MODULARIO
INTERNO 314

MOD. 4 P.S.C.

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale
Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

DISCIPLINARE DI GARA

Gara d'appalto,ai sensi del D. Lgs. n.163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b), per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli.

MINISTERO DELL'INTERNO
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale
Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

SOMMARIO

ARTICOLO 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE 3
ARTICOLO 2: OGGETTO DEL DISCIPLINARE 3
ARTICOLO 3: OGGETTO DELLA FORNITURA 3
ARTICOLO 4: INDICAZIONI GENERALI CIRCA IL SERVIZIO RICHIESTO 3
ARTICOLO 5: IMPORTO A BASE D'ASTA (ART. 29 D.L.VO 163/2006) -- SUBAPPALTO (ART. 118 D.L.VO 163/2006) 4
ARTICOLO 6: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA 5
ARTICOLO 7: TIPO PROCEDURA 11
ARTICOLO 8: CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA. 11
ARTICOLO 9: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E DELLE OFFERTE, DI CELEBRAZIONE DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA 14
ARTICOLO 10: AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO 18
ARTICOLO 11: RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI 19
ARTICOLO 12: OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO 20
ARTICOLO 13: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: 20
ARTICOLO 14: COMUNICAZIONI 21

ARTICOLO 1: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni, Via del Castro Pretorio nr. 5 – 00185 – Roma.

Responsabile del Procedimento: Il Direttore dell'Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni V. Prefetto Tommaso Tafuri

Referente di Gara: Qualifica Assistente Capo della P. di S. Anna Stefania Barbera

E-mail: annastefania.barbera@interno.it

URL: www.poliziadistato.it; www.interno.it;

ARTICOLO 2: OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare contiene le condizioni e le modalità di partecipazione alla procedura di gara d'appalto, ai sensi del D. Lgs.163 del 12 aprile 2006, come modificato dalla Legge 12/07/2011, n.106, e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lett. "a" e "b"), per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 83 D. Lgs. 163/2006, come modificato dalla Legge 12/07/2011, n.106, e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207), ed il presente Disciplinare fissa i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di celebrazione della gara, le prescrizioni per la redazione dell'offerta con i relativi criteri di valutazione, nonché le modalità di aggiudicazione della fornitura e del perfezionamento del contratto.

ARTICOLO 3: OGGETTO DELLA FORNITURA

CIG n. 62381869EE

Costituisce oggetto della fornitura la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli con l'individuazione delle sottoelencate figure professionali di comprovata capacità tecnica da affiancare al personale interno e provviste di specifiche competenze professionali e certificazioni:

- n. 2 Programmatori;
- n. 1 Sistemista;
- n. 1 Amministratore di "Basi di Dati".

Il dettaglio della fornitura è contenuto nel capitolato tecnico che sarà pubblicato unitamente al bando di gara, sui siti istituzionali www.poliziadistato.it; www.interno.it.

ARTICOLO 4: INDICAZIONI GENERALI CIRCA IL SERVIZIO RICHIESTO

La gara è soggetta alle norme e condizioni previste dal D. Lgs.163 del 12 aprile 2006, come modificato dalla Legge 12/07/2011, n.106, e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207, dalle disposizioni previste dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Tecnico, dallo Schema di Contratto e dalla lettera di invito e relativi allegati, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dal R.D. 827/24, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Con la presentazione dell'istanza e/o successivamente dell'offerta, si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del Bando e del Disciplinare di gara nonché, nella fase di presentazione dell'offerta, anche le condizioni espressamente riportate nella lettera di invito, nello schema di contratto e nel capitolato tecnico.

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e successive integrazioni di cui alla Legge 12/11/2011 n. 183.

Nell'eventualità di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al presente disciplinare, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In tal caso, **al concorrente che intenda avvalersi del c.d. istituto del soccorso istruttorio**, saranno applicate le sanzioni previste dall'Art. 39, comma 1, calcolate nella misura dell'1(uno) per cento dell'ammontare netto dell'importo posto a base di gara (nella fattispecie nella misura massima di **€. 10.377,60**, in virtù del Disposto normativo di cui al Decreto Legge n. 90 (cd "Decreto Pubblica Amministrazione") in vigore dal 25/06/2014, convertito con modifiche dalla Legge 114 del 11/08/2014, che ha introdotto il comma 2-bis all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Sempre ai sensi del soprarichiamato articolo 38, comma 2-bis, nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante **non ne richiede** la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine previsto al secondo periodo del cennato articolo di legge, ovvero qualora il concorrente manifesti esplicitamente la volontà di non avvalersi della facoltà concessagli dalla stazione appaltante di integrare/regolarizzare le dichiarazioni in parola, il candidato è escluso dalla gara.

