

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>**BANDO DI GARA****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: [MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale - Uffici Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica.](#)

Indirizzo postale: [Piazza del Viminale, 7](#)

Città: [Roma](#) Codice postale: [00184](#)

Paese: [Italia](#)

Punti di contatto: [Ufficio Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica](#) Telefono:

All'attenzione di: [Giammarco Masotta](#)

Posta elettronica: giammarco.masotta@interno.it Fax:

Indirizzo(i) internet (se del caso)Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.poliziadistato.it>

Profilo di committente (URL):

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input checked="" type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi*(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)*

<input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input checked="" type="radio"/> (b) Forniture <input checked="" type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto	<input type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna: Roma Codice NUTS ITE43	Luogo principale di esecuzione:

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero <i>o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto</i>	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
---	---

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni: _____ o mesi: _____

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):	
Valore stimato, IVA esclusa:	Moneta:
<i>oppure</i> valore tra _____ e _____	Moneta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota):	

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Fornitura di un sistema informatico unitario per la gestione "giuridico - matricolare" del personale della Polizia di Stato.

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	48600000	JA02

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)**

Servizi, di "sviluppo e MEV di software comprensivi dell'installazione e avviamento in esercizio;
 Fornitura, installazione di una soluzione di Business Intelligence afferente alla classe di fornitura "Sviluppo e MEV mediante soluzioni commerciali";
 Fornitura, in garanzia, dei servizi di MAC del software fornito;
 Fornitura, a corpo dei servizi "migrazione dati";
 Fornitura di una soluzione di mercato per la dematerializzazione e conservazione sostitutiva, a norma di legge, dei documenti cartacei ed elettronici integrata con la soluzione di firma digitale e con il sistema di gestione giuridico-matricolare offerto;
 Fornitura, a corpo, di un servizio di Formazione e addestramento d'aula;
 Fornitura, a corpo, di un servizio di Project management per la Direzione dei lavori.

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 1 625 000,00	Moneta: EUR
oppure valore tra	e Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

L'Amministrazione, entro i tre anni successivi all'approvazione del contratto, si riserva facoltà di implementare la fornitura fino alla concorrenza massima di un quinto dell'importo contrattuale entro l'importo massimo complessivo stimato di € 1.950.000,00 IVA esclusa, comprensivo delle eventuali opzioni e rinnovi.

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni: in mesi: 36	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):	oppure valore tra	e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

Periodo in mesi: 36	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

Le società invitate, in fase di offerta, dovranno versare, a pena di esclusione, una cauzione pari al 1% dell'importo massimo posto a base della presente gara al netto dell'I.V.A., corrispondente a € 16.250,00

L'importo risulta già ridotto del 50% poiché tutte le società partecipanti dovranno essere in possesso (a pena d'esclusione), della certificazione di qualità UNI ENI ISO 9001 - 2000 (art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006).

Alla Società aggiudicataria sarà in seguito richiesta la costituzione di una cauzione definitiva calcolata secondo i dettami dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 a garanzia degli oneri contrattuali.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Il termine in giorni solari, per il pagamento, viene stabilito nei termini di legge fatta salva la pattuizione tra le parti in termini di pagamento più lungo decorrente dalla data di ricevimento da parte del Ministero dell'Interno, della relativa fattura da emettere successivamente al collaudo favorevole della fornitura.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

E' ammessa la partecipazione di operatori temporaneamente raggruppati, o che intendono raggrupparsi e di consorzi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006.

Non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economico/finanziari e tecnico/organizzativi minimali richiesti per la partecipazione cioè a pena di esclusione dalla gara del RTI così composto.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

1. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal bando e dal Disciplinare di gara;
2. di essere iscritta, se dovuto, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto, ovvero in caso di RTI compatibile con la parte dell'appalto effettivamente svolta;
3. che non sussistono a carico di coloro i quali rivestono la legale rappresentanza dell'impresa condanne irrogate con sentenze passate in giudicato o con sentenze di applicazione della pena a richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 della D.lgs 163/2006;
5. di essere in regola con le prescrizioni della L. 68/99 in materia di lavoro ai disabili;
6. di non partecipare alla presente gara in più di una associazione temporanea o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale ed in associazione o consorzio;
7. che non si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico Centro decisionale (art. 38 – comma 1 lettera m-quater del D.Lvo 163/2006); (a tal fine i concorrenti allegheranno, in sede di offerta, alternativamente le dichiarazioni previste dall'art. 38 – comma 2 – del D.Lvo n. 261/2006).
8. di essere in regola con gli adempimenti contributivi ex art.2 del D.L. 25/09/2002, n.210 convertito con modificazioni nella Legge 22/11/2002, n.266;
9. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383 come modificata dal D.L. 25.09.2002 n. 210 convertito in Legge del 22.11.2002 n. 266;
10. che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al d.lgs.231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

11. di tener conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge n. 55/90 e dalla Legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D. L.vo. n. 81/2008;
12. che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi all'art. 81 e seguenti del Trattato CE, all'art. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;
13. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la vigente normativa;
14. (nel caso di RTI già costituita): che tutte le imprese associate possiedono i requisiti di carattere generale;
15. (nel caso di consorzi): che tutte le imprese consorziate possiedono i requisiti di carattere generale.
16. di essere in possesso del NOS

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due (n. 2) istituti bancari, o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385;	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso): Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi due esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a € 3.000.000,00. In caso di RTI/Consorzio tali importi devono essere stati realizzati dall'RTI/Consorzio nel suo insieme con il vincolo che, almeno il 60%, dovrà essere stato realizzato dall'Impresa Mandataria/Capogruppo;
---	---

