	-	-	PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.	Ricorso giurisdizionale, atto di precetto, procedimento esecutivo.	A cura della Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria.	N.P.	
		Tel. 06 465-72150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it		Direttore Centrale Dott.ssa Clara Vaccaro Direttore dell'Ufficio Dott. Giorgio TROVALUSCI					Tel. 0646572150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it			...
Transazioni per il risarcimento di danni derivanti: a) da fatto illecito (infortuni, danneggiamenti a cose) subiti da personale dipendente e non all'interno delle Caserme della Polizia di Stato; b) da sinistri stradali con il coinvolgimento di mezzi della Polizia di Stato, in esubero ai massimali garantiti dall'Impresa assicurativa dell'Amministrazione	Disciplina normativa regolante la c.d. "responsabilità aquiliana". Art. 2043 c.c. (risarcimento da fatto illecito); art. 2051 c.c. (danno cagionato da cose in custodia); art. 2947 c.c. (prescrizione del diritto al risarcimento); art.1965 c.c. (transazione).	"Settore Contenzioso"	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	N.D.	Si (richiesta risarcitoria)	-	PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.	Promozione azione legale civile (atto di citazione).	A cura della Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria.	-	
		Tel. 06 465-72150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it		Direttore Centrale Dott.ssa Clara VACCARO Direttore dell'Ufficio Dott. Giorgio TROVALUSCI					Tel. 06 46572150 Mail: enrico.vecchioni@interno.it			

AREA/UFFICIO :											
"UFFICIO PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI – Settore "Ufficiale Rogante"											
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
Stipula di contratti, transazioni e atti aggiuntivi per tutti gli Uffici del Dipartimento dalla P.S. e relativa registrazione presso l'Agenzia delle Entrate di Roma 1	art. 11 del D.L. 12.04.2006, nr. 163	Ufficiale Rogante	UFFICIO PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI – Ufficiale Rogante	UFFICIO PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI – Ufficiale Rogante Dr. Mario Martori	////////	N.A.	Polizza fideiussoria - Certificazione Antimafia Iscrizione Camera di Commercio DURC – Eventuale DUVRI Eventuale Procura Eventuale Atto Notarile in casi di R.T.I. (Tali documenti vengono richiesti dagli Uffici che richiedono la stipula dei contratti. A questo Ufficio spetta l'onere del controllo di tale documentazione)	N.A.	/////	////	////////
		Tel. 0646572431 Mail.mario.martori@interno.it – alessandra.masci@interno.it (Ufficiale Rogante Supplente) Pec. Dipps.600c.attivcontrattuali.rm@percps.in terno.it		Tel. 0646572431 Mail.mario.martori@interno.it – alessandra.masci@interno.it (Ufficiale Rogante Supplente) Pec. Dipps.600c.attivcontrattuali.rm@percps.in terno.it							

AREA/UFFICIO : "UFFICIO PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI – Settore "Auditing"											
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
Monitoraggio dell'iter contrattuale e controllo della spesa per l'acquisizione di beni e servizi della Direzione Centrale		"Settore Auditing"	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL MONITORAGGIO E LA STANDARDIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CONTRATTUALI.	////////	N.A.	////////	////////	////////	////////	////////
		Tel. 06 465-72291 Mail: ufficio.auditing@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it		Direttore dell'Ufficio Dott. Giorgio TROVALUSCI				////////			
		Tel. 06 46572291 Mail: giorgio.trovalusci@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.		Tel. 06 46572910 Mail: giorgio.trovalusci@interno.it PEC:dipps.600c.attivcontrattuali.rm@pecps.interno.it.							

