

**MINISTERO DELL'INTERNO**  
**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
**DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI**  
**TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE**  
**MOTORIZZAZIONE**

**BANDO DI GARA**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**Denominazione ufficiale:** Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico- Logistici e della Gestione Patrimoniale – Motorizzazione.

**Indirizzo postale:** Via Cavour, n.6 - V piano - stanze n.297 e n.307

**Città:** Roma

Codice Postale: 00184

**Paese:** Italia

**Punti di contatto:** Via Cavour, n.6 - V piano - stanze n.297 e n.307

Telefono +390646539846 +390646529685

All'attenzione della D.ssa Tiziana Leone

Posta elettronica: [tiziana.leone@interno.it](mailto:tiziana.leone@interno.it)

Fax: +390646539988

Indirizzo Internet (URL): [www.interno.it](http://www.interno.it); [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)

Profilo di committente (URL):

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

I punti di contatto sopra indicati

Altro: completare l'allegato A.I

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare ( inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**

I punti di contatto sopra indicati

Altro: completare l'allegato A.II

**Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate a:**

I punti di contatto sopra indicati

Altro: completare l'allegato A.III

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'**

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Ordine pubblico e sicurezza

L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici

si

no

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) DESCRIZIONE

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Fornitura, a quantità indeterminata, di carburanti (benzina super senza piombo e gasolio) mediante *fuel card*, per i veicoli della Polizia di Stato.

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(a) Lavori  (b) Forniture X (c) Servizi   
X Acquisto

Luogo principale di consegna:

Franco spese presso gli "Enti della Polizia di Stato di riferimento" che verranno segnalati dall'Amministrazione.

#### II.1.3) L'avviso riguarda

X un appalto pubblico

#### II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Gara in ambito CE/WTO per la fornitura di:

carburanti (benzina super senza piombo e gasolio) mediante *fuel card*, a quantità indeterminata, per i veicoli della Polizia di Stato.

#### II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

Vocabolario principale

Vocabolario supplementare

Oggetto principale 23000000

#### II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì X no

#### II.1.8) Divisione in lotti

sì X no

#### II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì X no

### II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

#### II.2.1) Quantitativo o entità totale

Fornitura, a quantità indeterminata, di carburanti (benzina super senza piombo e gasolio) mediante *fuel card*, per i veicoli della Polizia di Stato.

Valore stimato, IVA esclusa 37.500.000,00

Moneta: Euro

#### II.2.2) Opzioni

sì X no

### II.3) DURATA DELL'APPALTO

Dal 10/10/2007

Al 31/12/2009

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

#### **III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

10% dell'importo posto a base di gara

#### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto**

E' ammesso il raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.).

#### **III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto**

si

no

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, in lingua italiana o con annessa traduzione in italiano "conforme" della competente rappresentanza diplomatica/consolare, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta, a pena di esclusione, da un legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore munito di mandato espresso ad agire in nome e per conto della Ditta, corredata dell'indirizzo e-mail della Ditta e del numero di fax della sede legale, nonché della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, di data non anteriore a sei mesi;
- b) certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, in originale o in copia conforme, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni; le società non aventi sede in Italia dovranno provare la loro iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali indicati nell'allegato XI B all'art. 39 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e nell'art. 46 della Direttiva 2004/18/CE del 31.3.2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
- c) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, attestante che la Società non si trovi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e nell'art. 45 della Direttiva 2004/18/CE del 31.3.2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
- d) almeno due dichiarazioni bancarie, in originale o copia conforme, attestanti la capacità economica dell'impresa e la sua solvibilità;
- e) dichiarazione attestante il fatturato globale dell'impresa realizzato nell'ultimo triennio nonché l'elenco delle principali forniture identiche e/o similari a quella oggetto della gara, effettuate nell'ultimo triennio, con l'indicazione del rispettivo importo, della data del contratto e del beneficiario;
- f) dichiarazione concernente il rispetto della normativa sul diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68), prodotta dal legale rappresentante della Ditta, che attesti l'ottemperanza degli obblighi di assunzione, anche in caso di non assoggettabilità alla legge citata. La Ditta che svolge le proprie lavorazioni all'estero dovrà rilasciare analoga dichiarazione, attestante l'osservanza della normativa vigente in quel Paese in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- g) dichiarazione di avere la disponibilità di un numero minimo di impianti carburanti, abilitati con POS, della propria rete, autostradale e non, sia per Regione che per Provincia, sull'intero territorio nazionale, come indicato all'art.8 del capitolato tecnico-amministrativo.

#### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Vedi punto III.2.1)

#### **III.2.3) Capacità economica tecnica**

Vedi punto III.2.1)

**III.2.4) Appalti riservati**

si  no

**SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

Aperta  
 Ristretta  
 Ristretta accelerata Giustificazione della procedura accelerata:

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Prezzo più basso  
 Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai:

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche.

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**

si  no

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

N.600/C.MOT.3002.G.20

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

si  no

**In caso affermativo:**

Avviso di preinformazione

Numero dell'avviso nella GU: 2007/S – 045002 del 22.2.2007

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 02/07/2007 Ora: 13:00

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

26/06/2007 ore 11,00

Documenti a pagamento:

si

Condizioni e modalità di pagamento:

marche da bollo da € 0,26 per ogni 2 fogli fotocopiati

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

Data: 12/07/2007

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione per le offerte/domande di partecipazione**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV NL LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO**

si  no

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

si  no

### **VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

In aggiunta alla documentazione indicata al punto III.2.1., dovrà altresì pervenire, allegata all'offerta, la ricevuta (in originale o in copia conforme, ex D.P.R. 28.12.2000 n. 445) attestante il versamento integrale della somma di € 100,00 (cento/00), a titolo di contribuzione di cui all'art.1, commi 65 e 67, Legge 23.12.2005 n. 66, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e recante l'esatta indicazione del codice CIG attribuito alla procedura.

Il codice CIG attribuito alla procedura è 0036811963.

L'esatta osservanza di tale adempimento costituisce condizione inderogabile di ammissione alla procedura.

La domanda di partecipazione non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di revocare la gara per mutate esigenze allo stato attuale non preventivabili, ovvero per indisponibilità delle risorse finanziarie del pertinente capitolo di spesa.

Le Ditte (o R.T.I.) partecipanti alla gara dovranno produrre tutta la documentazione prevista dal bando di gara in fotocopia, qualora la stessa sia stata già presentata presso altre Amministrazioni od Enti per analoghe gare, accompagnata da una dichiarazione dalla quale risulti l'Ente pubblico e la gara per il quale è stata presentata, corredata da una copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aggiudicazione avrà luogo nei confronti del soggetto che abbia ottenuto il maggior punteggio secondo le modalità di cui all'articolo 11 del capitolato tecnico-amministrativo allegato alle lettere di invito. La Commissione aggiudicatrice procederà ad aggiudicare la gara al concorrente primo classificato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere a tutte le altre Ditte risultanti in graduatoria la disponibilità - che dovrà essere comunicata entro 7 giorni dalla data di aggiudicazione - a fornire i beni oggetto della gara alle stesse condizioni economiche offerte dall'aggiudicatario (se non già, seppure in parte, più vantaggiose per l'Amministrazione). In caso affermativo, l'Amministrazione si riserva di estendere l'aggiudicazione anche ad uno o ad altri due concorrenti, fermo restando l'ordine della graduatoria medesima. Si procederà, pertanto, alla stipula di contratti separati per ciascuno dei concorrenti interessati, per un importo contrattuale che verrà ripartito proporzionalmente in base al numero dei concorrenti medesimi.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta.

La normativa tecnica ed amministrativa posta a base di gara è ritirabile o consultabile presso l'Ufficio indicato nella sezione I.1.

Ogni comunicazione relativa alla gara, da cui decorreranno termini essenziali ai fini della fornitura, verrà effettuata dall'Amministrazione alle Ditte mediante inoltro al numero di fax della sede legale o all'indirizzo e-mail, ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82.

### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

#### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico- Logistici e della Gestione Patrimoniale - Motorizzazione

Indirizzo postale: Via Cavour, n.6 - V piano - stanze n.297 e n.307

Città: Roma

Codice Postale: 00184

Paese: Italia

Posta elettronica: tiziana.leone@interno.it

Telefono +390646539846 +390646529685

Fax: +390646539988

Indirizzo Internet (URL): [www.interno.it](http://www.interno.it); [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)

#### **VI.4.2) Presentazione di ricorso**

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso:

- 60 giorni dalla notifica o dalla effettiva conoscenza dell'aggiudicazione per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio;
- 120 giorni dalla notifica o dalla effettiva conoscenza dell'aggiudicazione per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

#### **VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Denominazione ufficiale: Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico- Logistici e della Gestione Patrimoniale - Motorizzazione

Indirizzo postale: Via Cavour, n.6 - V piano - stanze n.297 e n.307

Città: Roma  
Paese: Italia

Codice Postale: 00184

Posta elettronica: tiziana.leone@interno.it

Telefono +390646539846 +390646529685

Fax: +390646539988

Indirizzo Internet (URL): [www.interno.it](http://www.interno.it); [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

23.5.2007

**IL DIRIGENTE SUPPLENTE  
(A.M. MANZONE)**