



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

N. 666/AA.GG./II/Sez.3/F.16.04.02/ 7582/2021

Roma, 17 novembre 2021

OGGETTO: Cap. 2705 P.G. 2 – Esercizio finanziario 2021.

Fornitura servizio di lavaggio di n. 29 bandiere del parterre Palazzina Trevi.

Ordine di Commessa

DITTA “LAVANDERIA CONDOLUCI SRL ”

Via DELLE Case Rosse, 154

(mail: lavanderiacondolucisrl@gmail.com)

(pec: lavanderiacondoluci@pec.it)

00196 R O M A

Con riferimento al preventivo del 17/11/2021, che allegato al presente ordine ne costituisce parte integrante, si affida a codesta Ditta l'incarico di provvedere alla fornitura di servizio di lavaggio di n. 29 bandiere.

L'importo complessivo di Euro 106,14, compresa IVA al 22% , è stato ritenuto congruo.

Alla presente commessa è attribuito il CIG n. Z3B33F460E.

Le prestazioni di cui trattasi dovranno essere effettuate, nei modi e tempi specificati nella predetta offerta e, comunque, previ accordi con il Primo Dirigente della Polizia di Stato Dott. Stefano Traviglia (stefano.traviglia@interno.it).

A completamento di quanto contenuto nel preventivo resta inteso che:

- 1) Per l'ordine di cui trattasi dovranno essere osservati tutti i patti, oneri e condizioni previsti:
 - dal presente ordine in economia;
 - dalla Legge e dal Regolamento sull'Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e successive modifiche ed integrazioni;
 - dall'art. 36, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016;
 - dal D.P.R. 5/10/2010 n. 207 per la parte tutt'ora in vigore;
 - dalle Condizioni Generali per gli acquisti e le lavorazioni della Polizia di Stato, approvate con Decreto Ministero Interno n. 999.9687.AG.11 del 28/03/1953;
 - dal D.P.R. 20/8/2001 n. 384 e dal relativo regolamento ministeriale per gli interventi in economia, approvato con D.M. 29/4/2002;
 - dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative emanate o che saranno emanate in materia fiscale e di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti soprarichiamati.
- 2) Codesta Ditta, in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, è tenuta alla sottoscrizione dell'unito patto di integrità che costituisce parte integrante del presente ordine di commessa.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

- 3) In particolare **codesta Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.** A tale proposito, anche ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà inviare a questa Scuola la dichiarazione di seguito allegata, indicante gli estremi di iscrizione alla CCIAA nonché gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, con l'indicazione dei soggetti abilitati ad operare sullo stesso e copia di un documento del dichiarante.
- 4) Il pagamento del corrispettivo, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera del decreto legislativo 09/10/2002 n. 231, che recepisce la direttiva 2000/35/CE, come modificato dal decreto legislativo 09/11/2012 n. 192, dedotte le eventuali penalità in cui l'Impresa è eventualmente incorsa, verrà effettuato entro 30 giorni decorrenti dalla data di verifica di conformità, qualora la fattura redatta secondo le norme in vigore pervenga in epoca anteriore a tale data.
- 5) Ai sensi dell'art. 4, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, l'I.V.A. sarà versata direttamente a cura di questa Amministrazione in favore dell'Erario (split payment), pertanto alla Ditta contraente sarà corrisposto solo l'imponibile.
- 6) La fattura dovrà essere intestata a:

Scuola Superiore di Polizia
Via Pier della Francesca, n. 3 – 00196 Roma
C.F. 97028870588,

ai sensi dell'art. 1, commi dal 209 al 214, della L. 244/12/2007, e successive modificazioni e del D.M. n. 55 del 03 aprile 2013, dovrà essere predisposta **in formato elettronico** e contenere l'indicazione del seguente "Codice Univoco Ufficio" di questa Scuola: **JVLCGF** da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice destinatario" del tracciato della fattura elettronica. Oltre all'indicazione del numero di C.I.G **ZDB31CE45F**.

- 7) Il relativo pagamento, effettuato utilizzando i fondi appositamente accreditati sul competente capitolo di spesa n. 2705/1 per l'esercizio finanziario 2021, sarà disposto con mandato diretto intestato a favore di codesta Ditta, mediante accreditamento della somma con bonifico, secondo le modalità indicate nella fattura (accredito in c/c postale o bancario dedicato), del quale dovranno essere indicati gli estremi (cod. IBAN).
- 8) Resta inteso che, ai sensi dell'art. 30, comma 5 del Codice degli Appalti d.lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) che segnali un'inadempienza contributiva relativa al personale dipendente della ditta affidataria, *"la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi"*.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

Si resta in attesa di ricevere:

- copia, del presente ordine di commessa, firmato digitalmente per accettazione, in formato PAdES;
- dichiarazione di cui al modulo allegato "A" (completa di copia documento del soggetto abilitato ad operare sul conto corrente dedicato) ;
- patto di integrità debitamente sottoscritto, allegato "B".

IL DIRETTORE

Di Paolo

Firmato Digitalmente ai sensi del C.A.D.

IL VICE DIRETTORE

L. De Angelis

Per accettazione

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

Via Pier della Francesca, 3 - 00196 Roma

Pec dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it

Mail scuolasuperiorepolizia.rm@interno.it



