



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

DISCIPLINARE DI GARA

FL - 410

Gara d'appalto a procedura aperta, suddivisa in 4 lotti per la fornitura di materiali di vestiario e armamento in uso alla Polizia di Stato, da aggiudicare col criterio dell'offerta al *minor prezzo* (art. 95, comma 4, lett. b) e comma 5) del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il "*Codice dei contratti pubblici*"



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

SOMMARIO

1. PREMESSA	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
3. IL SISTEMA	5
3.1 GESTORE DEL SISTEMA	6
3.2 REGISTRAZIONE	7
3.3 CHIARIMENTI	7
3.4 COMUNICAZIONI	8
4. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E C.I.G.	8
5. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTI, OPZIONI E RINNOVI	9
5.1 DURATA	9
5.2 IMPORTI A BASE D'ASTA	9
5.3 PIANO DI RIPARTO	10
5.4 OPZIONI E RINNOVI	10
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
7. REQUISITI GENERALI	13
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	14
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	15
8.4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	16
8.5 IL D.G.U.E.	16
8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	18
8.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI 19	



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

8.7 INDICAZIONI PER OPERATORI ECONOMICI NON RESIDENTI E PRIVI DI STABILE ORGANIZZAZIONE IN ITALIA	19
9. AVVALIMENTO	20
10. SUBAPPALTO	21
11. GARANZIA PROVVISORIA	21
12. CAMPIONI DI RIFERIMENTO E DI PRODUZIONE.....	24
12.1 PRESA VISIONE DEI “CAMPIONI DI RIFERIMENTO”	24
12.2 CAMPIONE DI PRODUZIONE	25
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC	25
14. COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE, LUOGHI E TEMPI DI CONSEGNA	25
14.1 COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE.....	25
14.2 APPRONTAMENTO AL COLLAUDO E CONSEGNA	26
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	27
16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA	30
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	32
18. L’OFFERTA ECONOMICA	33
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	34
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	34
20.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
20.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	35
20.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
21. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	39
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	39



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

1. PREMESSA

Con Determina a contrarre del 2 dicembre 2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di n. 4 lotti di materiali di vestiario e armamento occorrente per le esigenze del personale della Polizia di Stato.

L'affidamento delle forniture avverrà mediante una procedura aperta, da aggiudicare con il criterio dell'offerta al *minor prezzo*, ai sensi del combinato disposto degli articoli 60 e 95 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il “*Codice dei contratti pubblici*” (in seguito indicato per ragioni di semplificazione: “*Codice*”).

La gara è espletata attraverso il sistema di gestione elettronica fornito da Consip s.p.a., c.d. “Sistema A.S.P.”, con **codice di iniziativa 2708267**.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (art. 31 del Codice): Viceprefetto dott.ssa Catia Colautti.

PEC: dipps.dircentrteclog.equipaggiamento@pecps.interno.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Determina a contrarre;
- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- n. 4 Capitolati tecnici descrittivi e prestazionali inerenti ai singoli lotti, redatti ai sensi dell'articolo 23, comma 14 del Codice;
- Documento di gara unico europeo (di seguito indicato per ragioni di semplificazione: “*D.G.U.E.*”);
- Modello domanda di partecipazione;
- Schema di contratto e D.U.V.R.I.;
- Patto di integrità;
- Codice di comportamento.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<https://www.poliziadistato.it/articolo/18565fc760ba70ae4319675385>, oltre che sul sistema A.S.P. – Consip – codice di iniziativa **2708267**.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

3. IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito indicato per brevità come "*Sistema*"), conforme a quanto previsto dagli articoli 40 e 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "*Codice dell'amministrazione digitale*" (di seguito indicato, per ragioni di brevità: "*C.a.d.*"), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e aggiudicazione, oltre alle comunicazioni e agli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

La Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato (di seguito, per brevità, *l'Amministrazione*) si avvarrà di tale Sistema in modalità A.S.P. (*Application Service Provider*).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lett. s) del citato decreto legislativo n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip s.p.a., conforme alle regole stabilite dal sopra citato C.a.d. e dalle pertinenti norme del Codice dei contratti pubblici.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip s.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori, si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema: 1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta; 2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni; il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo ed è costantemente indicato a margine di ogni schermata. In particolare, il tempo è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto ministeriale 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi). Le registrazioni relative ai collegamenti effettuati e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti. Tali registrazioni hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del C.a.d.. Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema, esonerano la Consip s.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip s.p.a. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti gli interventi di manutenzione sullo stesso. Gli utenti, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di registrazione e/ o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

3.1 Gestore del sistema

Per la presente procedura, Stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice sono individuate nella Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio Attività contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato, che si avvale, per il tramite di Consip s.p.a., del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Il Gestore ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento dello stesso, segnalando eventuali anomalie. È, in particolare, responsabile della sua sicurezza logica e applicativa e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina vigente in materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

3.2 Registrazione

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla relativa Registrazione, che deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata. Tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione, che deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico. All'esito della registrazione, al soggetto che ne ha fatto richiesta vengono rilasciate una user ID e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del C.a.d.. Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema *e-Procurement*. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione, riportato in Allegato nella documentazione amministrativa), nelle istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o nelle comunicazioni attraverso il Sistema. In caso di violazione delle regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, quest'ultimo non potrà partecipare alla presente procedura.

3.3 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione allo stesso. Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Ai sensi dell'articolo 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto precedente del presente Disciplinare.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.4 Comunicazioni

Anche ai sensi dell'articolo 52 del Codice, l'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso la sede.

Nel caso di indisponibilità del Sistema e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, G.E.I.E., aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Per quanto non espressamente indicato nei rispettivi capitolati tecnici, si fa riferimento ai campioni ufficiali, ove disponibili, dei manufatti di equipaggiamento in gara, presso l'Ufficio Tecnico e Analisi di Mercato - V Settore Equipaggiamento della Polizia di Stato - via del Castro Pretorio, n. 5 - Roma.

La visione dei campioni di riferimento è ammessa previa richiesta formale, da inoltrare nelle modalità di cui al punto 12.2 del presente Disciplinare.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E C.I.G.

L'appalto per la fornitura di materiali di **vestiario e armamento** occorrenti per il personale della Polizia di Stato è suddiviso in 4 lotti funzionali:

Lotto n. 1 - Fornitura biennale (2021-2022) di n.160.000 *magliette polo per divisa operativa a manica corta*;

CIG: 853608582D



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Lotto n. 2 – Fornitura biennale (2021–2022) di n.10.000 *divise da addestramento per allievi e frequentatori di corsi di formazione;*

CIG: 8536111DA0

Lotto n. 3 - Fornitura annuale (2021) di n.7.000 *artifizi a frammentazione per lancio a mano a caricamento lacrimogeno al CS;*

CIG: 85361952F5

Lotto nr. 4 – Fornitura annuale (2021) di n.2000 *cartucce cal. 40 modello a frammentazione per lanciatore a caricamento lacrimogeno al CS;*

CIG: 8536244B62

5. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTI, OPZIONI E RINNOVI

5.1 Durata

La durata dell'appalto per i lotti 1 e 2 (escluse eventuali opzioni) è di **24 mesi**, mentre per i lotti 3 e 4 (escluse eventuali opzioni) è **annuale**, decorrente, per tutti i lotti, dalla data di comunicazione, da parte della Stazione appaltante, dell'avvenuta esecutività contrattuale riferita ad ogni singolo lotto e/o raggruppamento di essi.

5.2 Importi a base d'asta

LOTTO	PRODOTTO	PREZZO UNITARIO (IVA esclusa)	FABBISOGNO QUANTITATIVO COMPLESSIVO	BASE D'ASTA (IVA esclusa)
1	MAGLIETTE POLO PER DIVISA OPERATIVA A MANICA CORTA	28,00 €	160.000	€ 4.480.000,00
2	DIVISE PER ADDESTRAMENTO PER ALLIEVI E FREQUENTATORI DI CORSI DI FORMAZIONE	130,00 €	10.000	€ 1.300.000,00
3	ARTIFIZI A FRAMMENTAZIONE PER LANCIO A MANO A CARICAMENTO LACRIMOGENO AL CS (A PIU' STADI)	55,00 €	7.000	€ 385.000,00
4	CARTUCCE CAL. 40 MM. MODELLO A FRAMMENTAZIONE PER LANCIATORE A CARICAMENTO LACRIMOGENO AL CS (A PIU' STADI)	46,00 €	2.000	€ 92.000,00



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

TOTALE BASE D'ASTA

€ 6.257.000,00

5.3 Piano di riparto

LOTTO	PRODOTTO	QUANTITATIVI 2021	QUANTITATIVI 2022
1	MAGLIETTE POLO PER DIVISA OPERATIVA A MANICA CORTA	TOTALE	80.000
		MASCHILI	70.000
		FEMMINILI	10.000
2	DIVISE PER ADDESTRAMENTO PER ALLIEVI E FREQUENTATORI DI CORSI DI FORMAZIONE	TOTALE	5.000
		MASCHILI	4.000
		FEMMINILI	1.000
3	ARTIFIZI A FRAMMENTAZIONE PER LANCIO A MANO A CARICAMENTO LACRIMOGENO AL CS (A PIU' STADI)	7.000	-
4	CARTUCCE CAL. 40 MM. MODELLO A FRAMMENTAZIONE PER LANCIATORE A CARICAMENTO LACRIMOGENO AL CS (A PIU' STADI)	2.000	-

Si fa presente che per tutti i lotti l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze – non soggetti a ribasso – è pari a € 0,00. In sede di offerta economica, l'offerente potrà indicare la propria valutazione economica degli oneri destinati alla sicurezza da interferenze per il lotto di riferimento il cui importo, comunque, **non è soggetto a ribasso.**

5.4 Opzioni e rinnovi

- a) L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di operare modifiche, nonché varianti, del contratto di appalto in corso di validità derivante dalla presente procedura, previa



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
 Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 106 del Codice e ss.mm.;

- b) l'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di imporre all'appaltatore, quando in corso di esecuzione del contratto si rendano necessarie modifiche delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale entro l'importo massimo complessivo stimato per ogni lotto, IVA esclusa, l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal contratto originario, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni, in ossequio all'articolo 106, comma 12 del Codice;
- c) la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata esclusivamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure utili all'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni divise nel contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni;
- d) l'Amministrazione procederà con l'aggiudicazione di ogni singolo lotto anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'intero appalto comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga dell'appalto e spese di pubblicità è pari ad € 7.837.100,00 oltre IVA, così dettagliato:

Lotto	Importo a base d'asta	Importo massimo dell'opzione di cui al punto a)	Importo massimo delle varianti di cui al punto b)	Spese pubblicità legale	Valore complessivo stimato
1	€ 4.480.000,00	€ 139.000,00	€ 896.000,00	€ 8.591,98	€ 5.523.591,98
2	€ 1.300.000,00	€ 130.000,00	€ 260.000,00	€ 2.493,21	€ 1.692.493,21
3	€ 385.000,00	€ 38.500,00	€ 77.000,00	€ 738,37	€ 501.238,37
4	€ 92.000,00	€ 9.200,00	€ 18.400,00	€ 176,44	€ 119.776,44
VALORE MASSIMO STIMATO (art. 35, comma 4 d. lgs. n. 50/2016)					€ 7.837.100,00

(I valori indicati in tabella sono da considerare IVA ed oneri per la sicurezza esclusi)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare per il singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, *aggregazione di imprese di rete*).

È vietata al concorrente che partecipa per il singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti la partecipazione anche in forma individuale.

È vietata al concorrente che partecipa per il singolo lotto in aggregazione di imprese di rete la partecipazione anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerte, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 del Codice, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale, che prevede il delitto di turbata libertà degli incanti.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, indicare "a cascata" un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio previsto dall'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 45, comma, 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

partecipazione od offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (*cf.* Determinazione ANAC 23 aprile 2013, n. 3).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (*cf.* Determinazione ANAC 23 aprile 2013, n. 3).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'articolo 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Agli operatori economici che concorrano alla gara in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, trova applicazione la nuova disciplina contenuta nel decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, recante il "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155".

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici che risulteranno migliori offerenti, ai fini della dimostrazione dei requisiti, dovranno essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera A.N.A.C. 17 febbraio 2016, n. 157 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'articolo 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

8.1 Requisiti di idoneità professionale

Per la partecipazione alla gara, gli operatori economici che avranno interesse dovranno essere in possesso delle seguenti certificazioni e autorizzazioni:

- a) iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con oggetto sociale attinente al settore merceologico del lotto di partecipazione; il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, deve presentare dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- b) autorizzazione del Ministro dell'Interno prevista all'articolo 28 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (di seguito indicato, per brevità: *T.u.l.p.s.*), approvato con regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, in corso di validità, ovvero istanza volta ad ottenerne il rilascio, con l'avviso che, all'atto dell'aggiudicazione, divenuta esecutiva, il contraente dovrà essere in possesso della licenza in questione, pena decadenza dall'affidamento a favore del concorrente susseguente in graduatoria.

Le imprese straniere devono dimostrare il possesso di tale requisito mediante l'esibizione di atti equivalenti e/o dichiarazioni indicati nell'istanza di partecipazione.

La documentazione riferita al presente paragrafo non può essere oggetto di "avvalimento".

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Per la partecipazione alla gara, a prescindere dal lotto o dai lotti per cui si concorre, gli operatori economici dovranno aver conseguito un fatturato globale annuale d'impresa medio, relativo agli ultimi tre esercizi finanziari certificati, pari ad almeno la metà dell'importo della base d'asta riferita al/i lotto/i di interesse.

Tale requisito è richiesto, in quanto si ritiene necessario affidare la fornitura ad una controparte in possesso di una buona solidità finanziaria in ragione della natura, dell'entità e della destinazione d'uso dell'oggetto dell'appalto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4 del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non sia in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il possesso dei requisiti relativi alla **capacità tecnica e professionale** va dimostrato attraverso:

- a. la presentazione di una **dettagliata relazione** che illustri in maniera esaustiva la propria struttura produttiva in termini di risorse tecnologiche ed umane impiegate per la realizzazione delle forniture oggetto dei lotti per cui si intende partecipare, sia singolarmente, sia in qualunque combinazione di partecipazione.

Dall'analisi della suddetta relazione si dovrà chiaramente desumere che l'offerente sarà in grado, in base ad una adeguata capacità produttiva, su base giornaliera, di approntare la fornitura alle verifiche finali, entro i termini indicati al successivo par. **14.2.**

La relazione dovrà essere corredata da un prospetto, redatto su modello "GANTT PROJECT" "EXCEL", sul quale dovranno essere indicate le scadenze di ogni singola fase della fornitura, ivi compresi i tempi previsti per l'imballaggio e la consegna presso le sedi individuate.

Nell'eventualità in cui si intenda concorrere per la fornitura di più lotti, il concorrente dovrà redigere una relazione che tenga conto anche dell'impegno derivante dall'eventuale aggiudicazione di più lotti.

La relazione e lo schema (GANTT PROJECT/EXCEL) non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione alla gara, ma rappresenterà la base per la verifica della capacità organizzativa, produttiva, professionale di un'eventuale anomalia di ribasso, nonché per la formalizzazione dei termini di esecuzione della fornitura in sede contrattuale;

- b. una **certificazione del proprio sistema di gestione della qualità** che risulti conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e riferita alle attività afferenti al settore specifico del lotto (v. Tabella §16 - riga 08).

Tale certificazione dovrà essere rilasciata da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Tutti i requisiti di idoneità di cui ai precedenti punti devono essere comprovati mediante dichiarazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" che devono essere firmate digitalmente da ogni tipo di società comunque partecipante.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

8.4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è complementare al D.G.U.E. ed è redatta in bollo.

Ciascuna impresa partecipante a qualsiasi titolo alla gara dovrà compilare, sottoscrivere e presentare la propria domanda di partecipazione.

8.5 Il D.G.U.E.

Il concorrente compila il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, messo a disposizione sul sito www.poliziadistato.it, come indicato nel bando di gara e, qualora non espressamente previsto, secondo quanto di seguito indicato.

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto in relazione alla gara con l'indicazione del n. di CIG, dell'oggetto della fornitura e del lotto.

- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della Sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a) D.G.U.E., a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla Parte II, Sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla Parte VI;
- b) dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si impegna, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare al medesimo lotto in proprio o come associata o consorziata;
- d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'articolo 89 comma 1 del



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Codice, la specificazione dei requisiti forniti delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e dovrà contenere la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- a) dichiarazione dell'ausiliaria circa il possesso dell'autorizzazione in corso di validità (rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze), ai sensi dell'art.37 del d.l. 78/2010, convertito dalla l. 122/2010, oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione, ai sensi dell'art.1, comma 3 del d.m. 14 dicembre 2010, con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'articolo 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega il D.G.U.E., a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

- **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente Disciplinare.

- **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 8.1 a) del presente Disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 8.2 del presente Disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 8.3 del presente Disciplinare.

- **Parte V – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il D.G.U.E deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

8.5 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti relativi all'iscrizione alla Camera di Commercio, nonché al possesso dell'autorizzazione T.u.l.p.s. devono essere posseduti:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo ai fatturati globali e specifici di cui al punto 8.2 dovrà essere presentato:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso di raggruppamento temporaneo orizzontale, il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto sia dalla mandataria che dalle mandanti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

I requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica dovranno essere soddisfatti dalla compagine commerciale nel suo complesso.

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

8.6 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese artigiane e i Consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate.