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 1. Presentazione di un elenco dei principali contratti, nel settore oggetto della gara, eseguiti negli ultimi due esercizi finanziari con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti, pubblici o privati, di cui, a pena di esclusione, almeno 2 di importo, ciascuno, non inferiore a € 500.000,00. 2. possedere sistema di garanzia della qualità conforme alla serie di norme UNI EN ISO 9001:2000 o superiori, in settore attinente l'oggetto dell'appalto, certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000;	Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso): Dichiarazione concernente l'importo complessivo del fatturato relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzato negli ultimi due esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a: € 1.500.000,00; In caso di RTI/Consorzio tale requisito deve essere posseduto dall'RTI/Consorzio nel suo insieme con il vincolo che, almeno il 60%, dovrà essere stato realizzato dall'Impresa Mandataria/Capogruppo.
---	---

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

- sì no
- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

sì no

In caso affermativo,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

sì no

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input checked="" type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata: Per motivi connessi con attività di Pubblica Sicurezza.
<input type="radio"/> Negoziata	Sono già stati scelti candidati? <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori	
<i>oppure</i> numero minimo previsto	e <i>se del caso</i> , numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE****IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)**

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1. Prezzo	30	6.	
2. Caratteristiche tecniche	70	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)
PR.412

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data:	(gg/mm/aaaa) Ora:
Documenti a pagamento	
<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	
In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):	Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:	

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 04/07/2011 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Altro:**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)**

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

 sì no

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** (se del caso)

sì no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

sì no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

1. La presente fornitura potrà essere subappaltata, ai sensi dell'art. 118 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Il ricorso al subappalto, deve essere dichiarato in fase di offerta, avendo cura di dettagliare (a pena di esclusione) le attività che si intendono affidare in subappalto, nonché, la quota percentuale del valore economico delle attività subappaltate.

2. Eventuali chiarimenti e/o quesiti attinenti esclusivamente alla fase di prequalifica dovranno pervenire via e-mail all'indirizzo giammarco.masotta@interno.it, entro le ore 13:00 del 30/06/2011; le risposte saranno fornite mediante stesso mezzo e verranno altresì pubblicate sul sito Internet www.poliziadistato.it;

3. I concorrenti invitati a presentare offerta potranno richiedere chiarimenti di carattere tecnico/amministrativo entro e non oltre la data che sarà indicata nella lettera di invito;

4. I costi relativi alla sicurezza rischi da interferenze sono stabiliti in € 0,00. Nell'ipotesi in cui in fase di progettazione l'offerente dovesse riscontrare la necessità di stabilire eventuali costi da destinare alla sicurezza da interferenze, questi dovranno essere indicati in offerta e non potranno essere n oggetto di ribasso;

5. Nel caso l'offerta aggiudicataria dovesse presentare elementi di anomalo ribasso, sarà richiesto all'offerente di presentare tutte le giustificazioni di carattere tecnico/economiche che hanno determinato l'offerta (art. 87 del D.Lgs. 163/2006). La stazione appaltante procederà quindi con le verifiche di cui all'art. 88 del citato Decreto Legislativo;

6. Per la partecipazione alla gara, nonché, per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del Decreto Legislativo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);

7. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria (art. 241 comma 1 bis del D.Lgs. 163/2006);

8. Le offerte avranno validità 180 giorni dalla data di presentazione;ù

9. Le Imprese che intendono partecipare alla gara, dovranno inviare istanza di partecipazione corredata di tutti i certificati e/o le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti nella sez. III punto 2 (condizioni di partecipazione) del presente bando di gara e che dovrà contenere altresì l'indicazione dei recapiti (telefono, fax, e-mail) ove inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara. Al fine di semplificare l'attività di prequalifica, si prega di utilizzare il modello di istanza di partecipazione da scaricare dall'indirizzo internet della stazione appaltante indicato nella sezioni 1 del presente bando oppure da richiedere all'indirizzo e-mail indicato nella medesima sezione.

10. La durata dell'appalto è fissata in 36 mesi dall'approvazione del collaudo favorevole.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: [MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale - Uffici Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica.](#)

Indirizzo postale: [Piazza del Viminale, 7](#)

Città: [Roma](#)

Codice postale: [00184](#)

Paese: [Italia](#)

Telefono:

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

Contro il presente provvedimento è proponibile il ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sulla GURI art.

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale: [MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale - Uffici Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica.](#)

Indirizzo postale: [Piazza del Viminale, 7](#)

Città: [Roma](#) Codice postale: [00184](#)

Paese: [Italia](#) Telefono:

Posta elettronica: Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

[10/06/2011 \(gg/mm/aaaa\)](#)

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**ALLEGATO A****ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONEDenominazione ufficiale: [MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale - Uffici Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica.](#)Indirizzo postale: [Piazza del Viminale, 7](#)

Città:

[Roma](#)Codice
postale: [00184](#)

Paese:

[Italia](#)**Punti di contatto:**[Ufficio Impianti Tecnici Telecomunicazioni e Informatica](#) Telefono:

All'attenzione di:

[Giammarco Masotta](#)

Posta elettronica:

giammarco.masotta@interno.it

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Fornitura di un sistema unitario di gestione "giuridico - matricolare" del dipendente.**ALLEGATO B (1)**
INFORMAZIONI SUI LOTTI
LOTTO N. TITOLO**1) BREVE DESCRIZIONE****2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)****3) QUANTITATIVO O ENTITÀ**

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (<i>indicare solo in cifre</i>):	Moneta:
oppure valore tra e	Moneta:

4) INDICAZIONE DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/ CONCLUSIONE (se del caso)

Periodo in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI