**DIRETTORE CENTRALE**

(Vacante)

Consigliere ministeriale aggiunto
(appartenente ai ruoli tecnici della Polizia di Stato)

**SERVIZIO CORSI**

Segreteria del Direttore Centrale

Segreteria

**UFFICIO AFFARI GENERALI E GIURIDICI**

Segreteria

Affari Generali

Affari del

Personale PS

Affari del

Personale Civile

Sovrintendenza generale sugli Istituti di Istruzione

Affari Giuridici e Convenzioni

Gestione sistema informatico

Gestione del flusso informativo

PON

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Segreteria di Sicurezza

Consegnatario

**UFFICIO STUDI E PROGRAMMI**

Segreteria, aggiornamento professionale e sussidi didattici

Affari Generali e Personale

Relazioni Internazionali

**1^ Divisione**

Organizzazione e gestione dei corsi di Formazione di base – Ruoli ordinari

Organizzazione e gestione dei corsi di Formazione di base – Ruoli Tecnici

Organizzazione e gestione dei corsi di 2° livello, di specializzazione, di corsi e seminari di approfondimento ed aggiornamento di settore

**2^ Divisione**

Corsi per istruttori di tiro, tecniche operative, guida, difesa personale; settore alpino polizia scientifica, polizia a cavallo, cinofili e scorte;

Corsi settore Aereo, MIPG-Web, SDI, polizie straniere, sicurezza luoghi di lavoro, informatica

Corsi controllo del territorio, SCO, ordine pubblico, sanità, pentiti, TEP, ufficio ispettivo

Corsi settore nautico, artificieri, NOCS, NBCR, reparti mobili

**DIV. AMM.VO CONTABILE**

Adempimenti in materia di programmazione economico-finanziaria e relativa attuazione

Gestione finanziaria delle risorse (fasi amministrativo-contabili)

Gestione spese di funzionamento degli istituti di istruzione

Gestione spese relative ai progetti europei cofinanziati dalla UE

Predisposizione della contabilità analitica per i centri di costo, monitoraggio della spesa e disposizioni in materia amm.vo-contabile

Vice Consigliere ministeriale
(appartenente ai ruoli tecnici della Polizia di Stato)