



POLIZIA DI STATO

AUTOCENTRO

"Albo Fornitori dell'Autocentro della Polizia di Stato di Genova, a norma del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163"

REGOLAMENTO

- Aggiornamento 16 giugno 2014 -

<u>I</u>	<u>PREMESSA.</u>	<u>2</u>
<u>II</u>	<u>DEI SOGGETTI ISCRIVIBILI ALL' "ALBO FORNITORI"</u>	<u>4</u>
<u>III</u>	<u>REQUISITI DEI CANDIDATI ALL'ISCRIZIONE NELL'ALBO FORNITORI</u>	<u>4</u>
III.1	REQUISITI GENERALI PER L'ISCRIZIONE	4
III.1.1	STATO GIURIDICO (ART. 38 DEL CODICE)	4
III.1.2	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (EX ART 39 DEL CODICE)	6
III.1.3	REQUISITI DI "CAPACITÀ ECONOMICA" (ART.41 DEL CODICE)	7
III.2	REQUISITI E CONDIZIONI GENERALI	7
III.2.1	SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI	7
III.2.2	PUBBLICITÀ	7
III.2.3	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	7
III.2.3.1	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	7
III.2.3.2	NORMA DEL TRATTAMENTO	8
III.2.3.3	AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI	8
III.2.3.4	DIRITTI	8
III.2.4	RISERVATEZZA	8
III.2.5	TITOLARE DEI MARCHI E DEI LOGHI	8
III.3	REQUISITI E CONDIZIONI PARTICOLARI DELL'AUTOCENTRO DI GENOVA	9
III.3.1	SETTORI	9
III.3.2	SETTORE A.1	9
III.3.2.1	DATI TIPICI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	9
III.3.2.2	DATI TIPICI DELL'INTERVENTO	9
III.3.2.3	OFFERTA ECONOMICA E SCONTISTICA APPLICATA	10
III.3.2.3.1	CATEGORIE A.1 E A.2	10
III.3.2.3.2	CATEGORIE A.3, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10,	10
III.3.2.3.3	CATEGORIA A.4	11
III.3.2.3.4	DELLA CATEGORIA A.8.1 IN PARTICOLARE	11
III.3.2.4	SALVAGUARDIA DA "OFFERTA ANOMALA"	12
III.3.3	DISPOSIZIONI PARTICOLARI IN MATERIA DI "MATERIALI DI RISULTA"	12

III.3.4	TEMPI DI PAGAMENTO	12
III.3.5	DURATA	12
IV	<u>PROCEDURE</u>	13
IV.1	DOCUMENTI E TITOLI PER L’ISCRIZIONE.	13
IV.2	COMUNICAZIONE E TEMPISTICA.	13
V	<u>EFFETTI DELL’ISCRIZIONE.</u>	14
V.1	OBBLIGAZIONI	14
V.2	RIDUZIONE, SOSPENSIONE E/O ANNULLAMENTO DELL’ISCRIZIONE.	14
VI	<u>RIMANDI E CONFLITTI DI LEGGE</u>	14
VII	<u>ALLEGATO A: CATEGORIE DELL’ALBO FORNITORI DELL’AUTOCENTRO DI GENOVA</u>	15
VIII	<u>MODULISTICA</u>	16
VIII.1	DOMANDA D’ISCRIZIONE	16
VIII.2	ALLEGATO I: COMUNICAZIONE DI CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE AI SENSI DELL’ART. 3, COMMA 7, DELLA LEGGE . 136/2010 E S.M. E I.	19
VIII.3	ALLEGATO II: AUTOCERTIFICAZIONE EX D.P.R.445/2000 IN MATERIA DI POSSESSO REQUISITI ART. 38 DEL D.L. 163/2006.	21
VIII.3.1	TABELLA RIEPILOGATIVA STATO FAMIGLIA E CONVIVENTI AMMINISTRATORI E SOCI	23
VIII.4	OFFERTA TECNICO - ECONOMICA.	25
VIII.5	DOMANDA DI CONFERMA DEI REQUISITI	27

I PREMessa.

L’Autocentro della Polizia di Stato “Liguria”, con sede in Genova alla Via Francesco Rolla nr.1 - Partita IVA 80038600104 e-mail: autocentro.ge@pecps.poliziadistato.it – Tel. 010-469771 Fax 010-46977200, deve garantire la manutenzione e/o la rimessa in efficienza, dei veicoli della Polizia di Stato nonché delle attrezzature di officina e relativi locali e apparati tecnologici in consegna per la regione Liguria. Tali operazioni possono essere svolte, art. 125 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.”, di seguito “Codice”, anche mediante il ricorso a Soggetti Esterni, di seguito “Ditte Accreditate” o “ditte”, operanti negli specifici settori della manutenzione, fornitura ricambistica per veicoli ovvero delle attrezzature di officina nonché dei relativi locali e apparati tecnologici.

In base a quanto previsto dal “Codice” Le Pubbliche Amministrazioni dello Stato (in questo caso l’Autocentro) definite “stazione appaltante” per il tramite di un responsabile del procedimento possono procedere alla suddette operazioni “acquisizioni in economia”

con riguardo alle proprie specifiche competenze e nell'ambito delle seguenti categorie generali:

- a) manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza e' rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarle con le forme e le procedure previste agli articoli 55, 121, 122;
- b) manutenzione di opere o di impianti di importo non superiore a 100.000 euro;
- c) interventi non programmabili in materia di sicurezza;
- d) lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara;
- e) lavori necessari per la compilazione di progetti;
- f) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità e urgenza di completare i lavori.
- g) Casi particolari quali:
 - a. risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
 - b. necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
 - c. prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
 - d. urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale.

La procedura “in economia” si realizza mediante due distinte tipologie di procedimento:

- a) mediante amministrazione diretta nel quale le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio delle stazioni appaltanti, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del responsabile del procedimento entro il limite di 50.000,00€.
- b) mediante procedura di “cottimo fiduciario”. Ovvero una procedura negoziata in cui le acquisizioni avvengono mediante affidamento a terzi, entro il limite di 200.000,00€.

Per quanto attiene i limiti d'importo sopra detti va ricordato che, per giusta previsione di legge, nessuna prestazione di beni, servizi, lavori, ivi comprese le prestazioni di manutenzione, periodica o non periodica, che non ricadono nel presente atto, può essere artificiosamente frazionata, allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia.

Inoltre, ad integrazione di quanto già richiamato in materia di “cottimo fiduciario”, giova rammentare che, per lavori di importo pari superiore a 40.000,00¹, comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, avviene previa

¹ Comunque entro i 200.000,00 euro,

consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici (albi fornitori) predisposti dalla stazione appaltante².

Per lavori di importo inferiore a quarantamila euro e' consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

L'affidatario di lavori, servizi, forniture in economia deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente.

