



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

N. 666/AA.GG./II/Sez.3/F02.02.02/ 1012 /2022

Roma, 17 febbraio 2022

OGGETTO: lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e il ripristino del parquet in prossimità del tavolo della presidenza e del leggio posizionati sul palco dell'Aula Parisi della Scuola Superiore di Polizia.

Ordine di Commessa n. 1012

ALLA DITTA
ACQUARIUM SOCIETA' COOPERATIVA
Via Tucci, 40
(Pec: acquariumsoccoop@legalmail.it)

04100 LATINA

Con riferimento alle offerte di codesta Ditta del 29/12/2021, 17/01/2022 e 26/01/2022 che non si allegano al presente ordine ma ne costituiscono parte integrante, si affida l'incarico ad eseguire:

- Lavori di rinforzo e messa in sicurezza di n. 7 botole apribili sul palco dell'Aula Parisi;
- Lavori di rinforzo e messa in sicurezza di una parte del palco adiacente il leggio dell'Aula Parisi mediante rinforzo strutturale del calpestio;
- Lavori di ripristino di una parte del parquet antistante il tavolo della presidenza dell'Aula Parisi

L'importo complessivo di Euro 4.171,18 compresa IVA, è stato ritenuto congruo.

Alla presente commessa è attribuito il CIG n. ZC73539EC8.

Per l'ordine di cui trattasi dovranno essere osservati tutti i patti, oneri e condizioni previsti:

- a) dal presente ordine in economia;
- b) dalla Legge e dal regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e successive modifiche ed integrazioni;
- c) dal D.P.R. 20/8/2001 n. 384;
- d) dal D.L.vo 12/4/2006 n. 163;
- e) dalle Condizioni Generali per gli acquisti e le lavorazioni della Polizia di Stato, approvate con D.M. n. 959.9687.AG.11 del 28/3/1953;
- f) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative emanate o che saranno emanate in materia fiscale e di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

In particolare **codesta Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.** A tale proposito dovrà inviare a questa Scuola una dichiarazione indicante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, con l'indicazione dei



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

soggetti abilitati ad operare sullo stesso, nonché copia di un documento del dichiarante, con l'impegno a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il pagamento di quanto dovuto, avverrà, ai sensi dell'art. 4 comma 4 del decreto legislativo 9/10/2002, n. 231, che recepisce la direttiva 2000/35/CE, come modificato dal decreto legislativo 9/11/2012 n. 192, entro 30 giorni dalla data della verifica della conformità della merce, qualora la fattura pervenga in epoca anteriore a tale data.

La fattura dovrà essere intestata a:

Scuola Superiore di Polizia
Via Pier della Francesca, n. 3 – 00196 Roma
C.F. 97028870588,

ai sensi dell'art. 1, commi dal 209 al 214, della L. 24/12/2007, n: 244 e del D.M. n: 55 del 03 aprile 2013, dovrà essere predisposta *in formato elettronico* e contenere l'indicazione del seguente "Codice Univoco Ufficio" di questa Scuola: **JVLCGF** da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice destinatario" del tracciato della fattura elettronica.

Si rammenta che la fattura è soggetta allo "split payment" (o "scissione dei pagamenti"), entrato in vigore dal 1° gennaio 2015.

Il relativo pagamento sarà disposto con bonifico a favore di codesta Ditta, secondo le modalità indicate in fattura (accredito in c/c postale o bancario dedicato), che dovranno coincidere con la dichiarazione di tracciabilità precedentemente trasmessa.

Resta inteso che il pagamento sarà subordinato all'attestazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del competente ufficio, nonché al rilascio del DURC che attesti la regolarità contributiva, del certificato della CCIAA di codesta ditta e a seguito di rispondenza formale e fiscale.

Si resta in attesa di ricevere, copia, del presente ordine di commessa, firmato per accettazione, esclusivamente in formato digitale.

Per accettazione
La ditta

IL DIRETTORE
Di Raolo
Firmato Digitalmente ai sensi del C.A.D.

Ai sensi dell'art. 1341e 1342 del Codice Civile, l'Impresa dichiara espressamente di aver preso visione, di conoscere e di approvare incondizionatamente tutto il contenuto del presente ordine di commessa ed in particolare le disposizioni relative ai termini di pagamento.

Via Pier della Francesca, 3
00196 Roma

Pec dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it

Mail scuolasuperiorepolizia.rm@interno.it