Nel caso in cui operatore si presenti sottoforma di associazione tra più imprese (RTI/Consorzio) e la Stazione Appaltante disponga l'integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie per la partecipazione alla gara, il singolo membro del raggruppamento dovrà procedere alla predetta regolarizzazione "per quanto di competenza" ed il pagamento della sanzione pecuniaria potrà avvenire o tramite corresponsione diretta della sanzione o tramite escussione parziale della cauzione che dovrà essere reintegrata tempestivamente **pena l'esclusione** dell'Intero RTI costituendo. In caso di mancata regolarizzazione la Stazione Appaltante dispone comunque l'esclusione dell'intero raggruppamento.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

ARTICOLO 5: IMPORTO A BASE D'ASTA (ART. 29 D.LVO 163/2006) -- SUBAPPALTO (ART. 118 D.LVO 163/2006)

a) Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta complessivo del presente appalto è stabilito in **€ 1.037.760,00**, oltre IVA al 22%, e di conseguenza, saranno escluse le offerte economiche che comportano una spesa superiore.

b) Opzioni:

1. L'Amministrazione, entro i tre anni successivi all'approvazione del contratto, si riserva la facoltà di implementare la fornitura fino alla concorrenza massima di un quinto dell'importo contrattuale entro l'importo massimo complessivo stimato di **€. 1.245.312,00, IVA esclusa**.
2. L'Amministrazione, entro i tre anni successivi alla sottoscrizione del contratto, si riserva la facoltà di esercitare il diritto di opzione di cui al disposto normativo dell'art. 57, comma 5, lett.

"b", del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., **per un'ulteriore annualità**, del valore stimato di **€. 345.920,00, IVA esclusa.**

Qualora L'Amministrazione voglia avvalersi dell'opzione di cui sopra è tenuta a darne comunicazione per iscritto alla controparte, prima della scadenza del contratto, mediante lettera raccomandata AR o mediante altra forma idonea a garantire data certa.
L'Amministrazione, alla scadenza dei primi tre anni (qualora non intenda esercitare l'opzione di cui sopra) o in alternativa al termine dell'ulteriore annualità, di cui alla cennata opzione, si riserva, altresì, la facoltà di disporre la proroga del servizio nella misura strettamente necessaria alle medesime condizioni contrattuali, nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente.

Il prezzo offerto è formulato in base a calcoli di propria convenienza, tutto incluso e nulla escluso. Esso pertanto è fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

c) Subappalto

La presente fornitura potrà essere subappaltata, ai sensi dell'art. 118 – del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

Il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in fase di offerta, avendo cura di dettagliare **(a pena di esclusione)** le attività che s'intendono affidare in subappalto, nonché la quota percentuale del valore economico delle attività subappaltate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

ARTICOLO 6: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. CAUZIONI:

a) Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta

In fase di offerta, le imprese invitate dovranno versare, a pena di esclusione, una cauzione pari all' 1% dell'importo massimo posto a base della presente gara al netto dell'I.V.A., corrispondente a **€. 10.377,60.**

Tale cauzione è prestata a garanzia della serietà dell'offerta. L'importo risulta già ridotto del 50% poiché tutte le società partecipanti dovranno essere in possesso **(a pena d'esclusione)**, della certificazione di qualità della serie **UNI ENI ISO 9001 – 2008**.

Detta cauzione deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo delle cauzioni, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

b) Modalità e termini per la costituzione della cauzione a garanzia dell'offerta.

La cauzione può essere costituita, a scelta, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

In alternativa, è possibile presentare una cauzione in forma di fideiussione bancaria o assicurativa purché rilasciata, a pena di esclusione, da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Nell'eventualità di ricorso ad intermediari finanziari il modulo di fidejussione deve contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127, comma 3, del Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da un'autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'Istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

In alternativa, la sottoscrizione della garanzia provvisoria potrà essere corredata da autentica notarile.

Le garanzie in forma di fideiussione, devono prevedere espressamente:

- **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
- **Una validità di 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.**

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- **in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;**
- **in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;**
- **in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;**
- **in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal Consorzio medesimo.**

Le garanzie, in qualunque forma prestate, dovranno essere corredate (a pena di esclusione) dalla dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75, comma 8 e 113 del D.Lvo 163/2006).

Le cauzioni devono altresì riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

Gara d'appalto,ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55 punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11 lettere a-b), per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli.

c) Cauzione definitiva a garanzia dei patti e oneri contrattuali

La Ditta aggiudicataria, entro la data di stipula del contratto, dovrà prestare cauzione fideiussoria definitiva, a garanzia degli obblighi e dei patti contrattuali, nella misura del 10% dell'importo complessivo del contratto stesso, ridotto del 50% se in conformità di quanto previsto dall'art. 75, comma 7, del D. L.gs 12 aprile 2006 n. 163, come modificato dalla Legge 12/07/2011, n.106, e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207 (certificazione di sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2008). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la cauzione fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento e' di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione definitiva non dovrà contenere una data di scadenza e resterà in vigore per tutta la durata del contratto compreso il periodo delle garanzie e delle manutenzioni previste.

