

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

CRITERI GENERALI, MODALITA' DI AMMISSIONE E TARIFFE CENTRO SOGGIORNO MONTANO DELLA POLIZIA DI STATO "CASTELLO STIFTERHOF".

Al centro di soggiorno montano "Castello Stifterhof" di Merano (BZ) può essere ammesso il seguente personale unitamente al proprio nucleo familiare convivente:

AVENTI DIRITTO:

- a) personale appartenente ai ruoli della Polizia di Stato in servizio e/o in quiescenza, coniuge superstite e figli dei dipendenti deceduti;
- b) personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso gli uffici centrali del Dipartimento della Pubblica Sicurezza e gli uffici territoriali della Polizia di Stato;
- c) Prefetti in quiescenza che abbiano prestato servizio presso il Dipartimento della P.S., coniuge superstite e figli dei dipendenti deceduti.
- d) familiari dei dipendenti delle Forze di Polizia deceduti in attività di servizio per diretto effetto di ferite o lesioni causati da eventi di natura violenta, cui verranno assegnati, ai fini dei criteri di ammissione al centro di soggiorno di Merano, 50 punti aggiuntivi.

ALTRE CATEGORIE AMMESSE:

nel caso di disponibilità di stanze, possono essere ammesse le seguenti ulteriori categorie di richiedenti:

- e) personale appartenente alle altre amministrazioni pubbliche, agli enti locali e alle associazioni, con le quali il Fondo abbia stipulato apposite convenzioni;
- f) ospiti degli aventi diritto da questi ultimi presentati ed accreditati;
- g) soggetti autorizzati dal Presidente o dal Dirigente Delegato del Fondo di Assistenza.

MODALITA' DI AMMISSIONE:

La domanda di ammissione al centro dovrà essere redatta sui moduli disponibili sul sito istituzionale della Polizia di Stato o sul portale DoppiaVela (*allegato 1*).

Si precisa che, ove i familiari e gli ospiti degli "aventi diritto" ammessi al soggiorno siano anch'essi appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato, dovrà essere indicata nell'istanza, unitamente alle generalità, anche la qualifica rivestita.

La corretta compilazione dei moduli di ammissione è necessaria ai fini della formazione della graduatoria (sulla base dei criteri indicati nell'allegato 2), pertanto, la mancata o incompleta indicazione dei dati richiesti comporterà la non accettazione della domanda.

Il modulo, compilato e sottoscritto in tutte le sue parti, dovrà essere inoltrato al Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato (dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it) e, contestualmente, al Centro di Soggiorno pec (dippsR20.0000@pecps.poliziadistato.it)

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Le richieste di ammissione al soggiorno, nei periodi di alta stagione, dovranno pervenire entro il 60° giorno antecedente la data di arrivo. Tutte le richieste pervenute successivamente a tale termine saranno valutate solo in caso di disponibilità ricettiva della struttura.

L'ammissione al soggiorno sarà comunicata all'interessato tramite la mail indicata nella richiesta.

PERIODI STAGIONALI

STAGIONE	PERIODI
ALTA	Festività dell'Immacolata e natalizie: dal 27 novembre all'6 gennaio; Festività pasquali: dal giovedì precedente la festività al martedì successivo; Estate: dal 15 luglio al 15 settembre.
BASSA	Restanti periodi dell'anno.

TARIFFE

CENTRO MONTANO "CASTELLO STIFTERHOF" DI MERANO TARIFFE		
Aventi diritto	Stagionalità	
	ALTA	BASSA
PENSIONE COMPLETA	Packed lunch e cena serale € 70,00	Packed lunch e cena serale € 60,00
MEZZA PENSIONE	€ 60,00	€ 50,00
PERNOTTAMENTO E 1 ^A COLAZIONE		€ 40,00

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

TARIFE “PACCHETTI VACANZA” IN BASSA STAGIONE PER GLI AVENTI DIRITTO			
<u>TRATTAMENTO DI MEZZA PENSIONE</u>			
TIPO PACCHETTO	TARIFFA ORDINARIA A PERSONA	RIDUZIONE PREZZO PACCHETTO	PREZZO COMPLETO A PERSONA
PACCHETTO 5 GG (Lun – Ven)	€ 250,00	1° GIORNO RIDOTTO DEL 50%	€ 225,00
PACCHETTO 7 GG.	€ 350,00	1° GIORNO GRATIS	€ 300,00

La tassa di soggiorno giornaliera per ciascuna persona – non compresa nella tariffa del soggiorno - dovrà essere corrisposta direttamente al centro di montano al momento del saldo finale.

