



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

N.400/A/2020/21.29.14

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Rilascio documenti di soggiorno per familiari stranieri di cittadini del Regno Unito residenti in Italia entro il termine del 31 dicembre 2020.

AI SIGNORI QUESTORI DELLA REPUBBLICA	LORO SEDI
AI SIGNORI DIRIGENTI LE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	LORO SEDI
<i>e, p. c.</i>	
AL GABINETTO DEL MINISTRO	ROMA
AL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI	ROMA
ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	ROMA
AL CEN DI NAPOLI	ROMA

Come noto, dal 1° febbraio 2020 è entrato in vigore l'“*Accordo di recesso del Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del nord dall'Unione europea e dalla Comunità europea dell'energia atomica*”¹.

La parte seconda di tale accordo, intitolata “*diritti dei cittadini*”, riguarda la tutela dei diritti acquisiti dai cittadini, ora stranieri, del Regno Unito già residenti nell'Unione Europea e, quindi, anche sul territorio nazionale (o che vorranno risiedervi entro la data del 31 dicembre 2020), riconoscendo loro uno *status* particolare che li differenzierà dai loro connazionali che intenderanno trasferirsi in Italia o nell'Unione Europea a partire dal prossimo 1° gennaio 2021.

Ai fini del riconoscimento del menzionato *status*, ai Paesi membri è stato consentito di adottare le misure più idonee per riconoscere i diritti acquisiti dai cittadini del Regno Unito e dai loro familiari stranieri, scegliendo tra le due modalità previste dall'art. 18, paragrafo 1 o dall'art. 18, paragrafo 4, dell'Accordo di recesso, che riguardano, rispettivamente, un procedimento costitutivo finalizzato al rilascio di un permesso di soggiorno ovvero un procedimento dichiarativo che registra l'avvenuta residenza entro i termini previsti dall'Accordo.

Il Governo italiano ha optato per quest'ultimo modello che è basato sull'iscrizione all'anagrafe presso il Comune di residenza, mutuando le procedure previste dalla Direttiva 2004/38/CE del 29 aprile 2004.

Al fine di assicurare la massima chiarezza, sul sito istituzionale del Governo è stato pubblicato un *vademecum* predisposto dal Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno illustrativo della procedura e dei modelli da utilizzare per l'iscrizione in

¹ L'Accordo sul recesso del Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord dall'Unione Europea, del 18 ottobre 2019, siglato il 24 gennaio 2020 (pubblicato in Gazzetta dell'UE n. L 29/189 del 31.01.2020), in versione in lingua italiana è consultabile sul sito del Consiglio d'Europa al seguente link:
<https://data.consilium.europa.eu/doc/document/XT-21054-2019-INIT/it/pdf>.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

anagrafe entro la fine del periodo di transizione (**all. 1**)². La Direzione Centrale per i Servizi Demografici ha emanato, in merito, l'allegata circolare n. 3/2020 (**all. 2**).

Quindi, per tutti i cittadini britannici, ed i loro familiari, residenti in Italia alla data del 31 dicembre 2020, o che, comunque, avranno avviato la relativa pratica entro la medesima data, basterà richiedere, a seguito dell'iscrizione, l'*Attestato di iscrizione anagrafica* che proverà il conseguimento ed il riconoscimento del diritto acquisito di residenza.

Per quel che riguarda, le carte di soggiorno rilasciate ai familiari stranieri dei cittadini in parola, sempre in conformità alla citata direttiva comunitaria, coloro, tra questi, che sono già residenti, potranno continuare ad utilizzare la *carta di soggiorno*, rilasciata ai sensi degli articoli 10 e 17 del D.Lgs 30/2007³ mentre coloro che faranno ingresso per risiedere in Italia, entro la fine del periodo di transizione, ovvero il 31 dicembre 2020, dovranno richiedere il rilascio del medesimo titolo di soggiorno presso codeste Questure, previa presentazione della documentazione prevista dalle citate norme nazionali.