Agli elenchi di operatori economici tenuti dalle stazioni appaltanti possono essere iscritti i soggetti che ne facciano richiesta, che siano in possesso dei requisiti di cui al periodo precedente. Gli elenchi sono soggetti ad aggiornamento con cadenza almeno annuale.

II DEI SOGGETTI ISCRIVIBILI ALL' "ALBO FORNITORI"

Possono essere ammessi alla fase istruttoria del procedimento amministrativo finalizzato all'elaborazione dell'albo Fornitori, la cd. "ricerca di mercato", e quindi iscritti allo stesso Albo Fornitori i seguenti soggetti Economici:

- a) Gli imprenditori individuali,
- b) I consorzi di società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 422/1909 e s.m.i. e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 443/1985,
- c) I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art.2615-ter CC tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni dell'art 36 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

III REQUISITI DEI CANDIDATI ALL'ISCRIZIONE NELL'ALBO FORNITORI

III.1 REQUISITI GENERALI PER L'ISCRIZIONE

III.1.1 STATO GIURIDICO (ART. 38 DEL CODICE)

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, ne' possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti e' pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575³;

² Com'è noto, ex art 15 DPR 1 7 Agosto 1992, n. 417², al fine di facilitare lo scrutinio delle domande di ammissione alle gare indette dal dipartimento della pubblica sicurezza, è istituito un albo dei fornitori di beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi dell'amministrazione della pubblica sicurezza.

³ ; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società

- c) nei cui confronti e' stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;⁴
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui all'art.7 del codice;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui all'art.7 del codice;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- k) nei cui confronti e' stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- l) Nei cui confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9 – quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA
- m) Nei cui confronti sussistano i divieti di cui all'art. 38, comma 1 let m-ter del Codice

⁴ l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- n) Che non siano iscritti in appositi albi professionali, qualora la fornitura o il servizio prevedano l'iscrizione obbligatoria.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

In caso di consorzio i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente titolo, si applica l'articolo 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

III.1.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (EX ART 39 DEL CODICE)

I concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, possono essere invitati a provare la loro iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Si applica la disposizione dell'articolo 38, comma 3.

Se si tratta di un cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, può essergli richiesto di provare la sua iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI A per gli appalti pubblici di lavori, all'allegato XI B per gli appalti pubblici di forniture e all'allegato XI C per gli appalti pubblici di servizi, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

I fornitori appartenenti a Stati membri che non figurano nei citati allegati attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

Nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi, se i candidati o gli offerenti devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio paese d'origine il servizio in

questione, la stazione appaltante può chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione di cui trattasi.

III.1.3 REQUISITI DI “CAPACITÀ ECONOMICA” (ART.41 DEL CODICE)

Negli appalti di forniture o servizi, la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- a) idonee dichiarazioni bancarie;
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;
- c) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

Le Amministrazioni precisano nel bando di gara i requisiti che devono essere posseduti dal concorrente, nonché gli altri eventuali che ritengono di richiedere. I documenti di cui al comma 1, lettera b), non possono essere richiesti a prestatori di servizi o di forniture stabiliti in Stati membri che non prevedono la pubblicazione del bilancio.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti previsto nelle lettere b) e c) mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Il requisito di cui alla lettera a) è comprovato con dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Decreto Legislativo 1° settembre 1993 n. 385.

III.2 REQUISITI E CONDIZIONI GENERALI

III.2.1 SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI

I soggetti iscritti all'albo dei fornitori sono tenuti a dare comunicazione ed a trasmettere entro 30 giorni a questo Autocentro i documenti inerenti qualsiasi variazione intervenuta in merito ai requisiti, agli stati ed alle notizie dichiarate. L'omessa o la tardiva segnalazione delle variazioni dà luogo al provvedimento di sospensione di cui al titolo V.2

III.2.2 PUBBLICITÀ

Il presente regolamento è disponibile sul sito istituzionale www.poliziadistato.it alla voce “Per il cittadino” -> “Bandi di gara” -> “Motorizzazione”.

III.2.3 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 31.12.1996, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni, titolare del trattamento dei dati personali in riferimento alle prestazioni fornite dal Soggetto Economico è la Direzione dell'Autocentro della Polizia di Stato “Liguria” di Genova.

III.2.3.1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento avverrà nel pieno rispetto di quanto previsto dalla legge 675/96 in materia di riservatezza e sicurezza dei dati. Tale trattamento dei dati personali è finalizzato alla “Gestione Amministrativa-Contabile”.

III.2.3.2 NORMA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante supporto informatico e cartaceo comunque ad opera di soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati e ad evitare l'accesso a personale e soggetti non autorizzati.

III.2.3.3 AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI

I soggetti o le categorie ai quali possono essere comunicate e l'ambito di diffusione dei dati medesimi sono:

- MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Roma e uffici periferici;
- I.N.P.S./I.N.A.I.L. Sportello Unico,
- A.V.C.P. (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di Lavori, Servizi e Forniture)
- Qualunque altro Ente/Autorità/Soggetto in base a previsione normativa successiva alla pubblicazione del presente regolamento. A tal fine la pubblicazione dell'atto istitutivo ovvero della previsione normativa negli appositi canali (gazzetta ufficiale), salvo diversa previsione normativa, s'intenderanno avere valore di notifica ai fini del presente Regolamento.

III.2.3.4 DIRITTI

il dichiarante potrà esercitare tutti i diritti di cui all'articolo 13 della legge 675/96, tra cui i diritti d'accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento dati, cancellazione dati, ecc.

III.2.4 RISERVATEZZA

Nel corso delle attività che potrebbero essere commissionate al soggetto economico iscritto all'albo dei Fornitori non è escluso che lo stesso ovvero i suoi dipendenti economici possano venire a conoscenza di informazioni e/o disciplinari tecnico - organizzativi peculiari della Polizia di Stato e degli Enti e Reparti ivi compresa la dislocazione dei locali e/o delle risorse logistiche nonché specifiche di progetto e/o prestazioni di mezzi e attrezzature.

Il Soggetto e tutti i suoi dipendenti s'impegneranno a non divulgare le suddette informazioni al di fuori della catena gerarchica Autocentro – Ente/Reparto.

Ogni violazione sarà causa di esclusione dall'albo fornitori e perseguita a norma di legge.

III.2.5 TITOLARE DEI MARCHI E DEI LOGHI

Il logo “Polizia di Stato” e le relative effigie, ivi compresi i loghi dei reparti nonché gli accostamenti cromatici restano di proprietà della “Polizia di Stato”.

Ogni utilizzo, diretto o occulto, da parte dei soggetti iscritti all'Albo deve intendersi espressamente vietato in mancanza di formale autorizzazione di questa Amministrazione.

L'utilizzo, anche occulto, dei suddetti marchi ivi compresi i loghi dei reparti nonché gli accostamenti cromatici al di fuori di eventuali autorizzazioni sarà causa di esclusione dall'albo fornitori e perseguita a norma di legge.

In casi particolarmente gravi di utilizzo, quali per fini di comunicazione o pubblicitari, questa Amministrazione si riserverà il diritto, una volta espulso il soggetto dall'albo

fornitori, di richiedere, a tutela della propria immagine, che lo stesso soggetto pubblichi a proprie spese su almeno due quotidiani, di cui uno scelto da questa amministrazione, a tiratura compatibile con il bacino di clienti, la notizia dell’Espulsione dall’Albo Fornitori.

III.3 REQUISITI E CONDIZIONI PARTICOLARI DELL’AUTOCENTRO DI GENOVA

III.3.1 SETTORI

Ai fini delle attività di questo Autocentro, l’albo fornitori è opportunamente suddiviso nelle categorie riportate nel titolo VII recante “ALLEGATO A: CATEGORIE DELL’ALBO FORNITORI DELL’AUTOCENTRO DI GENOVA”

III.3.2 SETTORE A.1

III.3.2.1 DATI TIPICI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Al fine dell’iscrizione all’albo fornitori di questo autocentro per la categoria A.1 di cui all’allegato VII, l’operatore deve dichiarare e garantire per tutta la durata dell’iscrizione:

- a) la tariffa oraria e/o prestazione corrente della manodopera, al netto degli oneri fiscali;
- b) la percentuale di sconto che intende praticare sulla tariffa oraria e/o prestazione;
- c) la percentuale di sconto che intende praticare sui ricambi (originali e non originali), con riferimento al listino ufficiale redatto dalla casa costruttrice;
- d) la tariffa scontata al netto dell’I.V.A.;
- e) la superficie coperta e scoperta dell’edificio sede dell’officina;
- f) le ore lavorative settimanali approssimativamente potrà riservare all’Autocentro e/o, in alternativa, quanti veicoli potrà ricoverare settimanalmente.
- g) per i venditori di ricambi auto/moto la percentuale di sconto che intende praticare sui ricambi di primo equipaggiamento (accumulatori di corrente compresi, cristalli ecc.), con riferimento al listino ufficiale redatto dalla casa costruttrice.

III.3.2.2 DATI TIPICI DELL’INTERVENTO

Al fine dell’Iscrizione all’Albo fornitori, il Soggetto economico dovrà impegnarsi e garantire per tutta la durata dell’iscrizione:

- a) Il ricovero e la custodia del veicolo al coperto e in luogo non accessibile ad estranei, i mezzi che l’Amministrazione dovesse affidargli per le riparazioni. Questo a sua tutela e rischio, nel rispetto delle norme contenute nel codice civile agli artt. 1766 e seguenti;
- b) di eseguire gli eventuali collaudi su strada soltanto se avrà apposta sul retro del veicolo la “TARGA PROVA”. Risponderà comunque di eventuali danni che dovessero essere arrecati a terzi dai veicoli in riparazione, dal momento dell’affidamento fino all’atto della restituzione;
- c) durante il periodo di ricovero del veicolo, questa Direzione si riserva il diritto di controllare lo stato e la correttezza dei lavori; Nell’occasione verrà apposto sul buono di ordinazione per commessa un timbro comprovante l’avvenuta visita;
- d) infine, nella commessa sarà stabilito, previo accordo, un termine di presunta riconsegna del veicolo. Tale termine potrà subire variazioni, a patto che la Ditta

dimostri, con elementi validi, l'effettiva necessità della proroga. Qualora il termine non venisse rispettato, sarà applicata una penale dello 0,2% al giorno sul valore della lavorazione fino ad un massimo del 10% di detto valore. Superato il termine che comporta l'applicazione della penalità, è facoltà dell'Amministrazione affidare la lavorazione ad altra ditta, rivalendosi a carico dell'assuntore inadempiente delle eventuali spese incontrate, senza pregiudizio della penalità sopra stabilita; l'importo verrà trattenuto dall'Amministrazione sui crediti della ditta inadempiente.

- e) i materiali occorrenti per le riparazioni verranno forniti dall'Autocentro salvo altre disposizioni emanate dall'Autocentro stesso;

III.3.2.3 OFFERTA ECONOMICA E SCONTISTICA APPLICATA

III.3.2.3.1 CATEGORIE A.1 E A.2

L'offerta economica dovrà pervenire riportando tutte le informazioni contenute nell'allegato di cui al successivo titolo VIII.4. sarà cura della ditta integrare con ogni utile informazione circa agevolazioni e condizioni migliorative ritenga applicare a questa amministrazione.

È fatto espresso divieto all'operatore economico, una volta inserito nell'albo fornitore di contrattare diverse condizioni tecniche – economiche di volta in volta con i vari responsabili della procedura di invito anche nel caso siano esse migliorative. A tal fine ogni variazione alle suddette condizioni tecniche – economiche devono preventivamente essere sottoposte al vaglio di questo Autocentro e, in caso ritenute congrue anche ai sensi del seguente titolo III.3.2.4, s'intenderanno praticabili a tutte le procedure istruite dagli Enti e Reparti di Questa giurisdizione anche se riferite a veicoli e attrezzature in carico ad Altri Uffici della Polizia di Stato.

Analogamente è salvaguardato il diritto del soggetto economico di proporre condizioni tecnico – economiche peggiorative rispetto a quelle in vigore purché pervengano, per iscritto al punto ordinante⁵ entro 48 ore⁶ dal ricovero del veicolo ovvero dall'attrezzatura e comunque salvaguardando il diritto di questa Amministrazione a riaprire l'istruttoria del procedimento di scelta del soggetto economico.

III.3.2.3.2 CATEGORIE A.3, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10,

Attesa l'oggettiva difficoltà nello standardizzare le offerte economiche per le categorie del presente titolo, si da possibilità all'operatore di predisporre su carta intestata una propria offerta economica sulla quale andranno indicate:

- a) le percentuali di sconto riservate a questa Amministrazione nel caso di fornitura di materiali/attrezzature,
- b) i costi unitari di alcune prestazioni (ad esempio costo per verifica estintore),
- c) indicazioni su case costruttrici per le quali si è concessionari/distributori di zona, tariffe di manodopera e quant'altro serva preliminarmente a valutare la convenienza economica.

Tali offerte non potranno subire variazioni salvo motivata comunicazione e conseguente accettazione di questo Autocentro che provvederà, ove previsto, ad aggiornare

⁵ A tal fine per punto ordinante si intenderà esclusivamente: Il funzionario addetto alla Sezione ovvero il Direttore dell'Autocentro ovvero un suo delegato

⁶ Il punto ordinante, se diverso dal Direttore l'Autocentro lo trasmette entro 24ore a questo Autocentro.

l’offerta contenuta nell’Albo fornitori, facendo comunque salvo il diritto di questa Amministrazione a riaprire l’istruttoria del procedimento di scelta del soggetto economico.

III.3.2.3.3 CATEGORIA A.4

Per quanto attiene o Smaltimento dei veicoli, delle Attrezzature e dei rifiuti da lavorazione meccanica oltre all’aspetto puramente commerciale (offerta economica) impone un preciso obbligo giuridico e di opportunità alla vigilanza da parte di questa Amministrazione.

Per quanto sopra esposto, fermo restante il dettato del titolo precedente III.3.2.3.2, l’operatore economico interessato all’iscrizione all’albo è consapevole del fatto che:

- il ritiro del materiale da avviare allo smaltimento, salvo insindacabile richiesta di questo Autocentro deve avvenire entro il settimo giorno solare dalla data di comunicazione da parte di questo Autocentro, pena la perdita del diritto al ritiro ed eventualmente l’esclusione dalle procedure,
- talune operazioni, smaltimento veicoli (pressatura), dovranno essere effettuate alla presenza di personale di questo Autocentro ovvero da esso delegato. A tal fine questo Autocentro non può garantire una continua e precisa calendarizzazione nell’invio del proprio personale in tutto il territorio cui gli operatori economici sono ammessi alla procedura di iscrizione all’Albo. Tale difficoltà non svincola, in alcun modo, gli stessi operatori dallo smaltire il bene in presenza di personale di questo Autocentro e pertanto eventuali costi di custodia e stoccaggio dei beni non potranno essere addebitati a questa amministrazione.

III.3.2.3.4 DELLA CATEGORIA A.8.1 IN PARTICOLARE

Al fine di assicurare il rispetto delle disposizioni che regolamentano la verifica dei requisiti per la circolazione stradale, l’operatore economico che faccia richiesta di inserimento nell’Albo Fornitori dell’Autocentro di Genova dovrà garantire:

- Essere abilitato alla certificazione della “Regolare Revisione” ex art. 80 D.Leg.vo 30 aprile 1992 nr.285 recante il “nuovo Codice della Strada” e successive modifiche e integrazioni.
- Per effetto di quanto riportato nel successivo titolo VI, qualora intervengano innovazioni normative cogenti l’operatore economico accreditato si presumerà, salvo il diritto di rivalsa dell’amministrazione per mendace dichiarazione⁷, adeguato.
- La prestazione riguarderà la produzione di uno o più rapporti tecnici di prova emessi dalle stazioni di prova veicoli conformi alle modalità previste negli artt.238 e 241 e nell’appendice IX e X del Titolo III del Decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1992 nr. 495 recante il Regolamento di Esecuzione al codice della strada.
- Durante le modalità di prova le apparecchiature e i sistemi tecnologici dovranno operare in modalità offline rispetto alla rete telematica della Motorizzazione Civile provinciale cui fosse eventualmente interconnessa,
- L’offerta economica dovrà riguardare esclusivamente la prestazione peritale delle verifiche eseguite escluso ogni onere o tassa M.C.T.C. non dovuti.

⁷ Benché sopraggiunta.

- L’offerta s’intenderà, salvo diversa comunicazione da parte dell’operatore economico interessato, valida per ogni tipologia di veicoli abilitati alla circolazione stradale e soggetti agli adempimenti di cui all’art.80 D.Leg.vo 30 aprile 1992 nr.285.

III.3.2.4 SALVAGUARDIA DA “OFFERTA ANOMALA”

È risaputo che, in presenza di “grandi clienti” ovvero di clienti che possano garantire “adeguato ritorno d’immagine” ovvero “stabilità nell’erogazione del servizio”, alcuni soggetti economici possano praticare, per limitati periodi, offerte al di sotto del valore di mercato. Tale prassi, benché possa ritenersi estremamente vantaggiosa per la stazione appaltante, non esclude responsabilità dello stesso nei confronti di alcuni comportamenti vietati dal legislatore.

Per tale motivo, in presenza di offerte **sensibilmente** al di sotto delle quotazioni di mercato rilevate sul mercato “al consumo”, questa Amministrazione si riserva il diritto di chiedere ulteriori integrazioni e/o delucidazioni ovvero di predisporre controlli mirati.

Qualora l’offerta risulterà palesemente “anomala” questa amministrazione si riserva il diritto di sospendere l’operatore economico e darne comunicazione agli organi interessati.

III.3.3 DISPOSIZIONI PARTICOLARI IN MATERIA DI “MATERIALI DI RISULTA”

Per quanto specificatamente concerne i materiali di risulta:

- a) i materiali di risulta delle lavorazioni, siano essi ferrosi o pregiati, batterie, oli esausti, filtri olio, in base alla Circolare Ministeriale 600/MOT/AUTOC.9.1/ME.416 del 01-10-1999, visti gli artt.6 e 10 del D.Lgs. 05-02-1997, nr. 22 derivanti dalle lavorazioni effettuate sui mezzi dell’Amministrazione, devono essere smaltiti dalle ditte a cui vengono commissionate le lavorazioni. La detenzione temporanea e lo smaltimento di tali rifiuti dovrà avvenire a costo zero per l’Amministrazione e in ottemperanza a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di salvaguardia ambientale, considerando in pareggio gli oneri causati dallo smaltimento ed i compensi derivanti dalla eventuale vendita dei materiali di risulta.
- b) i materiali di risulta delle lavorazioni dovranno essere custoditi dalla ditta e tenuti a disposizione di questa Amministrazione per eventuali controlli tecnico-contabili, sino a quando non saranno concluse, con esito positivo, le prove di collaudo sui veicoli e/o le attrezzature riparate e comunque non oltre 5 giorni lavorativi dalla riconsegna del veicolo.

III.3.4 TEMPI DI PAGAMENTO

In base al disposto del D.Lgs.vo n.231 del 09 ottobre 2002 (Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali) e alla Ministeriale 600/C.MOTOR.Bil.8/2002 del 26/11/2002, le fatture relative alle lavorazioni e/o forniture verranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione del documento contabile, o dalla data di collaudo se quest’ultimo è avvenuto successivamente alla presentazione della fattura.

III.3.5 DURATA

L’Albo Fornitori istituito ai sensi del presente regolamento s’intenderà in vigore nel triennio 2014 – 2016 a tal fine, fatta salva la comunicazione di cui all’Allegato VIII.5 ovvero l’espressa dichiarazione di rinuncia, il Soggetto Economico iscritto permarrà nello stesso Albo.

IV PROCEDURE

IV.1 DOCUMENTI E TITOLI PER L'ISCRIZIONE.

L'istanza dovrà essere trasmessa sugli appositi modelli come di seguito elencati (nel caso di consorzi la documentazione e la dichiarazione di cui ai precedenti punti deve essere prodotta da ciascun consorziato).