I requisiti di capacità economico/finanziaria nonché tecnico/professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8.7 Indicazioni per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

L'operatore economico non residente e privo di stabile organizzazione in Italia partecipante alla gara:

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del d.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA e l'indirizzo PEC oppure indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- autorizza la Stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il c.d. “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti soggettivi di ordine generale previsti dall'articolo 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione della domanda di partecipazione e del D.G.U.E. da compilare nelle parti pertinenti.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti soggettivi afferenti alla capacità tecnico-professionale relativamente alla **certificazione del proprio sistema di gestione della qualità** in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, salva l'ipotesi in cui l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intero complesso aziendale, comprensivo di tutti i fattori di produzione e risorse.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, “la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria nonché delle attività svolte”.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 7 del Codice, non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria prevista dall'articolo 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria, ai sensi dell'articolo 89, comma 3 del Codice.

In qualunque fase della gara si riveli necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al R.U.P., il quale richiede, per iscritto, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il D.G.U.E. della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti indicati dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Non costituisce motivo di esclusione, ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**, l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara ai sensi del comma 4, lett. a) del medesimo riferimento normativo.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'articolo 105, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'articolo 93 del Codice, pari al 2% del prezzo a base d'appalto del lotto/dei lotti per cui si concorre (nel caso di partecipazione per più lotti, non è consentito presentare una singola cauzione cumulativa);



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante il "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione*". Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'articolo 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'articolo 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, da:

- a. titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E. ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema-tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83), contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti-tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50*";
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 - iii. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
 - iv. l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
 - v. l'autentica della sottoscrizione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del C.a.d., sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2 del C.a.d., secondo i quali la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (articolo 22, comma 1), ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (articolo 22, comma 2).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o G.E.I.E. o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'articolo 20 del C.a.d., la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al R.T.I., carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e, quindi, è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. CAMPIONI DI RIFERIMENTO E DI PRODUZIONE

12.1 Presa visione dei “campioni di riferimento”

Gli operatori economici, a causa delle restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria Coronavirus – Covid 19 - non possono accedere nei locali della Stazione appaltante e potranno, di conseguenza, visionare i “campioni di riferimento” esclusivamente attraverso un supporto fotografico da richiedere ai seguenti indirizzi e-mail entro il termine previsto per il rilascio di chiarimenti (10 gg. antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte):

- dipps.600a.utam@pecps.interno.it;
- segreteria.utam.rm@interno.it.

Si precisa che la visione dei suddetti campioni fotografici è subordinata all'uso strettamente connesso alla formulazione dell'offerta e non è ammessa la loro divulgazione a terzi per altri scopi.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

12.2 Campione di produzione

L'operatore economico risultato aggiudicatario, prima di procedere alla stipula dell'atto negoziale, sarà chiamato a presentare un "campione di produzione" del materiale oggetto della fornitura, al fine di appurare l'eventuale presenza di evidenti difformità del prodotto rispetto alle specifiche tecniche di gara e, più in particolare, del "campione di riferimento" in possesso della Stazione appaltante.

I campioni di produzione saranno sottoposti ad un esame di tipo organolettico e, nel caso vengano riscontrate evidenti difformità rispetto alle specifiche tecniche di gara e, più in particolare, al campione di riferimento in possesso dell'Amministrazione, queste saranno evidenziate all'operatore sotto forma di "prescrizioni produttive", che saranno sottoposte a verifica in sede di collaudo finale.

In riferimento al contingente rischio di contagio biologico da Virus Sars Cov-2 e coerentemente con le disposizioni emanate in materia dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza, si avvisa che, in occasione della presentazione del "Campione di produzione", le ditte risultate aggiudicatarie dovranno presentare idonea documentazione, anche sotto forma di documento integrativo al manuale d'uso e manutenzione circa i prodotti disinfettanti capaci di inibire il virus e che effettivamente si potranno utilizzare sui manufatti forniti, senza inficiarne le prestazioni e le caratteristiche ovvero informare circa i prodotti che non dovranno essere impiegati; il tutto integrato dalle corrette procedure da seguire sia per l'efficacia della sanificazione che per la sicurezza dell'operatore.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Tenuto conto delle disposizioni contenute nel decreto legge n. 19 maggio 2020, n. 34, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e nel Comunicato del presidente dell'ANAC del 20 maggio 2020, gli OO.EE. sono esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione a procedure d'acquisto avviate dalle Amministrazioni pubbliche fino alla data del 31 dicembre 2020.

14. COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE, LUOGHI E TEMPI DI CONSEGNA

14.1 Costi a carico della parte contraente

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutte le prove merceologiche ritenute opportune, presso laboratori accreditati, in sede di verifiche di conformità in corso di esecuzione contrattuale e di verifiche finali di conformità (collaudo), a spese della Società aggiudicataria.

Si intendono a carico dell'aggiudicataria i costi concernenti:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

- a) prove merceologiche relative a ciascuna attività di controllo (esecuzione contrattuale e verifica di conformità), per ogni consegna della fornitura, complessivamente quantificate entro il massimo di:
- Lotto 1 € 14.000,00;
 - Lotto 2 € 14.000,00;
 - Lotto 3 € 7.000,00;
 - Lotto 4 € 7.000,00.

(IVA esclusa)

Qualora i costi di ulteriori prove richieste discrezionalmente dalla Commissione di verifica di conformità superino il limite sopra stabilito, l'aggiudicataria sarà tempestivamente informata al riguardo;

- b) spese di missione del personale incaricato delle verifiche di conformità in corso di esecuzione contrattuale e delle operazioni di verifica di conformità finale per ogni fornitura, che saranno indicativamente commisurati entro un importo massimo pari ad € 5.000,00 I.V.A. esclusa, per annualità. Tale valore può variare in base alla localizzazione della sede dello stabilimento, al mezzo di trasporto necessario per raggiungere lo stesso, al periodo temporale e al livello della struttura ricettiva prescelta;
- c) imballaggio e spedizioni.

L'imballaggio dei materiali in fornitura potrà essere diverso da quello previsto dal Capitolato Tecnico, se richiesto da questa Amministrazione committente, per motivate esigenze logistiche, connesse alle modalità di consegna. La Stazione appaltante o l'Amministrazione comunicherà preventivamente all'offerente e/o al contraente le eventuali variazioni.

14.2 Approntamento al collaudo e consegna

I tempi di approntamento al collaudo per i singoli lotti sono riportati nella sottostante tabella e decorrono, per la prima annualità, dalla comunicazione di avvenuta esecutività contrattuale, per la seconda, per i lotti 1 e 2, dal 1^a gennaio 2022:

Lotto	Tempi di approntamento
1	Entro 120 giorni
2	Entro 120 giorni
3	Entro 90 giorni
4	Entro 60 giorni



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare l'esecuzione anticipata per ogni lotto ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 13 del Codice.

La consegna dei prodotti dovrà avvenire, a seconda dei lotti, ad esito positivo delle verifiche finali, in base al seguente schema:

Lotti 1 e 2: consegna presso i 12 Centri di raccolta VECA della Polizia di Stato, consegnatari per debito di custodia, dislocati sull'intero territorio nazionale, isole comprese;

Lotti 3 e 4: consegna presso 3 Centri di raccolta VECA della Polizia di Stato, consegnatari per debito di custodia, dislocati sull'intero territorio nazionale, isole escluse.

Il piano di riparto sarà definito con l'operatore aggiudicatario in sede di stipulazione del relativo atto negoziale.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale in formato p7m o equivalente di cui all'articolo 1, comma 1, lett. s) del C.a.d..

L'OFFERTA e tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare dovranno essere fatte pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema A.S.P., **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 40[^] giorno lavorativo, decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità; **tale termine sarà riportato, a cura di questa Stazione appaltante, sul portale del Sistema medesimo** (acquistinretepa.it - gare).

Il termine citato è stato individuato in esecuzione dell'articolo 103 del decreto legge 17 marzo 2020, n.18, come integrato e modificato dall'articolo 37 del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2020, n. 40.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del C.a.d., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi internet disponibili di cui alla Sezione I del Bando di gara.

L'OFFERTA è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta Economica.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (Documentazione amministrativa, le singole Offerte economiche, il numero e il tipo di lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'OFFERTA, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in tale formato. La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'OFFERTA guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di “*conferma ed invio*”. Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono e da garantirne la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità. La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, che si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove, per



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle stesse, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario, che restano, in ogni caso, inalterati. Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'OFFERTA.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme, ai sensi,



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

rispettivamente, degli artt. 18 e 19 d.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lett. b) del Codice.

16. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA

È composta dagli atti compendati nelle sottostanti tabelle, suddivisi come segue.

