



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

559/C.3.B.1

Roma,

15 FEB. 2017

OGGETTO: Conferimento di borse di studio ai figli, agli orfani ed ai dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2017.

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| - AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO" | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA" | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI" | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI" | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE" | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA | <u>PALERMO</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DELLA POLIZIA STRADALE | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DELLA POLIZIA FERROVIARIA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DELLA POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LA SPEZIA</u> |
| - AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO | <u>NAPOLI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO COORDINAMENTO DEI SERVIZI CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO NETTUNO
- ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO
Via Statilia, 30 ROMA

e, per conoscenza,

- AI SIGG. PREFETTI DELLE PREFETTURE –
UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO LORO SEDI
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - SERVIZIO AFFARI DI PREFETTURA AOSTA
- AL SIG. DIRETTORE DELLA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE ROMA
 - ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
 - ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
 - ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA
- e, per conoscenza,*
- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
 - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
CON FUNZIONI VICARIE ROMA
 - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO
E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
 - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si siano distinti con un profitto scolastico particolarmente meritevole, il Servizio Assistenza e Attività Sociali di questa Direzione Centrale conferisce, annualmente, a favore dei figli dei dipendenti in servizio o in congedo, agli orfani ed ai dipendenti della Polizia di Stato delle borse di studio.

Tali borse di studio, i cui importi devono considerarsi al lordo delle ritenute di legge, per l'anno scolastico e accademico 2015/2016, sono distinte nelle seguenti categorie:

- A) - n. 180 borse di studio da € 250,00 ciascuna, a studenti, figli di dipendenti della Polizia di Stato, iscritti, per l'anno scolastico 2016-2017, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, alla prima classe delle scuole medie superiori, che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2015-2016, non da ripetenti, la licenza di scuola media inferiore, con voto finale non inferiore a 9/10;
- B) - n. 70 borse di studio da € 450,00 ciascuna, a studenti, figli di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito un diploma, nell'anno scolastico 2015-2016, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, non da ripetenti, con voto finale non inferiore a 95/100 negli esami di Stato (maturità classica, scientifica, tecnica ecc.);
- C) - n. 40 borse di studio da € 400,00 ciascuna, ad orfani di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno scolastico 2015-2016, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, la licenza di scuola media inferiore con una votazione minima di 6/10, ovvero che nell'anno scolastico 2016-2017, siano iscritti ad una classe intermedia delle scuole medie superiori con una media scolastica non inferiore a 6/10.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- D) – n.10 borse di studio da €550,00 ciascuna, ad orfani di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2015-2016, abbiano superato gli esami di Stato (maturità classica, scientifica, tecnica etc.).
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- E) – n.10 borse di studio da € 600,00 ciascuna, per i dipendenti della Polizia di Stato che abbiano conseguito, nell'anno solare 2016 o nell'anno accademico 2015-2016, un diploma di laurea a ciclo unico o specialistico con una votazione non inferiore a 105/110.

• MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta su appositi moduli disponibili anche presso gli Uffici o i Reparti di appartenenza (scaricabile, altresì, dal sito www.poliziadistato.it e dalla rete intranet "DOPPIAVELA"), dovrà essere compilata dal dipendente o da chi esercita la potestà parentale e firmata, oltre che dal richiedente, anche dallo studente, se maggiorenne.

Per gli orfani dovranno essere indicate le generalità e la qualifica del genitore deceduto.

Si precisa che quanto dichiarato nella domanda avrà valore di autocertificazione e che le istanze incomplete (per es. allegati compilati in parte o non barrati in tutte le singole voci) saranno escluse dal bando.

Il richiedente dovrà presentare la domanda entro il **31 marzo 2017**.

Le domande dovranno essere trasmesse dagli Uffici riceventi:

- alle Questure-Uffici del Personale - competenti territorialmente per sede di servizio o di residenza - per i dipendenti, i figli dei dipendenti e gli orfani;
- agli Uffici e Reparti territoriali - per coloro che vi prestano servizio - che avranno l'onere di trasmetterle alle relative Questure competenti per territorio;
- all'Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali della Segreteria del Dipartimento della P.S. per i dipendenti del Dipartimento della P.S.