- a) "Domanda di Iscrizione" – regolarmente compilata, timbrata e firmata (Titolo VIII.1)
- b) "Allegato I" – regolarmente compilato, timbrato e firmato (Titolo VIII.2)
- c) "Allegato II" – regolarmente compilato, timbrato e firmato (Titolo VIII.3)
- d) Offerta economica valevole per l'anno di riferimento; è previsto un modulo per le categorie A.01 e A.02; per le altre categorie inviare un allegato su carta intestata della ditta. (Titolo VIII.4)

Per effettuare il rinnovo annuale, **si utilizzerà SOLO il modello "Domanda di conferma dei requisiti" corredato dalla nuova offerta economica per l'anno di riferimento. (Titolo VIII.5)**

Le istanze potranno essere trasmesse in busta chiusa presso questo Autocentro entro il 15 gennaio dell'anno in riferimento (sulla busta dovrà essere scritto "Ricerca di mercato anno 201_", indicando l'anno di riferimento)", oppure attraverso la posta elettronica certificata all'indirizzo autocentro.ge@pecps.poliziadistato.it.

IV.2 COMUNICAZIONE E TEMPISTICA.

Questo Autocentro valuterà le richieste di iscrizione degli operatori seguendo l'ordine progressivo della posta in ingresso (protocollo).

Per gli operatori che invieranno integrazioni alla domanda farà fede il protocollo dell'ultima trasmissione.

Nel caso in cui, in fase di valutazione della documentazione presentata, si evidenziasse documentazione mancante e/o poco chiara, si provvederà a discrezione della stazione appaltante a richiedere in tempo breve, una integrazione; il tutto al fine di consentire il riesame della pratica e l'eventuale inserimento nella banca dati.

Tutte le comunicazioni, successive alla ricerca di mercato, da parte di questo Autocentro verranno prioritariamente inviate per:

- a) Posta elettronica certificata,
- b) Posta elettronica ordinaria,
- c) Mezzo fax,
- d) Mezzo comunicazione cartacea raccomandata ai recapiti dichiarati nella domanda di ammissione.

La mancata osservanza dei tempi e delle modalità di risposta, comporterà la non accoglibilità dell'istanza, senza ulteriore avviso.

Questo Autocentro procederà ad avvisare gli operatori economici inseriti nell'Albo Fornitori.

V EFFETTI DELL'ISCRIZIONE.

V.1 OBBLIGAZIONI

Premesso che l'iscrizione nel registro non è, in ogni caso, condizione sufficiente per la partecipazione alle singole procedure di fornitura in economia, ove questo Autocentro e gli enti territorialmente dipendenti, ritengano di avvalersi del presente registro ai fini dell'art.125 del Codice, gli operatori iscritti saranno invitati senza ulteriore forma di pubblicità.

L'individuazione degli operatori economici iscritti da invitare alla procedura di cottimo fiduciario avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento utilizzando i codici di iscrizione menzionati nel titolo VII.

V.2 RIDUZIONE, SOSPENSIONE E/O ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE.


L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, di verificare per i soggetti iscritti nell'elenco, la permanenza dei requisiti necessari e di procedere ad accertamenti d'ufficio per appurare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione. Per notizia si procederà d'ufficio ad acquisire il D. U. R. C. nei casi di affidamento.

In base alle risultanze delle verifiche l'Autocentro può procedere alla sospensione dell'efficacia dell'iscrizione, con motivato provvedimento.

VI RIMANDI E CONFLITTI DI LEGGE

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente regolamento, ivi compresi i relativi allegati e riferimenti dispositivi interni ovvero per i conflitti e i contrasti con norme di rango nazionale e/o comunitario si rimanda a quanto nelle stesse disposto.

Genova, 16 giugno 2014.



IL DIRETTORE DELL'AUTOCENTRO
(Primo Dirigente Tec. Angelo Ing. PESAPANE)

**VII ALLEGATO A: CATEGORIE DELL'ALBO FORNITORI
DELL'AUTOCENTRO DI GENOVA**

- A.1. Fornitura ricambi per veicoli
- A.2. Servizi di manutenzione veicoli:
 - A2.1. meccanica e motoristica
 - A2.2. carrozzeria
 - A2.3. elettrauto
 - A2.4. gommista
 - A2.5. lavaggio veicoli
 - A2.6. soccorso stradale
 - A2.7. servizi di tappezzeria e manutenzione Abitacolo ivi compresi gli apparati tecnologici
- A.3. Fornitura, Realizzazione e Manutenzione Impiantistica specifica per gestione Flotte Veicoli:
 - A3.1. impianti distribuzione e stoccaggio carburanti e lubrificanti,
 - A3.2. Impianti di lavaggio, idropulitrici e relativi materiali di rapido consumo,
 - A3.3. Attrezzature d'officina,
 - A3.4. Elettrotensili e ApparatI ad aria Compressa (>2 bar)
 - A3.5. Ponti, Carroponti e Attrezzature movimentazione e/o Sollevamento Carichi,
- A.4. Smaltimento Veicoli, Attrezzature e rifiuti speciali delle lavorazioni meccaniche.
- A.5. Fornitura e Manutenzione Sistemi di Sicurezza e Dispositivi di prevenzione Individuale
 - A5.1. Estintori e Sistemi Antincendio
 - A5.2. Dispositivi di Prevenzione in genere
 - A5.3. Studi, Consulenze e Formazione
- A.6. Sistemi Tecnologici
 - A6.1. Fornitura Materiale e Attrezzature tecnologiche e Informatiche in genere. Ivi compresa la realizzazione dei relativi Impianti, la Manutenzione e i materiali di rapido consumo,
 - A6.2. Studio, Consulenza, Realizzazione e Manutenzione Software,
- A.7. Servizi manutenzione ordinaria e straordinaria Infrastrutture, ivi compresi la realizzazione d'impiantistica logistica per le esigenze del Parco veicoli e le attrezzature di Motorizzazione:
 - A7.1. Muratura
 - A7.2. Idraulica e Termotecnica
 - A7.3. Elettrica
- A.8. Studi, pubblicazioni, Consulenze e formazione in genere,
 - A8.1. Revisione Periodica Veicoli
- A.9. Logistica e spedizioni,
- A.10. Materiali di Rapido Consumo in genere

VIII MODULISTICA

VIII.1 DOMANDA D'ISCRIZIONE

Spett.le Autocentro della Polizia di Stato
 Via Francesco Rolla, 1
16152 GENOVA (GE)

Oggetto: Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori dell'Autocentro della Polizia di Stato di Genova per il triennio ____/____/____ presentata dall'operatore economico _____ Natura Giuridica⁸ _____

^^^^^

Il Sottoscritto _____
 Nato il ____/____/____ A _____ Prov _____
 Residente via _____ Prov _____
 Città _____ Codice fiscale⁹ _____
 In qualità di¹⁰ _____
 Della Società _____
 Codice Fiscale / Partita IVA¹¹ _____
 Con sede Legale a _____¹² Prov. _____ Stato¹³ _____
 C.A.P. _____ in¹⁴ _____¹⁵ _____
 Regolarmente Iscritta alla Camera di Commercio di _____
 Riferimento iscrizione¹⁶. _____
 Recapito Telefonico Fisso _____ Cell. _____
 Fax _____
 Posta elettronica _____ @ _____
 Posta Elettronica Certificata _____ @ _____
 Sito WEB Aziendale _____