In quest'ultimo caso, sarà, tuttavia, cura di codeste Questure ottemperare alla disposizione contenuta nella parte finale dell'art. 18, comma 4, dell'Accordo di recesso, laddove si afferma che il documento rilasciato ai sensi della Direttiva 2004/38/CE, dovrà essere corredato di *una dichiarazione attestante che esso è stato rilasciato in conformità dell'Accordo di recesso*" redatta secondo il prototipo che si allega (**all.3**).

Ai fini dell'attività di controllo sul territorio, a richiesta delle forze di polizia, i cittadini del Regno Unito ed i loro familiari stranieri avranno l'obbligo di esibire, rispettivamente il passaporto e la carta di soggiorno, corredate delle suddette attestazioni.

Si fa riserva di comunicare ulteriori disposizioni in merito atteso che sono ancora in discussione in ambito europeo alcuni atti normativi che incideranno in materia⁴.

Ad ogni buon fine si ricorda che i cittadini del Regno Unito ed i loro familiari stranieri che hanno acquisito, nei modi descritti, il diritto di residenza, muniti di **passaporto** in corso di validità, hanno diritto di entrare ed uscire dall'Italia, in conformità agli articoli 4 e 5 della suddetta direttiva comunitaria.

IL DIRETTORE CENTRALE

Bontempi

² Il documento e gli allegati sono anche scaricabili al seguente link: <http://www.governo.it/it/approfondimento/diritti-dei-cittadini-caso-di-ratifica-dell-accordo-di-recesso-entro-il-31-gennaio>

³ Il D. Lgs 30 del 6 febbraio 2007 ha recepito la Direttiva 2004/38/CE.

⁴ Si fa riferimento ad una proposta di decisione che riguarda i requisiti di sicurezza che dovranno contenere i documenti di cui all'art. 18 ed all'art. 26 dell'Accordo di recesso, ed alla Proposta di regolamento riguardante il rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità e dei titoli di soggiorni rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

**ACCORDO SUL RECESSO
DEL REGNO UNITO DI GRAN BRETAGNA E IRLANDA DEL NORD
DALL'UNIONE EUROPEA E DALLA COMUNITA' EUROPEA
DELL'ENERGIA ATOMICA**

VADEMECUM ANAGRAFICO PER CITTADINI BRITANNICI



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

ANAGRAFE

Con la ratifica e l'entrata in vigore dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea, nei confronti dei cittadini britannici residenti in Italia o che si iscriveranno in anagrafe durante il periodo di transizione (1 febbraio 2020 – 31 dicembre 2020) e dei loro familiari, continuerà ad applicarsi il Decreto legislativo 6/2/2007, n. 30 (*Attuazione della direttiva 2004/38/CE sul diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e soggiornare liberamente nel territorio degli stati membri*).

Nello specifico potranno verificarsi le seguenti ipotesi:

1) Cittadini britannici residenti in Italia al 31 gennaio 2020

In tale ipotesi, il cittadino britannico potrà recarsi presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di residenza e richiedere una **Attestazione di iscrizione anagrafica** (ai sensi del d.lgs. n. 30/2007 e dell'art.18.4 dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea – **all. 1**) per documentare i propri diritti connessi al soggiorno sul territorio nazionale.

2) Cittadini britannici non residenti in Italia al 1 febbraio 2020

In tale ipotesi, entro la fine del periodo di transizione previsto dall'Accordo sul recesso (31.12.2020), il cittadino britannico ha diritto di iscriversi in anagrafe ai sensi delle disposizioni previste dalla normativa anagrafica (Legge 24/12/1954, n. 1228 *Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente*, e d.P.R. 30/5/1989, n. 223 *Approvazione nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente*) e del D.Lgs. n.30/2007.

Il procedimento d'iscrizione in anagrafe è il seguente:

Il cittadino dovrà recarsi nel Comune in cui ha fissato la propria dimora abituale e presentare l'apposito **modello di dichiarazione anagrafica (all.2)**, corredato dal passaporto o altro documento equipollente in corso di validità e dalla prescritta **documentazione**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

(art. 9 D.Lgs. 6/2/2007, n. 30 - **all.3**). La richiesta può essere presentata personalmente dall'interessato allo sportello comunale, a mezzo del servizio postale (Raccomandata A.R.) oppure per via telematica.