I predetti uffici dovranno provvedere:

- all'invio delle suddette istanze, corredate dalla relativa documentazione, al Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato – Servizio Assistenza ed Attività Sociali, inderogabilmente, entro il **28 aprile 2017** (fa fede la data di spedizione);
- alla verifica della documentazione ed alla sua corrispondenza con quella richiesta dal bando disponendo, in caso di carenza, una pronta integrazione, significando che la pratica incompleta comporterà l'esclusione dal concorso;
- alla compilazione della parte d'interesse dell'**all. 2**.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Si precisa che quanto dichiarato nella domanda avrà valore di autocertificazione.

• **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Al presente bando possono partecipare i figli a carico dei dipendenti della Polizia di Stato in servizio effettivo, i figli dei dipendenti in quiescenza (a condizione che gli stessi non svolgano alcuna attività lavorativa presso altre Amministrazioni dello Stato, Enti Pubblici o Privati), gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato ed i dipendenti in servizio effettivo.

Al fine del possesso dei richiamati requisiti, si considerano fiscalmente a carico i figli e gli orfani, celibi o nubili, sprovvisti di reddito derivante da attività lavorativa. Si considerano, altresì, a carico, oltre i figli per i quali il richiedente percepisce la quota di aggiunta di famiglia, anche quelli maggiorenni che non siano provvisti di reddito proprio, ovvero che abbiano percepito nell'anno 2016 un reddito proprio inferiore a € 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili.

Sono esclusi dal concorso coloro che risultino ripetenti, fuori corso nel percorso universitario, che abbiano fruito di sovvenzioni o incentivi economici ai fini scolastici, ovvero beneficiano di borsa di studio o analogo contributo concesso da altri Enti o del presalario universitario.

• **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Dovranno essere compilati i moduli d'interesse (all. da 1 a 5 e all. da A a C), secondo le indicazioni in essi contenute.

Non saranno prese in considerazione le istanze incomplete.

Inoltre:

- 1) dovrà essere prodotta dichiarazione ISEE significando che per coloro che sono legalmente separati o divorziati è richiesto l'ISEE del nucleo familiare del dipendente che presenta la domanda;
- 2) fotocopia del documento d'identità del concorrente, se maggiorenne, o del dipendente esercente la potestà parentale;
- 3) per la sola categoria "E" - attestato di anzianità di servizio nella Polizia di Stato, rilasciato dall'Ufficio di appartenenza.

L'Amministrazione ha facoltà di effettuare, attraverso gli altri Enti interessati, controlli a campione sulle dichiarazioni rese dagli interessati.

• **FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie di merito saranno predisposte da un'apposita Commissione, istituita con decreto del Direttore Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato, che assegnerà le relative borse di studio, secondo i criteri stabiliti nella presente circolare.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Tale Commissione sarà costituita da un Dirigente dei ruoli della Polizia di Stato con funzioni di Presidente ed un Funzionario della Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato, un Funzionario della Direzione Centrale per le Risorse Umane e cinque rappresentanti del personale della Polizia di Stato designati dalle Organizzazioni Sindacali.

Per l'assegnazione delle borse di studio saranno formulate distinte graduatorie per ciascuna categoria.

L'attribuzione del punteggio, che determinerà il posto in graduatoria, sarà effettuata sulla base:

- del punteggio scolastico;
- a parità di punteggio scolastico, avrà precedenza lo studente appartenente ad un nucleo familiare con reddito complessivo inferiore;
- a parità di voto scolastico e di reddito familiare, sarà data priorità al candidato nel cui nucleo familiare siano presenti un numero maggiore di persone conviventi e fiscalmente a carico;
- Il punteggio di merito sarà ricavato dalla media dei voti ottenuti nelle diverse materie scolastiche. Non saranno calcolati i voti ottenuti in "religione".

Le somme eventualmente residue, saranno utilizzate, in via prioritaria, per l'assegnazione del beneficio a tutti i concorrenti orfani e, in subordine, ai figli dei dipendenti ammessi nelle rispettive graduatorie e risultati non vincitori.

La presente circolare ed i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati dal sito istituzionale della Polizia di Stato www.poliziadistato.it e dal portale intranet "DOPPIAVELA".