CHIEDE

L'iscrizione nell'Albo dei Fornitori in oggetto specificato per le seguenti categorie¹⁷:

CATEGORIA		DENOMINAZIONE	ISCRIZIONE	
CAT.	Sotto Cat.		SI	NO
A.1		Fornitura ricambi per veicoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2		Servizi di manutenzione veicoli (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁸ : SPA se Società per Azioni, SNC se Società in Nome Collettivo, SAS se Società in Accomandita Semplice, CON se Consorzio, SRL se Società a Responsabilità Limitata, SAC se Società in Accomandita Semplice, IND se Ditta individuale, SCO se Società Cooperativa

⁹ Del Richiedente

¹⁰ indicare la carica sociale

¹¹ Selezionare l'opzione riferita alla Società per la Quale si richiede l'iscrizione

¹² Località

¹³ Se diverso da Italia

¹⁴ Via/piazza ecc.

¹⁵ Nome della via/Piazza

¹⁶ Indicare, Specificando, eventuali estremi dell'iscrizione (RIA, Cod, ecc.)

¹⁷ Barrare le tutte le opzioni

	A.2.1	meccanica e motoristica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.2	carrozzeria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.3	elettrauto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.4	gommista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.5	lavaggio veicoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.6	soccorso stradale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.7	Servizi di tappezzeria e manutenzione Abitacolo ivi compresi gli apparati tecnologici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.3		Fornitura, Realizzazione e Manutenzione Impiantistica specifica per gestione Flotte Veicoli (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.1	impianti distribuzione e stoccaggio carburanti e lubrificanti,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.2	Impianti di lavaggio, idropulitrici e relativi materiali di rapido consumo,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.3	Attrezzature d'officina,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.4	Elettrotensili e Apparati ad aria Compressa (>2 bar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.5	Ponti, Carroponti e Attrezzature movimentazione e/o Sollevamento Carichi,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.4		Smaltimento Veicoli, Attrezzature e rifiuti speciali delle lavorazioni meccaniche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.5		Fornitura e Manutenzione Sistemi di Sicurezza e Dispositivi di prevenzione Individuale (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.1	Estintori e Sistemi Antincendio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.2	Dispositivi di Prevenzione in genere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.3	Studi, Consulenze e Formazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.6		Sistemi Tecnologici (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.6.1	Fornitura Materiale e Attrezzature tecnologiche e Informatiche in genere. Ivi compresa la realizzazione dei relativi Impianti, la Manutenzione e i materiali di rapido consumo,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.6.2	Studio, Consulenza, Realizzazione e Manutenzione Software,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.7		Servizi manutenzione ordinaria e straordinaria Infrastrutture, ivi compresi la realizzazione d'impiantistica logistica per le esigenze del Parco veicoli e le attrezzature di Motorizzazione (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.1	Muratura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.2	Idraulica e Termotecnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.3	Elettrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.8		Studi, pubblicazioni, Consulenze e formazione in genere,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.8.1	Revisione Periodica Veicoli,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.9		Logistica e spedizioni,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.10		Materiali di Rapido Consumo in genere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Con la presente s’impegna ad accettare tutte le condizioni indicate nel regolamento dell’Albo Fornitori, in nome e per conto della citata società e di tutti i soci, cui ne richiedo l’iscrizione nonché le disposizioni normative vigenti.

Tal fine:

DICHIARA

per quanto attiene la capacità economica che negli ultimi tre esercizi finanziari ha realizzato il seguente fatturato:

- a) Anno 20__ : € _____
- b) Anno 20__ : € _____
- c) Anno 20__ : € _____

Si trasmette: “Allegato I”, “Allegato II”.

Si allega, inoltre, la propria offerta economica.

Luogo e data _____

Timbro e firma

VIII.2 ALLEGATO I: COMUNICAZIONE DI CONTO CORRENTE DEDICATO AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 7, DELLA LEGGE . 136/2010 E S.M. E I.

Allegato I.

Comunicazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge . 136/2010 e s.m. e i.

Il Sottoscritto _____
Nato il ___/___/___ A _____ Prov _____
Residente via _____ Prov _____
Città _____ Codice fiscale¹⁸ _____
In qualità di¹⁹ _____
Della Società _____
 Codice Fiscale / Partita IVA²⁰ _____
Con sede Legale a ²¹ _____ Prov. _____ Stato²² _____
C.A.P. _____ in²³ _____ ²⁴ _____

Regolarmente Iscritta alla Camera di Commercio di _____
Riferimento iscrizione²⁵. _____
Recapito Telefonico Fisso _____ Cell. _____
Fax _____
Posta elettronica _____ @ _____
Posta Elettronica Certificata _____ @ _____
Sito WEB Aziendale _____

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge nr. 136/2010 e s.m. e i. relativi ai pagamenti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA²⁶

l'esistenza del conto corrente Bancario in modo Esclusivo, alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche a far data dal _____ presso l'ufficio _____; Postale Non Esclusivo

a tal fine ne riporta dati identificativi del conto corrente:

Istituto²⁷ _____

¹⁸ Del Richiedente

¹⁹ indicare la carica sociale

²⁰ Selezionare l'opzione riferita alla Società per la Quale si richiede l'iscrizione

²¹ Località

²² Se diverso da Italia

²³ Via/piazza ecc.

²⁴ Nome della via/Piazza

²⁵ Indicare, Specificando, eventuali estremi dell'iscrizione (RIA, Cod, ecc.)

²⁶ Barrare le opzioni

²⁷ Specificare Nome Istituto di credito/Bancario/Poste Italiane ecc

Agenzia _____
sede di _____
codice IBAN intestatario del conto

Paese	CIN EUR	cin	ABI (Banca)	CAB (Sport)	N° conto

Inserire tutti i caratteri in modo leggibile

Riporto, altresì i dati identificativi dei soggetti (persone Fisiche) che per l'impresa sono delegate ad operare sul conto corrente dedicato:

1. Sig. _____, nato a
_____ il _____
cod. fisc. _____ operante in qualità di

(specificare ruolo e poteri)

2. Sig. _____, nato a
_____ il _____
cod. fisc. _____ operante in qualità di

(specificare ruolo e poteri)

Si allega, ai sensi del citato DPR 445/2000, copia fotostatica (non autenticata) del documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

Data _____

Firma

**VIII.3 ALLEGATO II: AUTOCERTIFICAZIONE EX D.P.R.445/2000 IN
MATERIA DI POSSESSO REQUISITI ART. 38 DEL D.L. 163/2006.**

Oggetto: Domanda di iscrizione All'Albo Fornitori per il periodo 201_ / 201_ :
Possesso requisiti art. 38 del D.L. 163/2006.