L'ufficiale di anagrafe provvede all'iscrizione anagrafica entro i due giorni lavorativi successivi alla presentazione della dichiarazione e l'iscrizione decorre dalla data di presentazione dell'istanza.

Nei successivi 45 giorni, il Comune accerta l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti per la registrazione.

Se entro lo stesso termine di 45 giorni – tenuto conto dell'esito degli accertamenti – il Comune non comunica al richiedente motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza (art.10 *bis* della L. 241/90, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*), quanto dichiarato dall'interessato si considera conforme alla situazione di fatto in essere alla data della dichiarazione anagrafica.

Qualora, invece, gli accertamenti anagrafici diano esito negativo, l'Ufficiale di anagrafe è tenuto a provvedere al ripristino della posizione anagrafica precedente mediante l'annullamento dell'iscrizione, con effetto retroattivo (artt. 18 e 18 bis del d.P.R. n. 223/1989 cit.).

A seguito dell'iscrizione il cittadino britannico potrà richiedere il rilascio dell'Attestazione di iscrizione anagrafica.

COMUNE DI

ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Ai sensi del decreto legislativo del 6 febbraio 2007, n. 30 e dell'art.18.4 dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea

L'ufficiale d'anagrafe

- Vista la richiesta presentata dall'interessato in data.....;
- Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che (*Cognome e nome*) Sesso

nato a il

Residente a in via n.

Cittadino

Passaporto/Carta d'identità n.....

Familiare di cittadino iscritto ai sensi dell'Accordo sul recesso (sì no)

è stato iscritto nell'anagrafe della popolazione residente di questo Comune in data, ai sensi del decreto legislativo del 6 febbraio 2007, n. 30.

Luogo e data

L'ufficiale d'anagrafe

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza da altro comune. Indicare il comune di provenienza:
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza:
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero). Indicare lo Stato estero di provenienza ed il comune di iscrizione AIRE:
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune
<input type="checkbox"/> Iscrizione per altro motivo (specificare il motivo

IL SOTTOSCRITTO

1) Cognome*			
Nome*		Data di nascita *	
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Posizione nella professione se occupato: **			
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4
Badante/Colf <input type="checkbox"/> 5	Coadiuvante <input type="checkbox"/> 6		
Condizione non professionale: **			
Casalunga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. Elementare <input type="checkbox"/> 1	Lic. Media <input type="checkbox"/> 2	Diploma <input type="checkbox"/> 3	Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4
Laurea <input type="checkbox"/> 5		Dottorato <input type="checkbox"/> 6	
Patente tipo***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***		Provincia di***	
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

DICHIARA

Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo:

Comune*		Provincia*	
Via/Piazza *		Numero civico*	
Scala	Piano	Interno	

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferiti anche i familiari di seguito specificati:

2) Cognome*		
Nome*		Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **
Cittadinanza*	Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *		
Posizione nella professione se occupato: **		
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3
Badante/Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4	
Condizione non professionale: **		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
Titolo di studio: **		
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1	Lic. Media <input type="checkbox"/> 2	Diploma <input type="checkbox"/> 3
Laurea <input type="checkbox"/> 5	Dottorato <input type="checkbox"/> 6	
Patente***		
Numero***		
Data di rilascio***		
Organo di rilascio***		Provincia di ***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***		
Autoveicoli***		
Rimorchi***		
Motoveicoli***		
Ciclomotori***		

3) Cognome*		
Nome*		Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **
Cittadinanza*	Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *		
Posizione nella professione se occupato: **		
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3
Badante/Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4	
Condizione non professionale: **		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
Titolo di studio: **		
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1	Lic. Media <input type="checkbox"/> 2	Diploma <input type="checkbox"/> 3
Laurea <input type="checkbox"/> 5	Dottorato <input type="checkbox"/> 6	
Patente tipo***		
Numero***		
Data di rilascio***		
Organo di rilascio***		Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***		
Autoveicoli***		
Rimorchi***		
Motoveicoli***		
Ciclomotori***		

4) Cognome*			
Nome*			Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4
Badante/Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5			
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4			
Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6			
Patente tipo***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***			Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			