Gli Uffici territorialmente competenti, avranno cura di provvedere alla massima diffusione dell'iniziativa, con particolare attenzione alla categoria degli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE
(Dispenza)

MINISTERO DELL'INTERNO
Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato
Servizio Assistenza ed Attività Sociali

Circolare n. 559/C.3.B.1

del ----2017

prot. ufficio ricevente

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

candidato : figlio del dipendente orfano dipendente

.... sottoscritt.....
 (cognome e nome dello studente o del dipendente concorrente)

nat.....a..... il prov..... il residente a.....
(prov.....) in via n. c.a.p.
 C. F.....

figlio/orfano del
 (cognome, nome del dipendente, dell'ex dipendente in quiescenza o dell'ex dipendente deceduto)

qualifica (del dipendente, dell'ex dipendente in quiescenza o dell'ex dipendente deceduto)

in servizio in quiescenza deceduto

nat.... aprov.....il

C.F.....tel.cell/ab.....

ufficio.....sede..... tel. ufficio

indirizzo e-mail (**obbligatorio**).....

presa visione della suddetta circolare chiede di essere ammess.....al concorso per il conferimento di borsa di studio di cui alla categoria della circolare stessa.

Il concorrente dichiara:

- di non essere ripetente nell'anno scolastico 2015/2016 nell'anno scolastico precedente;
 di non essere fuori corso per il relativo corso accademico;
 di non essere assegnatario di altro beneficio analogo.
 di essere iscritto per l'anno scolastico 2016/2017 alla classe..... della scuola.....

 Firma dipendente

 Firma dello studente

 Firma dipendente concorrente

per il personale in quiescenza:

Data cessazione dal servizio Cat. Assegnata..... Ultima sede di servizio

L'interessato dichiara di non svolgere alcuna attività lavorativa presso Amministrazioni dello Stato, Enti Pubblici o Privati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del d. lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura. Ai sensi del d.lgs.196/2003, il sottoscritto presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità connesse alla pubblicazione, sui siti istituzionali della Polizia di Stato, della graduatoria.

 Firma (*)

A CURA DELL'UFFICIO SERVIZIO SOCIALE DELLA QUESTURA DI APPARTENENZA

.....
(timbro lineare dell'Ufficio)

Cognome e nome dello studente concorrente Data di nascita Cognome e Nome Dipendente

aa mm gg

QUESTURA E REPARTO	SCUOLA E CORSO FREQUENTATO DALLO STUDENTE	MEDIA SCOLASTICA O ACCADEMICA DELLO STUDENTE	FAMILIARI A CARICO DEL DIP.	DATA DI ASSUNZIONE DIP.	ALIQUOTA IRPEF
-----------------------	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------	--------------------------------	----------------------------	-------------------

....., li.....2017

Timbro

.....
(Firma del Funzionario Responsabile)

RISERVATO ALLA DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO - SERVIZIO ASSISTENZA E ATTIVITA' SOCIALI

Questura	Provincia residenza	Tipo concorso	Anno di corso	Votazione media	Familiari a carico	Anzianità di servizio	Aliquota IRPEF

LE DOMANDE PRIVE IN TUTTO O IN PARTE DEI DATI RICHIESTI O COMPILATE CON NOTIZIE INESATTE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA C)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000')**

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ (____)

il ____/____/____ residente a _____ (____) in _____ n. _____

genitore/tutore di _____ nato a _____ il _____

DICHIARA

che lo studente _____ nell'anno scolastico 2015/2016

ha frequentato la classe (specificare il tipo di scuola ad es. liceo classico, Istituto Magistrale etc.) _____

dell'Istituto Scolastico (indicare il nome) _____ riportando

le seguenti votazioni (specificare i voti per singola materia, incluso il voto di condotta):

MATERIA**VOTO**

data _____

firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000*)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente – se maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ (____)
il ____ / ____ / ____ residente a _____ (____) in _____ n. ____
genitore/tutore di _____ nato a _____ il _____

DICHIARA

che lo studente _____ nell'anno scolastico 2015/2016

ha conseguito il diploma di _____ presso

l'Istituto scolastico (specificare il tipo di scuola ad es. liceo classico, Istituto Magistrale etc) _____

riportando la votazione finale di _____

data _____

firma _____

(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA E)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000*)

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ (____)
il ____/____/____ residente a _____ (____) in _____ n. _____

DICHIARA

di essersi immatricolato nell'anno accademico _____ ad un corso di laurea specialistica presso
l'Università di _____
e di aver conseguito in data _____ il diploma di laurea specialistica in

con la seguente votazione finale _____

data _____

firma _____