^^^^^

Il Sottoscritto _____
Nato il ___/___/_____ A _____ Prov _____
Residente via _____ Prov _____
Città _____ Codice fiscale²⁸ _____
In qualità di²⁹ _____
Della Società _____
 Codice Fiscale / Partita IVA³⁰ _____
Con sede Legale a ³¹ _____ Prov. _____ Stato³² _____
C.A.P. _____ in³³ _____ ³⁴ _____

Regolarmente Iscritta alla Camera di Commercio di _____

Riferimento iscrizione³⁵. _____

Recapito Telefonico Fisso _____ Cell. _____
Fax _____

Posta elettronica _____ @ _____

Posta Elettronica Certificata _____ @ _____

Sito WEB Aziendale _____

Pienamente consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa, ai sensi dell'art.38 D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni

Dichiara

1. L'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti in quanto:
 - 1.1. Non versa in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, amministrazione straordinaria;
 - 1.2. A suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - 1.3. Non si trova in stato di sospensione dell'attività commerciale;
2. Nei confronti delle persone aventi la rappresentanza legale dell'impresa non sono pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 1423/1956 ovvero di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 575/1965;
3. A carico dell'impresa e delle persone aventi la rappresentanza legale della stessa non sono mai state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, ovvero con

²⁸ Del Richiedente

²⁹ indicare la carica sociale

³⁰ Selezionare l'opzione riferita alla Società per la Quale si richiede l'iscrizione

³¹ Località

³² Se diverso da Italia

³³ Via/piazza ecc.

³⁴ Nome della via/Piazza

³⁵ Indicare, Specificando, eventuali estremi dell'iscrizione (RIA, Cod, ecc.)

sentenza in applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c. p. p, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale ovvero per delitti finanziari;

4. L'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 55/1990;
5. L'impresa non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui all'art.7 del codice;
6. L'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la vigente legislazione;
7. L'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la vigente normativa;
8. L'impresa è in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro delle persone diversamente abili in quanto si trova in una delle seguenti condizioni (barrare la voce che interessa):
 - 8.1. () non è soggetta all'applicazione della normativa in quanto occupa meno di 15 dipendenti ovvero, pur occupando da 15 a 35 dipendenti, non ha effettuato nessuna assunzione dopo il 18 gennaio 2000;
 - 8.2. () occupando da 15 a 35 dipendenti ed avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
9. Nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 – bis del D.L. 223/2006, convertito con modificazioni dalla legge 248/2006.
10. L'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti, mantenendo le seguenti posizioni contributive ed assicurative:
 - 10.1. I.N.P.S.: posizione nr.....
 - 10.2. I.N.A.I.L.: posizione nr.....
 - 10.3. Altre casse: posizione nr..... e denominazione.....
 - 10.4. Settore C.C.N.L.³⁶
11. Dichiaro altresì che il proprio nucleo familiare, ivi compresi i conviventi, è composto da nr___ persone secondo la tabella riportata nel seguente titolo VIII.3.1, e che per gli stessi non sono in corso provvedimenti limitativi di cui al punto 2 della presente dichiarazione.

Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscritto

_____, lì ____/____/_____
(luogo) (data)

(Timbro e firma leggibile del rappresentante legale)

(segue...)

³⁶ Metalmeccanico, commercio ecc.

**VIII.3.1 TABELLA RIEPILOGATIVA STATO FAMIGLIA E CONVIVENTI
 AMMINISTRATORI E SOCI**

TABELLA RIEPILOGATIVA STATO FAMIGLIA E CONVIVENTI ALLEGATA ALLA
 DOMANDA DI ISCRIZIONE PER LA RICERCA DI MERCATO PER IL TRIENNIO 201__
 / 201__.: POSSESSO REQUISITI ART. 38 DEL D.L. 163/2006³⁷.

DICHIARANTE	NOME E COGNOME	
	CODICE FISCALE	
	POSIZIONE AZIENDALE ³⁸	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>	1	COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ³⁹	
		NOTE	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>	2	COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴⁰	
		NOTE	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>	3	COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴¹	
		NOTE	

³⁷ da compilare per ognuno dei soci dell'impresa

³⁸ Amministratore, Titolare, Soci ecc.

³⁹ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

⁴⁰ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

⁴¹ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>		COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴²	
		NOTE	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>		COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴³	
		NOTE	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>		COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴⁴	
		NOTE	

<i>NUCLEO FAMILIARE</i>		COGNOME	
		NOME	
		NATO IL	
		A	
		CODICE FISCALE	
		GRADO PARENTELA ⁴⁵	
		NOTE	

Data e Luogo _____

IL DICHIARANTE

⁴² Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

⁴³ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

⁴⁴ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

⁴⁵ Specificare: Coniuge, Convivente, Figlio, Genitore, Zio, Genero ecc.

VIII.4 OFFERTA TECNICO - ECONOMICA.

Spett.le Autocentro della Polizia di Stato
Via Francesco Rolla, 1
16152 GENOVA (GE)

Offerta tecnico - economica.
Da compilare per le ditte interessate alle categorie A.1 e A.2

La Società _____
per il triennio 201__/201_ riserva alla Polizia di Stato le seguenti condizioni (compilare
ove applicabile):

- a) costo orario della manodopera
- a. lavori di carrozzeria _____ € iva esclusa
 - b. lavori di meccanica _____ € iva esclusa
 - c. tariffa ricarica aria condizionata _____ € iva esclusa
- b) percentuale di sconto sui ricambi originali
- a. marca _____ %
 - b. marca _____ %
 - c. marca _____ %
 - d. marca _____ %
- c) percentuale di sconto sui ricambi di qualità corrispondente
- a. marca _____ %
 - b. marca _____ %
 - c. marca _____ %
 - d. marca _____ %
- d) tariffa lavaggio veicoli
- a. autoveicolo _____ € iva esclusa
 - b. furgone⁴⁶ _____ € iva esclusa
 - c. autobus⁴⁷ _____ € iva esclusa
 - d. camion⁴⁸ _____ € iva esclusa
 - e. Motoveicoli _____ € iva esclusa
 - f. altro _____ € iva esclusa
- e) Pneumatici – dettagliare l’offerta per specie (autoveicoli, leggeri, pesanti, moto)
- a. Montaggio e Smontaggio _____ € iva esclusa
 - b. Sostituzione _____ € iva esclusa
 - c. Equilibratura e Convergenza _____ € iva esclusa
 - d. Riparazione (foratura) _____ € iva esclusa
 - e. Dettaglio per sistemi run-flat _____ € iva esclusa
 - f. Dettaglio sistemi per
veicoli blindati e fasce “antistallonamento” _____ € iva esclusa
 - g. Montaggio e Smontaggio _____ € iva esclusa
 - h. Sostituzione _____ € iva esclusa
 - i. Equilibratura e Convergenza _____ € iva esclusa
 - j. Riparazione (foratura) _____ € iva esclusa

