



DA CITARE SEMPRE NELLA RISPOSTA

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio attività contrattuali per il vestiario e l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Pec: dipps.dircentrteclg.equipaggiamento@pecps.interno.it

Tel. 0646572363 - 0646572423

Roma, (data invio RDO)

OGGETTO: Condizioni di fornitura inerenti la RDO n. 1259210 effettuata tramite M.E.P.A., per il servizio di trasporto materiali di equipaggiamento e vestiario – ID 14052 - CIG 6734943AC6 ai sensi dell'art.36, comma 6, del Decreto Legislativo 50/2016.

Il presente documento costituisce un invito a presentare offerta per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

- **La Previsione di spesa massima per il servizio di trasporto a quantità indeterminata è di € 135.000,00 I.V.A. esclusa;**
- **Si prevedono circa n. 100 spedizioni l'anno;**
- **Il trasporto "tipo", nello scorso anno, era composto da n. 10 scatole di cm. 50x70x30 + n. 10 scatole cm. 110x50x50 (Giacche e Pantaloni);**
- **L'orario dei magazzini per l'effettuazione del servizio è dalle ore 09:00 alle ore 12:00 – salvo accordi da prendere volta per volta.**

La presente richiesta di offerta e le specifiche tecniche (capitolato tecnico), che costituiscono parte integrante della documentazione di gara, regolano le modalità di partecipazione alla predetta procedura. Alla presente procedura è stato assegnato il seguente **Codice identificativo della gara (C.I.G.) 6734943AC6.**

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso.

I servizi offerti dovranno essere equivalenti a quanto indicato nelle specifiche tecniche di riferimento allegate.

E' richiesta la produzione dei seguenti documenti, firmati digitalmente:

1. **documento denominato PassOE: (per forniture di importo complessivo \geq € 40.000,00) l'Operatore Economico deve essere abilitato ad operare sul sistema dell'ANAC - Autorità nazionale Anticorruzione e deve registrarsi al servizio AVCPASS (individuata la procedura tramite il codice CIG) (cfr. deliberazioni ANAC n.111 del 20 dicembre 2012 e n.157 del 17 febbraio 2016); l'amministrazione verificherà nei confronti dell'aggiudicatario la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali, attraverso il sistema AVCPASS;**
2. **iscrizione albo trasportatori conto terzi**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Per eventuali informazioni di carattere tecnico le imprese concorrenti potranno contattare l'Ufficio Tecnico e Analisi di Mercato tel.06 46572829.

Il servizio dovrà essere eseguito sotto l'osservanza delle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizio di trasloco "SERVIZI DI LOGISTICA".

La Ditta aggiudicataria dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, comma 2 e 3, senza eccezioni ed oneri di preventiva escussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, esclusa IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La garanzia fideiussoria dovrà avere la firma del fideiussore autenticata da un notaio, a pena esclusione.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggiore danno verso l'appaltatore. Alla garanzia si applicano le riduzioni, ove previste, dall'art. 93, comma 7, del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

L'Impresa aggiudicataria dovrà effettuare il trasporto con le modalità previste al capo 9 del capitolato tecnico.

I mezzi adibiti al trasporto per conto del Ministero dell'Interno, considerata la particolarità e la delicatezza dei materiali movimentati, non potranno trasportare altro materiale (**trasporto dedicato**) e dovranno essere monitorati con sistema satellitare, al fine di consentire, in ogni momento, la tracciabilità del carico.

In caso di ritardo, da parte dell'Impresa, nell'effettuazione del servizio, saranno applicate le penali previste all'art. 11 delle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizi di trasloco.

Decorsi inutilmente i termini previsti, l'Amministrazione procederà a formale diffida ad adempiere, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni; trascorso infruttuosamente tale termine ed accertata l'insussistenza di cause di forza maggiore, si procederà alla risoluzione del contratto, all'incameramento del deposito cauzionale ed alla conseguente segnalazione all'ANAC e al sistema MEPA (cfr. Regole Sistema E-Procurement Pubblica Amministrazione Dicembre 2015).

Il pagamento sarà effettuato dall'Amministrazione "**mensilmente**", a prestazione eseguita, dietro presentazione di fattura, che dovrà essere trasmessa **in formato elettronico all'Ufficio**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Attività Contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato e al Centro Raccolta VECA di Roma Ostia in copia via PEC e dovrà riportare:

- **il codice univoco ufficio: XTKA4P** (MINISTERO DELL'INTERNO – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato);
- **il codice CIG.**

La fattura dovrà essere immessa al sistema di interscambio, solo dopo aver effettuato l'ultima consegna del mese e aver ricevuto comunicazione dell'esito favorevole.

Si richiama la massima attenzione in ordine a quanto previsto in tema di “**scissione dei pagamenti**” dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n.27 del 03 febbraio 2015.

Le parti contrattuali concordemente convengono che, ai sensi dell'art.4, comma 4, del D.Lgs.9 ottobre 2002 n.231, che recepisce la Direttiva 2000/7/UE, come modificato dal D. Lgs. n.192/2012, in attuazione della Direttiva 2011/7/UE, l'Amministrazione provvederà al pagamento di quanto dovuto entro 60 (sessanta) giorni DFFM, in considerazione della tipologia del bene, decorrenti dalla data di ricevimento da parte dell'Amministrazione della relativa fattura.

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 207/2010, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, si verificherà la regolarità del Fornitore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori, attraverso il documento unico regolarità contributiva (D.U.R.C.).

Tutti gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale potranno, senza onere di diffida o di azione giudiziaria, essere detratti dal corrispettivo dovuto dalla Amministrazione.

L'Amministrazione valuta che nell'adempimento del sinallagma contrattuale possono insorgere eventuali rischi da interferenza durante la fase di consegna dei beni ed all'uopo allega il Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenza Statico (D.U.V.R.I. Statico) in ottemperanza dell'art.36 del D.Lgs.81/2008 e successive modifiche.

Infine l'Amministrazione si riserva, per tutti gli aspetti non espressamente disciplinati dalla presente lettera, di applicare quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative alla prestazione di servizi di logistica.

IL DIRIGENTE
Fabrizio Izzo