AREA/UFFICIO :													
"UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'INFORMATICA, GLI IMPIANTI TECNICI E LE TELECOMUNICAZIONI"													
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia		
"ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI PER UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ARTICOLO 36, 54, 55, 60, 61 E 63 DEL D.LGS.50/2016	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'INFORMATICA, GLI IMPIANTI TECNICI E LE TELECOMUNICAZIONI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'INFORMATICA, GLI IMPIANTI TECNICI E LE TELECOMUNICAZIONI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'INFORMATICA, GLI IMPIANTI TECNICI E LE TELECOMUNICAZIONI	TERMINI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI SETTORE	N.A. (NON ATTINENTE)	DOCUMENTAZIONE PREVISTA DALLA NORMATIVA IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA SVOLTA	PUBBLICAZIONE SUL SITO POLIZIA DI STATO: http://www.poliziadistato.it/articolo/33406/ SUL SITO INFRASTRUTTURE: www.serviziocontrattipubblici.it SU DUE QUOTIDIANI NAZIONALI E LOCALI P.E.C. ACCESSO AGLI ATTI I.241/90	RICORSO AL T.A.R. COMPETENZE PER TERRITORIO	BONIFICO BANCARIO	N.A. (NON ATTINENTE)		
		Tel.0646572099 Mail: Tommaso.tafuri@interno.it Pec. dipps.600contrattiforniture@pecps.interno.it		VICEPREFETTO DR. TOMMASO TAFURI								Tel.0646572099 Mail: Tommaso.tafuri@interno.it Pec. dipps.600contrattiforniture@pecps.interno.it	Tel.0646572099 Mail: Tommaso.tafuri@interno.it Pec. dipps.600contrattiforniture@pecps.interno.it

AREA/UFFICIO : UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO											
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
" PROCEDURA APERTA E O RISTRETTA DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA DI STATO"	Art. 60 e 61 D.LGS.50/2016	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VA PER LE SINGOLE FASI	N.A. (NON ATTINENTE) SALVO DIRITTO ACCESSO AGLI ATTI	QUELLA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA SEGUITA	Sito internet www.poliziadistato.it Pec Accessi agli atti L. 241/90	Ricorso al TAR competente per territorio	Mandato diretto a mezzo bonifico bancario	N. A. (non attinente)
		Tel. 06/465 72423 Mail: catia.colautti@interno.it Pec: dipps.dircentrteclog.equippaggiamento@pecps.interno.it		VICE PREFETTO D.SSA CATIA COLAUTTI				(Dirigente):			
ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA DI STATO"	Art. 36 comma 2 lett. b) D.LGS.50/2016	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO ...	Tel. 06/465 72423 Mail: catia.colautti@interno.it Pec: dipps.dircentrteclog.equippaggiamento@pecps.interno.it	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL VESTIARIO L'EQUIPAGGIAMENTO E L'ARMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO ...	QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA VA PER LE SINGOLE FASI	N.A. (NON ATTINENTE) SALVO DIRITTO ACCESSO AGLI ATTI	QUELLA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA SEGUITA	Sito internet www.poliziadistato.it Pec Accessi agli atti L. 241/90	Ricorso al TAR competente per territorio	Mandato diretto a mezzo bonifico bancario	N. A. (non attinente)
		Tel. 06/465 72423 Mail: catia.colautti@interno.it Pec: dipps.dircentrteclog.equippaggiamento@pecps.interno.it		VICE PREFETTO D.SSA CATIA COLAUTTI							

AREA/UFFICIO :	"UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI"										
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
"PROCEDURA APERTA DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI" PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA DI STATO"	ART.60 D.LGS.50/2016	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA PER LE SINGOLE FASI	N.A. (NON ATTINENTE)	QUELLA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA SEGUITA	- SITO INTERNET WWW.POLIZIA.DISTATO.IT - PEC - ACCESSO AGLI ATTI L.241/90	RICORSO AL TAR COMPETENTE PER TERRITORIO	MANDATO DIRETTO A MEZZO BONIFICO BANCARIO	N.A. (NON ATTINENTE)
		Tel.06/465.72853 Email: silvana.farago@interno.it Pec: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it		VICE PREFETTO D.SSA SILVANA FARAGO'				Tel.06/465.72853 Email: silvana.farago@interno.it Pec: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it			(Dirigente):
"ACQUISIZIONE DI BENI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA DI STATO"	ART. 36 comma.2 lett. B) D.LGS.50/2016	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER IL CASERMAGGIO DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI	QUELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA PER LE SINGOLE FASI	N.A. (NON ATTINENTE)	QUELLA PREVISTA DALLA NORMATIVA IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA SEGUITA	- SITO INTERNET WWW.POLIZIA.DISTATO.IT - PEC - ACCESSO AGLI ATTI L.241/90	RICORSO AL TAR COMPETENTE PER TERRITORIO	MANDATO DIRETTO A MEZZO BONIFICO BANCARIO	N.A. (NON ATTINENTE)
		Tel.06/465.72853 Email: silvana.farago@interno.it Pec: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it		VICE PREFETTO D.SSA SILVANA FARAGO'				Tel.06/465.72853 Email: silvana.farago@interno.it Pec: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it			