La sottoscrizione della garanzia definitiva deve essere corredata da autentica notarile della firma del garante sottoscrittore della polizza fideiussoria con l'accertamento dei relativi poteri.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammesse a presentare offerta le imprese interessate devono possedere a pena di esclusione, i requisiti di seguito riportati che avranno provveduto ad autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 (Art. 47):

a) Requisiti di carattere generale:

1. di essere iscritta, se dovuto, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto, ovvero in caso di RTI compatibile con la parte dell'appalto effettivamente svolta;
2. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207;
3. di essere in regola con le prescrizioni della L. 68/99 in materia di lavoro ai disabili;
4. di non partecipare alla presente gara in più di una associazione temporanea o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale ed in associazione o consorzio;
5. che non si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico Centro decisionale (art. 38 – comma 1 lettera *m-quater* del D.Lvo 163/2006); *(a tal fine i concorrenti allegheranno, in sede di offerta, alternativamente le dichiarazioni previste dall'art. 38 – comma 2 – del D.Lvo n. 163/2006)*.
6. di essere in regola con gli adempimenti contributivi ex art. 2 del D.L. 25/09/2002, n. 210, convertito con modificazioni nella Legge 22/11/2002, n. 266;
7. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 bis della legge 18.10.2001 n. 383, in materia di emersione del lavoro sommerso, come modificata dal D.L. 25.09.2002, n.210, convertito in Legge del 22.11.2002 n. 266;
8. che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.lgs. 231/01 che le impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
9. di tener conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge n. 55/90 e dalla Legge n. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D. L.vo. n. 81/2008;
10. che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa, ivi inclusi all'art. 81 e seguenti del Trattato CEE, all'art. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che la partecipazione avverrà nel pieno rispetto di tale normativa;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la vigente normativa.

Nel caso di RTI già costituito e consorzi tutte le imprese associate/consorziate dovranno possedere i requisiti di carattere generale sopra indicati;

b) Requisiti di carattere economico e finanziario (art. 41. D. Lgs. 163/06):

1. idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno **due** **(n. 2)** istituti bancari, o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385;

(In caso di RTI/Consorzio tale requisito dovrà essere soddisfatto da ciascuna delle imprese componenti il Raggruppamento/Consorzio).

c) Requisiti di carattere tecnico e professionale (art. 42. D. Lgs. 163/06):

Presentazione di un elenco dei principali contratti nel settore oggetto della gara (CPV 72250000 – 2 Servizi di manutenzione di sistemi e di assistenza) eseguiti negli ultimi **tre** esercizi finanziari con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti, pubblici o privati, e che almeno due di questi siano di importo pari o superiore ad €. 300.000,00;
(In caso di RTI/Consorzio tali requisiti potranno essere soddisfatti dal Raggruppamento/Consorzio nel suo insieme).

d) Norme di garanzia della qualità (art. 43. D. Lgs. 163/06)

1. possesso del sistema di garanzia della qualità conforme alla serie di norme UNI EN ISO 9001:2008 o superiori in corso di validità, in settore attinente l'oggetto dell'appalto, certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000;

(In caso di RTI/Consorzio tali certificazioni devono essere possedute soggettivamente da ogni componente del raggruppamento/consorzio medesimo e non potranno essere oggetto di avvalimento)

Se il concorrente non è in grado, per motivi connessi a variazioni societarie (Fusioni, compravendita di rami di attività, cambio di ragione sociale etc.) intervenute nell'ultimo triennio, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica avvalendosi dei requisiti posseduti anche precedentemente all'avvento di tali variazioni, purché l'istanza di partecipazione sia corredata dei relativi atti notarili in copia conforme all'originale.

Le disposizioni dell' articolo 38, comma 2-bis, di cui al precedente articolo 4 del presente documento, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni in precedenza elencati, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Alla presente gara possono partecipare i consorzi secondo le modalità di seguito indicate. Il consorzio, in sede di istanza di partecipazione, deve dichiarare:

- tipologia/natura del consorzio;
- la partecipazione in nome e per conto proprio o, in alternativa, la partecipazione in nome proprio e per conto delle proprie consorziate;
- la legittimazione dei poteri;
- il possesso dei requisiti di carattere generale;
- il possesso diretto o meno dei requisiti di partecipazione di carattere tecnico e professionale e di carattere economico e finanziario;
- l'esecutore della fornitura.

e) Avvalimento (art. 49. D. Lgs. 163/06) :

1. Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D. L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
2. Ai fini di quanto previsto al comma 1 il concorrente allega:
   - una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del Decreto L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;

   b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Decreto L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207;

   c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Decreto L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

   d) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

   e) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Decreto Lgs. 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207;

   f) <u>contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata,</u> in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

   g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera <u>f)</u> l'Impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.
3. Nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera <u>h)</u>, del Decreto L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, del Decreto L.vo 163/06 e s.m.i.
4. Il concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
5. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
6. Per i lavori, Il concorrente può avvalersi di una sola Impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.
7. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'Impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

f) Verifiche (art. 48 D.L.vo 163/2006)

In fase di Aggiudicazione, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, sarà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore e scelti con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara.