5) Cognome*			
Nome*			Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4
Badante/Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5			
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4			
Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6			
Patente tipo***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***			Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			
Spazio non utilizzabile			

6) Cognome*			
Nome*		Data di nascita *	
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Dirigente/ Impiegato <input type="checkbox"/> 2	Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 3	Operaio/ assimilato <input type="checkbox"/> 4
Badante/Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5			
Condizione non professionale: **			
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3	
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1		Lic. Media <input type="checkbox"/> 2	Diploma <input type="checkbox"/> 3
Laurea <input type="checkbox"/> 5		Dottorato <input type="checkbox"/> 6	
Patente tipo***			
Numero***			
Data di rilascio***			
Organo di rilascio***		Provincia di***	
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***			
Autoveicoli***			
Rimorchi***			
Motoveicoli***			
Ciclomotori***			

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte le seguenti persone (è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

Cognome *	Nome *
Luogo *	Data di nascita *

<input type="checkbox"/> Non sussistono rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia già residente.	<input type="checkbox"/> Sussiste il seguente vincolo rispetto al suindicato componente della famiglia già residente:
--	---

Si allegano i seguenti documenti:

- Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 5 del D.L.28.3.2014 n.47 (convertito nella legge 23.5.2014 n.80), in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa

- 1** Di essere proprietario

Abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:

Sezione _____; foglio _____; particella o mappale _____; subalterno _____,

- 2** Di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____

- 3** Di essere intestatario di contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia Residenziale Pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile)

- 4** Di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____

- 5** Di essere usufruttuario, in forza del seguente titolo costitutivo:

Indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe

- 6** Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto:

Indicare dati utili a consentire verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe

Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti:

Comune	Provincia
Via/Piazza	Numero civico
Telefono	Cellulare
Fax	e-mail/Pec

Data

Firma del richiedente

.....

Firma degli altri componenti maggiorenni della famiglia

Cognome e nome

Cognome e nome

Modalità di presentazione

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio anagrafico del comune ove il richiedente intende fissare la propria residenza, ovvero inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per raccomandata, per fax o per via telematica.

Quest'ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente.
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A).

Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B).

Il richiedente deve compilare il modulo per sé e per le persone sulle quali esercita la potestà o la tutela.

* Dati obbligatori. La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.

** Dati d'interesse statistico.

*** Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dipartimento per i trasporti terrestri (art.116, comma 11, del C.d.S.).

Dichiarazione di residenza – Allegato B: documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea.

1. Cittadino lavoratore subordinato o autonomo ¹

Documentazione da presentare

- 1) copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese di cui si possiede la cittadinanza;*
- 2) documentazione comprovante la qualità di lavoratore subordinato o autonomo ;*
- 3) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.**

2. Cittadino titolare di risorse economiche sufficienti al soggiorno (non lavoratore)

Documentazione da presentare

- 1) copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese di cui si possiede la cittadinanza;*
- 2) autodichiarazione del possesso di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato. La somma di riferimento corrisponde all'importo dell'assegno sociale che, per il 2012 è di euro 5.577,00 lordi annui. Ai fini dell'iscrizione anagrafica è valutata anche la situazione complessiva personale dell'interessato;*
- 3) copia di un'assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale, valida per almeno un anno, oppure copia di uno dei seguenti formulari rilasciati dallo Stato di provenienza: E106, E120, E121 (o E 33), E109 (o E 37);*
La T.E.A.M. (Tessera europea di assicurazione malattia) è utilizzabile da chi non intende trasferire la residenza in Italia e consente l'iscrizione nello schedario della popolazione temporanea.
- 4) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.**