AREA/UFFICIO : UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO											
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
LOCAZIONI DI IMMOBILI ADIBITE A SEDI DI ORGANISMI DELLA POLIZIA DISTATO	ART.5, COMMA 2 L.703/1952	Settore Locazioni	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	PREVISTI DA NORMATIVA PER SINGOLE FASI	N. A.	PREVISTA DA NORMATIVA VIGENTE	//	//	ORDINI DI ACCREDITAMENTO AI FUNZIONARI DELEGATI	//
		Tel.: 0646572839 Mail: cristina.petti@interno.it Pec: dipps.accasermamentops@pecps.interno.it		Tel. 0646572839 Mail: cristina.petti@interno.it Pec: dipps.accasermamentops@pecps.interno.it							
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE SEDI DI ORGANISMI DELLA POLIZIA DI STATO	D. LGS. 50/2016 SS. MM. II. DL 98/2011 ART.12 E RELATIVE LINEE GUIDA	Settore Lavori	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	UFFICIO ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	PREVISTI DA NORMATIVA PER SINGOLE FASI	N. A.	PREVISTA DA NORMATIVA VIGENTE	//	//	ORDINI DI ACCREDITAMENTO AI FUNZIONARI DELEGATI E ORDINI DI PAGAMENTO ALLE DITTE INCARICATE	//
		Tel.: 0646572839 Mail: cristina.petti@interno.it Pec: dipps.accasermamentops@pecps.interno.it		Tel. 0646572839 Mail: cristina.petti@interno.it Pec: dipps.accasermamentops@pecps.interno.it							

--

AREA/UFFICIO :	UFFICIO PER LE ATTIVITA' CONTRATTUALI PER L'ACCASERMAMENTO DELL'ARMA DEI CARABINIERI										
Descrizione procedimento	Normativa di riferimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria	Ufficio del procedimento	Ufficio resp. adozione provvedimento finale	Termini proced.	Istanza di parte (SI/NO)	Documentazione da produrre	Modalità per informazioni sui procedimenti	Strumenti di tutela giuridica e amm.va	Modalità pagamenti	Titolare potere sostitutivo in caso d'inerzia
Gestione contrattuale delle locazioni e pagamento dei canoni degli immobili adibiti a caserme dell'Arma dei Carabinieri	Legge di contabilità e finanza pubblica	Settori Locazioni e Ragioneria	Ufficio per le Attività Contrattuali per l'Accasermamento dell'Arma dei Carabinieri	Ufficio per le Attività Contrattuali per l'Accasermamento dell'Arma dei Carabinieri	Quelli previsti dalle normative nelle singole fasi	Non attinente	Quella prevista dalla normativa vigente	Non attinente	Non attinente	Ordine di accreditamento effettuati tramite SICOGE	Non attinente
		Tel.: 06/46572850 Mail: giorgio.neroni@interno.it Pec: djpps.accasermamento@pecps.interno.it									
Gestione spese di manutenzione e per gli oneri accessori degli immobili adibiti a caserme dell'Arma dei Carabinieri	Legge di contabilità e finanza pubblica	Settori Lavori e Ragioneria	Ufficio per le Attività Contrattuali per l'Accasermamento dell'Arma dei Carabinieri	Ufficio per le Attività Contrattuali per l'Accasermamento dell'Arma dei Carabinieri	Quelli previsti dalle normative nelle singole fasi	Non attinente	Quella prevista dalla normativa vigente	Non attinente	Non attinente	Ordine di accreditamento effettuati tramite SICOGE	Non attinente
		Tel.: 06/46572850 Mail: giorgio.neroni@interno.it Pec: djpps.accasermamento@pecps.interno.it									