In caso di richiesta esplicita di assegnazione delle camere di categoria “superior” n. 21, 22, 23, 24, 30, 32 e 35 si applicherà una maggiorazione del 5% sulla relativa tariffa giornaliera.

Nei periodi di alta stagione e solo in caso di disponibilità di posti, potranno essere ammessi al soggiorno le altre categorie di ospiti diverse dagli aventi diritto. In tali casi sarà applicata una maggiorazione pari al 20% delle tariffe.

RIDUZIONI TARIFFARIE IN PRESENZA DI MINORI NEI PERIODI DI ALTA STAGIONE:

- 1) per minori fino a 2 anni non compiuti: soggiorno gratuito se nel letto con i genitori;
- 2) per minori da 2 anni compiuti ad 8 anni non compiuti: sia per l’alta stagione che per la bassa stagione, riduzione del 40% della quota prevista per gli adulti;
- 3) per minori da 8 anni compiuti a 12 anni non compiuti: sia per l’alta stagione che per la bassa stagione, riduzione del 20% della quota prevista per gli adulti.

In ogni periodo è comunque previsto un supplemento di pasto pari ad € 3,00 nel caso di richiesta per il minore del menù adulti.

DURATA DEL SOGGIORNO

Le richieste di ammissione dovranno prevedere, preferibilmente, un periodo di soggiorno compreso tra due sabato e comunque non inferiore a 3 notti. Periodi inferiori a 3 giorni saranno presi in considerazione solo in caso di disponibilità di camere. Nei periodi di alta stagione, inoltre, verrà data priorità alle richieste di soggiorno per l’intera settimana.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 2 9/10/2010 n. 244)

Durante le festività natalizie le richieste di soggiorno dovranno rispettare i seguenti intervalli:

- Natale dal 22 al 28 dicembre;
- Capodanno dal 28 dicembre al 3 gennaio;
- Epifania dal 3 gennaio all'8 gennaio.

Le camere saranno disponibili dalle ore 14.00 del giorno di arrivo alle ore 10.00 del giorno di partenza.

RINUNCE E PAGAMENTO ANTICIPATO

Gli interessati ammessi al soggiorno dovranno versare il 50% del costo totale del soggiorno entro 5 giorni dall'avvenuta comunicazione di conferma dell'assegnazione della camera.

Le rinunce saranno accettate solo nel caso di documentati gravi motivi familiari (ricovero ospedaliero del richiedente o di uno dei componenti del nucleo familiare o convivente stabile – lutto per la perdita del coniuge, di parenti entro il secondo grado, di soggetto componente la famiglia anagrafica o convivente stabile e di affini di primo grado) e in tal caso la somma anticipata verrà restituita totalmente.

L'anticipo verrà trattenuto nella misura del 50% o del 25% se la rinuncia risulterà pervenuta, rispettivamente, dal 20° giorno all'11° giorno o dal 10° al 7° giorno precedente la data di arrivo e totalmente acquisito, invece, in caso di rinuncia pervenuta a meno di sette giorni dalla data di arrivo.

La rinuncia al soggiorno senza validi motivi, comunque, ai fini del punteggio per le successive graduatorie equivale come effettivo soggiorno.

Non sarà corrisposto alcun rimborso per pasti non consumati o per partenze anticipate rispetto alla formula accettata, fatta eccezione per i motivi di servizio documentati dall'ufficio di appartenenza o per gravi motivi familiari o di salute.