¹ Art. 7 comma 3 d.lgs. n. 30/2007

Il cittadino dell'Unione, già lavoratore subordinato o autonomo sul territorio nazionale, conserva il diritto al soggiorno di cui al comma 1, lettera a) quando:

a) è temporaneamente inabile al lavoro a seguito di una malattia o di un infortunio;

b) è in stato di disoccupazione involontaria debitamente comprovata dopo aver esercitato un'attività lavorativa per oltre un anno nel territorio nazionale ed è iscritto presso il Centro per l'impiego, ovvero ha reso la dichiarazione, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, così come sostituito dall'articolo 3 del decreto legislativo 19 dicembre 2002, n. 297, che attesti l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa;

c) è in stato di disoccupazione involontaria debitamente comprovata al termine di un contratto di lavoro di durata determinata inferiore ad un anno, ovvero si è trovato in tale stato durante i primi dodici mesi di soggiorno nel territorio nazionale, è iscritto presso il Centro per l'impiego ovvero ha reso la dichiarazione, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, così come sostituito dall'articolo 3 del decreto legislativo 19 dicembre 2002, n. 297, che attesti l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa. In tale caso, l'interessato conserva la qualità di lavoratore subordinato per un periodo di un anno;

d) segue un corso di formazione professionale. Salvo il caso di disoccupazione involontaria, la conservazione della qualità di lavoratore subordinato presuppone che esista un collegamento tra l'attività professionale precedentemente svolta e il corso di formazione seguito.

3. Cittadino studente (non lavoratore)

Documentazione da presentare

- 1) copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese di cui si possiede la cittadinanza;*
- 2) documentazione attestante l'iscrizione presso un istituto scolastico o di formazione professionale;*
- 3) autodichiarazione del possesso di risorse economiche sufficienti per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato. La somma di riferimento corrisponde all'importo dell'assegno sociale che, per il 2012 è di euro 5.577,00 lordi annui. Ai fini dell'iscrizione anagrafica è valutata anche la situazione complessiva personale dell'interessato:*
- 4) copertura dei rischi sanitari:*
- per lo studente che chiede l'iscrizione nell'anagrafe della popolazione residente :
copia di un'assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale e valida per almeno un anno o almeno pari al corso di studi o di formazione professionale, se inferiore all'anno o formulario comunitario;
- per lo studente che chiede l'iscrizione nello schedario della popolazione temporanea:
T.E.A.M. rilasciata dallo Stato di appartenenza o formulario comunitario;
- 5) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.**

4. Familiare ² UE di cittadino di cui ai punti precedenti

Documentazione da presentare

- 1) copia di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese di cui si possiede la cittadinanza;*
- 2) copia degli atti originali, in regola con le norme sulla traduzione e la legalizzazione, di soggiorno (ad es. certificato di matrimonio per il coniuge, certificato di nascita con paternità e maternità per l'ascendente o il discendente);*

L'iscrizione anagrafica del familiare presuppone che il cittadino dell'Unione sia un lavoratore ovvero disponga per se stesso e per i propri familiari di risorse economiche sufficienti al soggiorno secondo i criteri di cui all'art. 29, co.3, lett. b), del d. lgs. 25 luglio 1998, n. 286, rivalutati annualmente.

Tabella esemplificativa

Limite di reddito	Numero componenti
€ 5.577,00	Solo richiedente
€ 8.365,00	Richiedente + un familiare
€ 11.154,00	Richiedente + due familiari
€ 13.942,50	Richiedente + tre familiari
€ 16.731,00	Richiedente + quattro familiari
€ 10.849,80	Richiedente + due o + minori di 14 anni
€ 13.562,25	Richiedente + due o + minori di 14 anni e un familiare

² Per familiare di cittadino dell'Unione europea s'intende : il coniuge; i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge; gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge (art.2 del d.lgs n.30/2007).

Per tutti gli ascendenti e per i discendenti ultra 21enni, dichiarazione di vivenza a carico resa dal cittadino dell'Unione in possesso di autonomi requisiti di soggiorno.*

5. Cittadino di Stato non appartenente all'Unione, familiare di cittadino dell'Unione Europea

Documentazione da presentare

- 1) copia del passaporto;*
- 2) carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'Unione, oppure ricevuta della richiesta di rilascio di carta di soggiorno*.