Le società sorteggiate saranno pertanto invitate, entro dieci giorni dalla data della formale richiesta,a presentare la seguente documentazione:

1. fatture e/o contratti comprovanti l'avvenuta esecuzione di forniture e servizi dichiarati, nel settore oggetto della gara nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara ;
2. ogni altro documento idoneo a supportare quanto dichiarato in sede di prequalifica relativamente alla capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa del concorrente (ad es. referenze dei committenti/verbali di collaudo).
3. certificato aziendale di garanzia della qualità conforme alla serie di norme UNI EN ISO 9001:2008 o superiori in corso di validità, in settore attinente l'oggetto dell'appalto, certificato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere presentata in originale, ovvero in copia munita di autentica notarile o attestazione da parte di un pubblico ufficiale nell'esercizio delle sue funzioni, ovvero in copia non autenticata se accompagnata dai rispettivi originali che saranno restituiti non appena l'Amministrazione avrà provveduto ad autenticare le copie **e in alternativa tramite apposita sessione nel sistema AVCpass di cui al successivo paragrafo h).**

Medesima richiesta è altresì inoltrata, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (fatte salve le ipotesi contemplate dal comma 4 dell'art. 13 della Legge 11 novembre 2011) qualora, gli stessi, non siano compresi fra i concorrenti già sorteggiati (art. 48 comma 2 D.L.vo 163/20069 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207).

h) Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della Legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP), gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, AVCP oggi ANAC).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'AVCP ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "*i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici*".

Ciascun concorrente, potrà registrarsi al "Sistema AVCpass" secondo le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it. L'operatore economico, effettuata la

suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente gara d'appalto concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il "Sistema AVCpass", nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PASSOE" non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

ARTICOLO 7: TIPO PROCEDURA

La Gara si svolgerà a procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a e b) del D.lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207) per la complessità delle prestazioni oggetto della fornitura e per le urgenti esigenze connesse con l'attività di Pubblica Sicurezza.

ARTICOLO 8: CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione secondo quanto disposto dall'art. 83 D. Lgs 163/2006 da individuare su base cento punti ripartiti come di seguito indicato.

La valutazione tecnico - economica delle offerte ricevute sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice:

Criterio	Punteggio Massimo (PM)
Offerta Tecnica	20 (**PTM**)
Offerta Economica	80 (**PEM**)
Totale	**100**

Il punteggio complessivo per le offerte sarà determinato dalla somma aritmetica del punteggio tecnico (PT) e del punteggio economico (PE), calcolato applicando la seguente formula:

Punteggio Totale = PT + PE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che nell'attribuzione dei punteggi (sia tecnico che economico) dovranno essere considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3,234).

PUNTEGGIO TECNICO

Sulla base della griglia di valutazione di seguito riportata, la Commissione dovrà assegnare il punteggio tecnico secondo il seguente criterio:

$$PT = \frac{PTM}{TPT} \sum_i p_i$$

Pi		Requisito richiesto	Requisito migliorativo	Punteggio massimo
		Organizzazione		
P1	Organizzazione proposta			3
P2	Flessibilità organizzativa			3
		Profili professionali		
P3	Programmatore 1	Almeno una delle seguenti certificazioni: - MCSD - MCPD	Entrambe le certificazioni richieste.	1
P4	Programmatore 2	Almeno una delle seguenti certificazioni: - MCSD - MCPD	Entrambe le certificazioni richieste	1
P5	Sistemista	Entrambe le seguenti certificazioni: - MCSA 2008 - MCSA 2012	1pt per ogni certificazione aggiuntiva - MCSE (1pt) - VCP5-DCV (1pt) - CCNP R&S (1pt)	3
P6	DBA	Entrambe le seguenti certificazioni: - MCSA - OCA	1 pt per ogni certificazione aggiuntiva - MCSE (DP o BI) (1pt) - OCP (1pt)	2
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO (TPT)				**13**

La Commissione nel valutare i requisiti di "organizzazione proposta" e "flessibilità organizzativa" dovrà misurare la capacità del fornitore come descritto nel seguito:

1) **Organizzazione proposta:**
   - Modalità organizzative e di processo per il supporto specialistico al fine di garantire la qualità delle attività e la tempestività per il supporto di risorse specialistiche sia tecnologiche sia tematiche.
   - Modalità di aggiornamento continuo delle risorse impiegate sia su tematiche funzionali/gestionali sia su tematiche tecniche quali metodologie di sviluppo software, disegno architetturale, misurazione della qualità del software, progettazione didattica etc.

2) **Flessibilità organizzativa:**
   - Soluzione proposta che il fornitore si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità organizzativa anche per fronteggiare situazioni determinate da picchi di attività e/o dalla instabilità e mutevolezza dei requisiti e/o dalle variazioni del contesto normativo e/o da eventi imprevisti.

In particolare la commissione per questi ultimi due criteri di valutazione dovrà assegnare un punteggio percentuale sulla base della seguente tabella. Il punteggio **p_i**, relativo ai due criteri, sarà calcolato come percentuale del punteggio massimo attribuibile.