Documentazione da inserire **nella sezione di gara:**

01	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	Obbligatoria. Individuale per ciascun OE anche nel caso di OE riuniti
02	D.G.U.E. - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DELL'IMPRESA CONCORRENTE	Obbligatorio. Individuale per ciascun OE anche nel caso di OE riuniti
03	COMPROVA DELL'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO	Obbligatoria. Invio congiunto nel caso di OE riuniti. Necessari due versamenti: 1) per domanda di partecipazione 2) per offerta economica
04	PASSOE AVCPASS	Obbligatorio. Invio congiunto nel caso di OE riuniti. Il PASSOE dei diversi OE va inserito in quello della



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

		mandataria/capofila/ausiliata
05	SCHEMA CONTRATTUALE	Obbligatorio. Controfirmato per accettazione dalla compagine di partecipazione nel caso di OE riuniti
06	PATTO DI INTEGRITÀ	Obbligatorio. Controfirmato per accettazione dalla compagine di partecipazione nel caso di OE riuniti
07	CODICE DI COMPORTAMENTO	Obbligatorio. Controfirmato per accettazione dalla compagine di partecipazione nel caso di OE riuniti
08	CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ CONFORME ALLA NORMA UNI EN ISO 9001:2015	Obbligatoria. La certificazione deve essere riferibile alle singole fasi-prestazioni della lavorazione, ovvero tessitura, taglio e confezione per i lotti nr. 1 e 2 e progettazione/produzione e/o assemblaggio componenti per i lotti nr. 3 e 4
09	AUTORIZZAZIONE EX ART. 28 T.U.L.P.S.	Obbligatoria. Individuale per ciascun OE nel caso di OE riuniti
10	AVVALIMENTO DICHIARAZIONE DI IMPEGNO CON CUI L'AUSILIARIA SI OBBLIGA A METTERE A DISPOSIZIONE DELLA S.A. E DELL'AUSILIATA LE RISORSE DI CUI QUESTA È CARENTE	Obbligatoria, in caso di avvalimento
11	AVVALIMENTO CONTRATTO DI AVVALIMENTO IN ORIGINALE O COPIA AUTENTICA	Obbligatorio, in caso di avvalimento
12	RTI, CONSORZIO ORDINARIO, ALTRA FORMA ASSOCIATIVA TRA IMPRESE: ATTO COSTITUTIVO	Se presente
13	EVENTUALI PROCURE	Se presenti
14	EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA	Se ritenuta indispensabile dall'O.E.

Documentazione da inserire nella **sezione riservata allo specifico lotto** di partecipazione di gara:

01	CAUZIONE PROVVISORIA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	Obbligatoria
----	-------------------------------------------------	--------------



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

02	RELAZIONE E SCHEMA PRODUTTIVO (GANTT)	Obbligatori
03	SCHEDA COMPONENTE ECONOMICA	Obbligatoria

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di *soccorso istruttorio* di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire dei requisiti previsti per la partecipazione e dei documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. L'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intenda partecipare, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inserire nell'apposita sezione del Sistema, tutti i valori richiesti in modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio PC e sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica contiene, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- l'indicazione del **prezzo complessivo** offerto: biennale (lotti 1 e 2), annuale (lotti 3 e 4) al netto dell'I.V.A., espresso in cifre, fino alla seconda cifra decimale;
- l'indicazione del **prezzo unitario** offerto, al netto dell'I.V.A. espresso in cifre, fino alla seconda cifra decimale;
- il **ribasso percentuale** al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- la stima dei **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi, connessi con l'attività d'impresa, dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei **costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
- eventuali **costi ed oneri derivanti da rischi di natura interferenziale** (DUVRI).

Con riferimento all'offerta economica presentata si evidenzia che:

- qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno arrotondati dal Sistema per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio: • 12,241 verrà arrotondato a 12,24; • 12,245 verrà arrotondato a 12,25; del citato arrotondamento si terrà conto anche in sede di calcolo per l'individuazione di eventuali offerte anomale;

- l'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale;
- sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi unitari e complessivi posti a base d'asta.

Saranno dichiarate nulle le offerte non munite della firma del legale rappresentante della Società offerente, quelle che contengono riserve e/o condizioni, quelle scritte in lingua diversa dall'italiano.

Le offerte prodotte da raggruppamenti di impresa ancora non costituiti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e conformi a quanto previsto dall'art. 48, comma 8 del Codice, dovranno essere sottoscritte congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascuna impresa.