⁴⁶ E veicoli di lunghezza inferiore a 7m

⁴⁷ Di lunghezza superiore a 7m

⁴⁸ Di lunghezza superiore a 7m Eventualmente con relativo rimorchio

- k. Dettaglio per sistemi run-flat _____ € iva esclusa
- l. Dettagli sistemi per
veicoli blindati e fasce "antistallonamento" _____ € iva esclusa
- m. Montaggio e Smontaggio _____ € iva esclusa
- n. Sostituzione _____ € iva esclusa
- o. Equilibratura e Convergenza _____ € iva esclusa
- p. Riparazione (foratura) _____ € iva esclusa
- q. Dettaglio per sistemi run-flat _____ € iva esclusa
- r. Dettagli sistemi per
veicoli blindati e fasce "antistallonamento" _____ € iva esclusa
- f) Servizio di soccorso stradale – tariffa ricovero in officina mezzo non marciante
- a. Tariffa applicata (descrivere ed indicare il costo iva esclusa)
- _____
- g) Superficie coperta mq _____ Superficie scoperta mq _____
- h) Ore settimanali riservate alla Polizia di Stato _____ o, in alternativa, numero di
veicoli da ricoverare settimanalmente di cui è garantita la lavorazione

- i) Assicurazione responsabilità civile SI⁴⁹ (valore assicurato
 NO
_____ €)
- j) La Società, infine, dichiara di essere concessionaria o officina autorizzata per le
seguenti marche:
- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- k) La Società, infine, dichiara di essere titolare delle seguenti targhe prova:
- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

La ditta dichiara di aver preso visione dell'intero regolamento sul sito istituzionale e di accettarlo.

Timbro e firma

⁴⁹ Indicare Opzione. La stessa dovrà intendersi garantita per tutta la durata dell'Iscrizione

VIII.5 DOMANDA DI CONFERMA DEI REQUISITI

Domanda di conferma dei requisiti per il triennio 201_ / 201_.
Barrare l'anno che non interessa

Spett.le Autocentro della Polizia di Stato
Via Francesco Rolla, 1
16152 GENOVA (GE)

Oggetto: Domanda di conferma della iscrizione nell'elenco degli operatori per la ricerca di mercato.

Presentata dall'operatore economico _____
Natura giuridica⁵⁰ _____

Il Sottoscritto _____
Nato il ___/___/_____ A _____ Prov _____
Residente via _____ Prov _____
Città _____ Codice fiscale⁵¹ _____
In qualità di⁵² _____
Della Società _____

Codice Fiscale / Partita IVA⁵³ _____
Con sede Legale a ⁵⁴ _____ Prov. _____ Stato⁵⁵ _____
C.A.P. _____ in⁵⁶ _____ ⁵⁷ _____

Regolarmente Iscritta alla Camera di Commercio di _____

Riferimento iscrizione⁵⁸. _____

Recapito Telefonico Fisso _____ Cell. _____
Fax _____

Posta elettronica _____ @ _____

Posta Elettronica Certificata _____ @ _____

Sito WEB Aziendale _____

CONFERMA

Per l'anno _____ l'iscrizione dell'elenco in oggetto indicato per le seguenti categorie:

⁵⁰ indicare: SPA se Società per Azioni, SNC se Società in Nome Collettivo, SAS se Società in Accomandita Semplice, CON se Consorzio, SRL se Società a Responsabilità Limitata, SAC se Società in Accomandita Semplice, IND se Ditta individuale, SCO se Società Cooperativa

⁵¹ Del Richiedente

⁵² indicare la carica sociale

⁵³ Selezionare l'opzione riferita alla Società per la Quale si richiede l'iscrizione

⁵⁴ Località

⁵⁵ Se diverso da Italia

⁵⁶ Via/piazza ecc.

⁵⁷ Nome della via/Piazza

⁵⁸ Indicare, Specificando, eventuali estremi dell'iscrizione (RIA, Cod, ecc.)

CATEGORIA		DENOMINAZIONE	ISCRIZIONE	
CAT.	Sotto Cat.		SI	NO
A.1		Fornitura ricambi per veicoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2		Servizi di manutenzione veicoli (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.1	meccanica e motoristica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.2	carrozzeria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.3	elettrauto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.4	gommista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.5	lavaggio veicoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.6	soccorso stradale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.2.7	Servizi di tappezzeria e manutenzione Abitacolo ivi compresi gli apparati tecnologici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.3		Fornitura, Realizzazione e Manutenzione Impiantistica specifica per gestione Flotte Veicoli (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.1	impianti distribuzione e stoccaggio carburanti e lubrificanti,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.2	Impianti di lavaggio, idropulitrici e relativi materiali di rapido consumo,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.3	Attrezzature d'officina,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.4	Elettrotensili e Apparatrici ad aria Compressa (>2 bar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.3.5	Ponti, Carroponti e Attrezzature movimentazione e/o Sollevamento Carichi,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.4		Smaltimento Veicoli, Attrezzature e rifiuti speciali delle lavorazioni meccaniche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.5		Fornitura e Manutenzione Sistemi di Sicurezza e Dispositivi di prevenzione Individuale (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.1	Estintori e Sistemi Antincendio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.2	Dispositivi di Prevenzione in genere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.5.3	Studi, Consulenze e Formazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.6		Sistemi Tecnologici (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.6.1	Fornitura Materiale e Attrezzature tecnologiche e Informatiche in genere. Ivi compresa la realizzazione dei relativi Impianti, la Manutenzione e i materiali di rapido consumo,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.6.2	Studio, Consulenza, Realizzazione e Manutenzione Software,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.7		Servizi manutenzione ordinaria e straordinaria Infrastrutture, ivi compresi la realizzazione d'impiantistica logistica per le esigenze del Parco veicoli e le attrezzature di Motorizzazione (tutte le sottocategorie):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.1	Muratura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.2	Idraulica e Termotecnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.7.3	Elettrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A.8		Studi, pubblicazioni, Consulenze e formazione in genere,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A.8.1	Revisione periodica Veicoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.9		Logistica e spedizioni,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.10		Materiali di Rapido Consumo in genere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dichiara, per quanto attiene la capacità economica che negli ultimi tre esercizi finanziari ha realizzato il seguente fatturato:

- a) Anno 201__: € _____
- b) Anno 201__: € _____
- c) Anno 201__: € _____

Conferma, sotto la propria responsabilità, i dati contenuti nell'Allegato I e II inviati lo scorso anno.

Allega, inoltre, la propria offerta economica per l'anno 201__ - 201__

Timbro e firma

Scadenario.

Termine per la presentazione domande per iscrizione elenco: 15 gennaio 201__

Scadenza elenco: 31 dicembre 201__.

Conferma dati per l'anno 201__. Entro il 15 gennaio 201__.

Conferma dati per l'anno 201__. Entro il 15 gennaio 201__