VALUTAZIONE	Percentuale del peso stabilito (%)
OTTIMO	100
QUASI OTTIMO	90
ECCELLENTE	80
QUASI ECCELLENTE	70
MOLTO BUONO	60
BUONO	40
DISCRETO	20
SUFFICIENTE	0

PUNTEGGIO ECONOMICO

I punti relativi all'offerta economica (**PE**) saranno attribuiti secondo il criterio di seguito specificato:

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica saranno calcolati sulla base della seguente formula:

$$PE = \begin{cases} PME \times 0.9 \times \dfrac{Ri}{Rmed}, & se\ Ri \leq Rmed \\ PME \times \left[0.9 + 0.1 \times \dfrac{Ri - Rmed}{Rmax - Rmed}\right], & se\ Ri > Rmed \end{cases}$$

Tuttavia, in caso di presentazione di sole due offerte valide, il punteggio relativo al prezzo sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE = PME \times \frac{Ri}{Rmax}$$

dove, in entrambe le formule:

- *PE*: punteggio economico definitivo attribuito all'offerta del concorrente;
- *Ri*: ribasso rispetto all'importo complessivo a Base d'Asta (BA), determinato in ragione del prezzo complessivo offerto dal concorrente i-simo (Pi), mediante la seguente formula:

$$Ri = \frac{(BA - Pi)}{BA}$$

- *Rmed*: media aritmetica dei ribassi Ri offerti dai concorrenti;
- *Rmax*: valore massimo tra i ribassi Ri offerti dai concorrenti.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3, 234).

I punteggi ottenuti dall'esame tecnico ed economico saranno quindi sommati al fine di ottenere la graduatoria finale, aggiudicando la gara alla Società che ha ottenuto il punteggio maggiore.

La gara sarà aggiudicata all'offerta che avrà conseguito la massima valutazione totale. Tutti i calcoli saranno arrotondati alla terza cifra decimale. A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio tecnico.

Nell'ipotesi di ulteriore parità assoluta tra più offerte si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- Offerte con un importo globale superiore alla base d'asta;
- Offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato Tecnico e relative appendici;
- Offerte che siano sottoposte a condizione;
- Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- Offerte incomplete e/o parziali;
- Offerte di forniture e servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, ovvero proposte con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico;
- Offerte che siano prive dell'indicazione degli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti in rapporto alla sua offerta economica

ARTICOLO 9: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E DELLE OFFERTE, DI CELEBRAZIONE DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

a) Modalità di presentazione delle istanze di partecipazione

Per essere invitate a presentare offerta le imprese concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire, mediante consegna a mano o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate, un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante:

- **l'indicazione dei riferimenti della gara (Bando n. 2015/S 086-156014 – CIG n. 62381869EE)**
- la dicitura: ***Gara d'appalto, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b),*** **per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli.**
- **denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, fax ed e-mail.**

I plichi, così confezionati, dovranno essere recapitati entro le ore **13:00** del **28/05/2015** al seguente indirizzo:

Ministero dell'Interno
Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale
Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni
c/o Ufficio Accettazione
via Palermo, 101 - 00184 – Roma

Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio del concorrente e non fa fede il timbro postale.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere:

- l'istanza di partecipazione in bollo redatta in aderenza con il modello denominato "istanza di partecipazione" sottoscritta del legale rappresentante dell'Impresa partecipante. Qualora l'istanza sia firmata dal procuratore speciale è necessario allegare **il documento comprovante i poteri di firma (procura in originale o copia conforme autenticata da un pubblico ufficiale)**. Nell'istanza di partecipazione, il concorrente deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione;
  (il "modello Istanza di partecipazione" è reperibile direttamente nello spazio di gara dedicato sui siti Istituzionali www.poliziadistato.it e www.interno.it, ovvero, mediante richiesta via e-mail da inoltrare ai recapiti di seguito indicati).
- **nel caso di RTI già costituita**: copia dell'atto costitutivo e della procura (in originale o copia conforme autenticata da un pubblico ufficiale) ad agire in nome e per conto del raggruppamento;
- **nel caso di consorzio che utilizza i requisiti delle proprie consorziate o che partecipa per conto di alcune consorziate**: copia dell'atto costitutivo; libro soci; altra eventuale documentazione dalla quale è possibile verificare il rapporto di collegamento tra il consorzio e le consorziate;
- **nel caso di avvalimento**: tutta la documentazione richiesta all'art. 6, comma 2, lettera e), del presente disciplinare di gara.
- **nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, da costituirsi ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06** e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, l'istanza di partecipazione completa delle dichiarazioni ivi contenute deve essere presentata da ciascuna delle imprese del Raggruppamento ed essere sottoscritta dal rispettivo legale rappresentante; in caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207, o in caso di consorzi che partecipano in nome e per conto proprio, l'istanza di partecipazione completa delle dichiarazioni ivi contenute deve essere presentata dal legale rappresentante dell'RTI o consorzio. In caso di consorzio che partecipa in nome proprio e per conto di alcune o di tutte le consorziate l'istanza di partecipazione completa delle dichiarazioni ivi contenute deve essere presentata dal consorzio con idonea documentazione (compreso atto costitutivo) da cui si evince il conferimento dei poteri a contrattare per conto delle consorziate o, in alternativa, deve essere sottoscritta anche dalle singole consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa.

Si precisa che la sottoscrizione di dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione, ma è necessario – a pena di esclusione – allegare alla stessa la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del titolare ovvero del rappresentante che abbia sottoscritto la dichiarazione (ex art. 38 comma 3 DPR 445/2000).