L'offerta economica dovrà avere una validità di almeno 180 giorni solari, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del "*minor prezzo*", ai sensi dell'articolo 95, commi 2, 4, lett. b) e 5 del Codice.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali sono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nei Capitolati Tecnici e relativi appendici e/o allegati;
- offerte che sono sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte economiche e/o qualsiasi riferimento a prezzi offerti, inserite nella sezione riservata alla documentazione amministrativa.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

20.1 Verifica documentazione amministrativa

La procedura di aggiudicazione sarà avviata a decorrere dal giorno lavorativo successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, con inizio alle **ore 10:00**, dal **R.U.P.** con ausilio del personale dell'Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato, che procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e l'esatta strutturazione delle stesse, della Documentazione amministrativa e della Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) sono accertate dalla presenza a Sistema delle offerte medesime, in quanto le eventuali offerte intempestive od incomplete (ovvero carenti di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo;
- b) apertura delle offerte presentate, a cura del R.U.P. accedendo all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al R.U.P., né al personale di supporto né alla Consip s.p.a., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa solo all'Ufficio competente alle verifiche che provvederà a:
- controllare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
 - attivare la procedura eventuale di soccorso istruttorio;
 - redigere apposito atto/verbale relativo alle attività svolte;
 - adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni alla stessa, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice.

20.2 Valutazione delle offerte economiche

Una volta effettuata la valutazione della documentazione amministrativa, il R.U.P./Seggio di gara procederà, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi relativamente a ciascun lotto, allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche, rendendo visibili i prezzi/sconti offerti.

Si procederà con la formulazione di una graduatoria, iniziando dall'operatore economico che ha offerto il prezzo più basso.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 (*"Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato"*) e dall'articolo 18, comma 5 del decreto del Ministro dell'Interno 28 ottobre 1985 (*"Approvazione del nuovo capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato generale dello Stato"*), richiedendosi ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità che saranno successivamente definite dalla Stazione appaltante.

Qualora si individuino offerte che superino la soglia di anomalia ai sensi di quanto previsto dall'articolo 97, comma 3 del Codice ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

bassa, il R.U.P./Seggio di gara chiude la seduta pubblica, dandone comunicazione ai partecipanti e procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il R.U.P./Seggio di gara, con l'ausilio del personale preposto, provvede, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lett. b) del Codice, a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- a. inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- b. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, nonché irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non conformi ai documenti di gara;
- c. presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, qualora il R.U.P. abbia ritenuto sussistenti gli estremi per un'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o abbia verificato che il prezzo superi l'importo posto a base di gara.

20.3 Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, commi 2), 2-*bis*) e 2-*ter*) del Codice ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P./Seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta risultata anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il R.U.P. richiede per iscritto al concorrente la presentazione per iscritto delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.U.P. esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il R.U.P. esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 21.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal R.U.P./Seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa per ogni singolo lotto.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 20, la proposta di aggiudicazione è formulata dal R.U.P. al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del Codice.

La Stazione appaltante si riserva di aggiudicare i singoli lotti anche in presenza di una sola offerta valida ex articolo 69 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato".

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante procede a:

- a) richiedere, ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti previsti dall'articolo 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti mezzi di prova avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
- b) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica ai sensi di quanto statuito dall'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
- c) effettuare un sopralluogo tecnico preventivo, se necessario, presso gli stabilimenti produttivi dichiarati dagli operatori economici. L'operatore economico risultato miglior offerente nel lotto, entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione dell'Amministrazione, dovrà presentare un campione relativo all'oggetto del lotto. La campionatura di produzione sarà oggetto di valutazione ai fini della comprova delle capacità tecnica e produttiva richieste;
- d) verificare, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato articolo 97, comma 5, lett. d).

La Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli articoli. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 59, recante il *Codice delle leggi antimafia*). Qualora la Stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del Codice delle leggi antimafia, recederà dal contratto, laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa, con firma digitale.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'articolo 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*".

Ai sensi dell'articolo 105, comma 2 del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'articolo 110, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 216, comma 11 del Codice e del decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento della Polizia di Stato

2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in maniera direttamente proporzionale al relativo valore (v. Tabella §5.4).

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutti gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso giurisdizionale amministrativo competente in ragione di territorio, che si individua nel Tribunale amministrativo regionale del Lazio, sede di Roma, secondo quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 204 del Codice e 120 del Codice del processo amministrativo, approvato con decreto legislativo 2 luglio 2020, n. 104.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria (articolo 209, comma 2 del Codice).

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il c.d. "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*", esclusivamente nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica regolata dal presente Disciplinare di gara.

IL R.U.P.
Viceprefetto Catia COLAUTTI