Il recapito della busta contenente la documentazione prescritta, entro il termine previsto, è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente. Le istanze pervenute oltre il termine previsto nel bando di gara, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra istanza pervenuta nei termini, non saranno prese in considerazione. Le istanze incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del bando di gara e degli allegati saranno escluse.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio occorre inviare un unico plico.

b) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione e termine invito a presentare offerta

Nei giorni successivi alla data di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione, queste saranno esaminate da una Commissione appositamente incaricata per la verifica del possesso dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione.

L'eventuale rigetto dell'istanza di partecipazione sarà comunicata all'Impresa interessata, mediante apposita raccomandata con A/R.

c) Modalità di presentazione delle offerte

Le imprese che invece avranno superato positivamente il cosiddetto "esame di pre-qualifica", saranno invitate a presentare offerta mediante formale "lettera di invito" che sarà inoltrata all'indirizzo PEC indicato nell'istanza di partecipazione, corredata dal capitolato tecnico e dallo schema di contratto.

Entro i termini che saranno indicati nella lettera di invito, ciascuna ditta, a pena di esclusione, deve far pervenire, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate ovvero consegnato a mano, un plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante:

- **l'indicazione dei riferimenti della gara (Bando n. 2015/S 086-156014 - CIG 62381869EE)**
- la dicitura: ***Gara d'appalto, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b), per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli.***
- **denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, fax ed e-mail.**

Il plico, così contraddistinto, dovrà essere inviato al seguente indirizzo:

Ministero dell'Interno
Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale
Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni
c/o Ufficio Accettazione
via Palermo 101, 00184 – Roma

Detto plico dovrà contenere a pena di esclusione:

1) una busta sigillata con l'indicazione "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**" per la partecipazione alla **"Gara d'appalto per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b)".**
   Tale busta dovrà contenere tutta la documentazione che sarà indicata nella lettera d'invito.

2) una busta sigillata con l'indicazione "**Busta B – OFFERTA TECNICA**" per la partecipazione alla **"Gara d'appalto per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006,con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b)"**, nella quale dovrà essere inserita l'offerta tecnica sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita dei necessari poteri), nonché redatta in lingua italiana e conformemente con le indicazioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato tecnico.

3) una busta sigillata con l'indicazione "**Busta B1(cv) – CURRICULA VITAE delle figure professionali"** per la partecipazione alla **"Gara d'appalto per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b)"**, nella quale dovranno essere inseriti i curricula in formato standard europeo definito da EUROPASS (anonimi) inerenti i profili professionali richiesti, con specifica indicazione, **a pena di esclusione**, delle esperienze maturate, competenze

professionali e certificazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 per la figura del "programmatore", 3.2 per la figura del "sistemista" e 3.3 per la figura dell'"amministratore di Basi di dati".

Per una più agevole consultazione, oltre che in formato cartaceo, l'offerta tecnica dovrà essere replicata anche in formato elettronico **PDF** in CD-ROM contenuto nella relativa busta tecnica; a tal proposito si precisa che, ai fini dell'aggiudicazione, farà fede esclusivamente il formato cartaceo. Il CD-ROM dovrà contenere altresì, ogni allegato esplicativo e/o brochure utile per la valutazione dell'offerta.

4) una busta sigillata con l'indicazione "**Busta C – OFFERTA ECONOMICA**" per la partecipazione alla **"Gara per la manutenzione ed assistenza specialistica delle procedure informatiche del Centro Elettronico Nazionale della Polizia di Stato di Napoli, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55, punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11, lettere a-b)"**, nella quale non dovrà essere inserito altro documento che l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita dei necessari poteri), nonché redatta in lingua italiana e conformemente con le indicazioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato tecnico.

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo lo schema riportato nel capitolato tecnico e dovrà riportare, **a pena di esclusione**, oltre al costo globale della fornitura, tutti i costi distinti per le singole figure professionali, nonché i costi relativi alla sicurezza come previsto dal comma 6 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

Resta inteso che sia l'offerta tecnica che l'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovranno essere firmate dal legale rappresentante dell'impresa offerente o da procuratore speciale; in quest'ultima ipotesi è necessario allegare il documento comprovante i poteri di firma (procura in originale o copia conforme autenticata da un pubblico ufficiale).

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l'offerta tecnica e l'offerta economica **dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante di tutte le imprese facenti parte il raggruppamento.** L'offerta tecnica deve inoltre specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 o in caso di consorzi che partecipano in nome e per conto proprio, **l'offerta tecnica e l'offerta economica** devono essere firmati dal legale rappresentante dell'RTI o consorzio.

L'offerta tecnica deve inoltre specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese associate, o dal consorzio o dalle imprese consorziate.

Il recapito dei plichi è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente. Le offerte pervenute oltre il termine previsto nella lettera di invito, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta pervenuta nei termini, non saranno prese in considerazione. Le offerte incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del bando di gara, degli allegati, della lettera di invito saranno escluse.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio occorre inviare un unico plico.

L'offerta deve avere una validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione (art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006).

d) Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata, e si svolgerà in tre fasi:

Fase 1: In seduta pubblica, ovverosia alla presenza dei rappresentanti delle Imprese concorrenti (massimo di 2 per ciascuna Impresa), in prima istanza la Commissione estrarrà a sorte i concorrenti,

in numero pari al 10% delle offerte pervenute, che saranno sottoposti alla verifica circa il possesso dei requisiti tecnico/organizzativi ed economico/finanziari dichiarati in sede di prequalificazione.

A tale scopo i concorrenti sorteggiati, entro 10 giorni decorrenti dalla relativa formale comunicazione, dovranno presentare la documentazione indicata al precedente articolo 6, comma 2, lettera f).

Successivamente saranno esaminati i plichi pervenuti al fine di verificare:

1. data e ora di ricezione dell'offerta da parte della Stazione Appaltante;
2. integrità strutturale dei plichi pervenuti;
3. integrità delle buste in esso contenute;
4. apertura della "**BUSTA A**" contenente la "**documentazione**" per la verifica del contenuto;
5. apertura della busta "**BUSTA B**" contenente l'offerta tecnica che sarà vidimata dal Presidente e poi reinserita e sigillata nella sua busta per la successiva fase di valutazione tecnica del progetto;
6. estrazione della busta "**BUSTA B1 (cv)**" contenente i curricula delle figure professionali richieste, che sarà vidimata all'esterno dal Presidente e aperta solo nella successiva fase di valutazione tecnica dell'offerta;
7. comunicazione verbale, alle Imprese, dell'esito di tale verifica.

Fase 2: In successive sedute riservate, ovverosia alla sola presenza della Commissione, sarà effettuata la valutazione tecnica di tutti progetti pervenuti ed ammessi a questa fase, ivi compresi i curricula, nonché, all'attribuzione dei punteggi ottenuti.

Fase 3: In seduta Pubblica, ovverosia alla presenza dei rappresentanti delle Imprese concorrenti (massimo di 2 per ciascuna Impresa), sarà data comunicazione verbale dei punteggi tecnici ottenuti da ciascuna offerta; di seguito, si procederà con l'apertura delle "**BUSTE C**" contenenti le "**Offerte economiche**" alle quali sarà attribuito il relativo punteggio.

La somma tra il punteggio tecnico e quello economico rappresenterà il punteggio complessivo ottenuto da ciascuna offerta. Di conseguenza, la fornitura sarà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 83 del D.L.vo 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La medesima Commissione provvederà a verificare la presenza o meno di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida ai sensi dell'art. 55 comma 4 del D.lgs. n. 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Successivamente la stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 12, comma 1 del D.Lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, provvederà all'aggiudicazione definitiva.

Degli esiti di gara verrà data successiva comunicazione a tutte le Imprese concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 79 del D.Lgs. 163/06 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

ARTICOLO 10: AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La fornitura, come già detto, sarà valutata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con apposito Decreto Ministeriale, le cui determinazioni saranno approvate con formale provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione provvederà a comunicare l'esito della gara a tutte le

Società partecipanti ai sensi dell'art 79 del D.Lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria sarà invitata ai fini della stipulazione del contratto d'appalto a presentare, con le modalità che saranno comunicate dal Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio Attività Contrattuale per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto compresa la ricevuta di pagamento delle spese di stipulazione del contratto, di registro e accessorie che saranno tutte a carico dell'appaltatore da effettuare tramite versamento su conto corrente postale intestato ad una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, con imputazione su apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato (Legge 27.12.1975, n. 790). L'attestazione del versamento dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà ad effettuare gli accertamenti relativi alla sussistenza di eventuali cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, interessando i competenti Uffici del Casellario Giudiziale, della Procura della Repubblica presso il Tribunale, dell'Agenzia delle Entrate, nonché le Prefetture, le Amministrazioni Provinciali, oltre gli Enti previdenziali per la verifica della regolarità contributiva, ovvero, se operante, la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita ai sensi dell'art. 62-bis del Codice dell'amministrazione digitale.

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa e si procederà ad incamerare, come espressamente indicato al precedente articolo 6, punto 1, la cauzione provvisoria sottoscritta ai fini della partecipazione alla gara.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

ARTICOLO 11: RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.L.vo n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

* Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è il Ministero dell'Interno. Responsabile per il riscontro dell'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. L.vo 196 del 2003 è il Direttore Centrale della Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale.

* Finalità del trattamento: In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

* Dati sensibili: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

* Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

* Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

* Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto legislativo. Acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

ARTICOLO 12: OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

La Società si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di lavoro, assumendosene a carico tutti i relativi oneri.

L'Aggiudicatario si obbliga ad osservare, nei confronti dei lavoratori impiegati per l'esecuzione della commessa formante l'oggetto dell'appalto, le condizioni normative in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni), di assicurazioni sociali e di pagamento dei contributi nonché di quelle retributive, previste dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro nazionali e di zona stipulati tra le parti firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative applicabili alla data dell'offerta, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo stipulato per la categoria fino alla consegna dei beni oggetto della presente fornitura.

L'Aggiudicatario si obbliga altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Inoltre, la Società si impegna ad osservare scrupolosamente, nei confronti del personale dipendente, le normative vigenti in materia di rispetto dell'ambiente, di parità di trattamento tra uomini e donne in materia di lavoro (Legge 9 dicembre 1977, n. 903 e Decreto Legislativo 11 aprile 2006 e successive modificazioni) e di diritto al lavoro dei disabili (Legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni).

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Aggiudicatario anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse per tutto il periodo di validità del contratto.

ARTICOLO 13: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. La presente fornitura potrà essere subappaltata, ai sensi dell'art. 118 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in fase di offerta, avendo cura di dettagliare (a pena di esclusione) le attività che si intendono affidare in subappalto nonché la quota percentuale del valore economico delle attività subappaltate e comunque entro i limiti previsti dalla citata normativa.

2. Eventuali chiarimenti e/o quesiti attinenti esclusivamente alla fase di **prequalifica, pertanto esclusivamente di carattere amministrativo** dovranno pervenire via e-mail all'indirizzo annastefania.barbera@interno.it entro le ore 13:00 del **15/05/2015** e le risposte saranno fornite mediante stesso mezzo e verranno altresì pubblicate sui siti Internet www.poliziadistato.it; www.interno.it.

3. I concorrenti invitati a presentare offerta potranno richiedere chiarimenti di carattere tecnico/amministrativi entro e non oltre la data che sarà indicata nella lettera di invito, all'indirizzo e-mail di cui al precedente punto 2.

4. I costi relativi alla sicurezza rischi da interferenze sono stabiliti in **€ 0,00.** Nell'Ipotesi in cui in fase di progettazione l'offerente dovesse riscontrare la necessità di stabilire eventuali costi da destinare alla sicurezza da Interferenze, questi dovranno essere indicati in offerta e non dovranno essere oggetto di ribasso.

5. Nel caso l'offerta aggiudicataria dovesse presentare elementi di anomalo ribasso, sarà richiesto all'offerente di presentare tutte le giustificazioni tecnico economiche che hanno determinato l'offerta (art. 87 del D.Lvo163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207). La Stazione appaltante procederà, quindi con le verifiche di cui all'art. 88 del citato Decreto Legislativo.

6. Il Contratto non conterrà la clausola compromissoria (art. 241 comma 1bis del D.Lvo 163/2006 D.Lgs 163/2006 e successivo Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

7. Le fatture dovranno essere trasmesse secondo le modalità previste dalla Legge nr. 244 del 24/12/2007 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze nr. 55 del 3/4/2013 recante il relativo Regolamento di attuazione, con codice **IPA: U64LLU**.

8. Le offerte avranno validità 180 giorni dalla data di presentazione.

9. Le Imprese che intendono partecipare alla gara, dovranno inviare istanza di partecipazione corredata di tutte le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti all'art. 6, Punto 2 (condizioni di partecipazione) del disciplinare di gara e che dovrà contenere altresì l'indicazione dei recapiti (telefono, fax, e-mail e PEC) ove inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara. Al fine di semplificare l'attività di prequalifica, si prega di utilizzare il modello di istanza di partecipazione da scaricare dall'indirizzo internet della stazione appaltante indicato nella sezioni 1 del presente disciplinare di gara oppure da richiedere all'indirizzo e-mail indicato nella medesima sezione.

10. Ai sensi dell'art.66, comma 7bis, e dell'art.122, comma 5bis, del D.Lgs.163/2006, così come introdotti dall'art.26 del Decreto Legge 24/04/2014 n.66, le spese per la pubblicazione previste dal comma 7 dell'articolo 66 e dal comma 5 dell'articolo 122 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, così come modificati dal soprarichiamato D.L. n.66/2014, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese ammonteranno complessivamente a circa **€ 6.143,00**, oltre IVA al 22%, e dovranno essere versate presso la Sezione della Tesoreria Provinciale competente territorialmente con imputazione al capitolo 3560 p.g. 5 (Conto Entrate Eventuali e Diverse concernenti il Ministero dell'Interno). Sarà cura della Società aggiudicataria trasmettere entro 5 (cinque) giorni dall'avvenuto pagamento, a questa Stazione Appaltante, copia della quietanza al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): dipps.600ccontrattiforniture@pecps.interno.it;

11. La durata complessiva della fornitura è fissata in 36 (trentasei) mesi a decorrere dall'01/01/2016.

12. L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR del Lazio.

ARTICOLO 14: COMUNICAZIONI

L'esito della gara sarà pubblicato sulla GUCE, sulla GURI, su 2 quotidiani a tiratura nazionale, su due

quotidiani ad evidenza regionale, sui siti internet www.poliziadistato.it e www.interno.it nonché sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate alle ditte interessate tramite e-mail e/o fax e/o PEC all'indirizzo e numero indicati sull'istanza di partecipazione. Ciascun concorrente si impegna a comunicare eventuali variazioni assumendosi le responsabilità in caso di non corretta indicazione e/o non corretto funzionamento.

In caso di RTI, le comunicazioni saranno effettuate soltanto all'impresa mandataria.

In caso di consorzio le comunicazioni saranno effettuate soltanto al consorzio.

Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Amministrazione; dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

Le modalità per la presentazione delle richieste di chiarimento riguardanti la fase di **presentazione delle offerte**, ivi compresi tutti i chiarimenti di carattere tecnico, saranno indicate nella lettera d'invito esclusivamente ai concorrenti qualificati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Tommaso Tafuri)