* documentazione obbligatoria;

**documentazione necessaria per la registrazione nell'anagrafe del rapporto di parentela e per il rilascio della certificazione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
 - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO
 - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
 - AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
- e, per conoscenza:
- AL COMMISSARIO DELLO STATO PER LA REGIONE SICILIANA PALERMO
 - AL RAPPRESENTANTE DEL GOVERNO PER LA REGIONE SARDEGNA CAGLIARI
 - AL GABINETTO DELL'ON. MINISTRO SEDE
 - AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE SEDE
 - ALL'ISPETTORATO GENERALE DI AMMINISTRAZIONE ROMA
 - ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA ROMA
 - ALL'ANCI ROMA

Circolare n.3/2020

Oggetto: Brexit - Ratifica ed entrata in vigore dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea. Istruzioni operative.

Il 1 febbraio 2020 è entrato in vigore l'Accordo sul Recesso del Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord dall'Unione Europea e dalla Comunità Europea dell'Energia



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI

*Atomica*¹, firmato a Bruxelles e a Londra il 24 gennaio 2020 (Gazzetta dell'U.E. n. L 29/189 del 31/01/2020).

Con la ratifica e l'entrata in vigore del citato *Accordo*, le norme dell'Unione Europea in materia di libera circolazione continueranno ad applicarsi ai cittadini italiani nel Regno Unito, ai britannici in Italia ed ai loro familiari, conformemente alla parte IV dell'*Accordo* ed in particolare agli articoli 126 e 127, nel periodo transitorio del processo di uscita del Regno Unito dall'Unione Europea (1 febbraio 2020 - 31 dicembre 2020).

Per esercitare i diritti previsti dall'*Accordo* dopo la fine del periodo di transizione, i britannici ed i loro familiari dovranno dimostrare di essersi iscritti in anagrafe entro il 31/12/2020, sulla base di una procedura dichiarativa prevista all'articolo 18.4 e alle condizioni di cui all'articolo 19 dell'*Accordo* stesso.

A tal fine è stato predisposto l'allegato modello di *Attestazione di iscrizione anagrafica* ai sensi dell'art.18.4 dell'*Accordo* sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea e del d.lgs. n. 30/2007.

Nello specifico potranno verificarsi le seguenti ipotesi:

1) Cittadini britannici residenti in Italia al 31 gennaio 2020

In tale ipotesi i cittadini interessati potranno recarsi all'Ufficio Anagrafe del Comune di residenza e chiedere il rilascio dell'*Attestazione di iscrizione anagrafica*.

2) Cittadini britannici non residenti in Italia al 1 febbraio 2020

In tale ipotesi, entro la fine del periodo di transizione previsto dall'*Accordo* (31.12.2020), i cittadini britannici ed i propri familiari hanno diritto di iscriversi in anagrafe ai sensi delle disposizioni previste dalla normativa anagrafica (Legge 24/12/1954, n. 1228 *Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente*, e d.P.R. 30/5/1989, n. 223 *Approvazione nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente*) e del Decreto legislativo 6/2/2007, n. 30 (*Attuazione della direttiva 2004/38/CE sul diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e soggiornare liberamente nel territorio degli stati membri*), mediante la modulistica di cui alla circolare n.9/2012. A seguito dell'iscrizione potrà essere richiesto il rilascio dell'*Attestazione di iscrizione anagrafica*.

¹ L'*Accordo sul recesso del Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del Nord dall'Unione Europea*, del 18/10/2019, in versione in lingua italiana è consultabile sul sito del Consiglio d'Europa al seguente link: <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/XT-21054-2019-INIT/it/pdf>.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI

Si pregano le SSLL di portare a conoscenza dei Sigg.ri Sindaci il contenuto della presente circolare, assicurandone la conforme applicazione e riferendo, semestralmente, il numero dei cittadini britannici e dei loro familiari iscritti in anagrafe durante il periodo di transizione (01/02/2020 - 31/12/2020).

IL DIRETTORE CENTRALE

(Polichetti)

AO

COMUNE DI

ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Ai sensi dell'art.18.4 dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea e del decreto legislativo del 6 febbraio 2007, n. 30

L'ufficiale d'anagrafe

- Vista la richiesta presentata dall'interessato in data.....;
- Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che(Cognome e nome)

Sesso

nato a.....il

Residente a in via n.

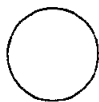
Cittadinó

Passaporto/Carta d'identità n.....

Familiare di cittadino iscritto ai sensi dell'Accordo sul recesso del Regno Unito e dell'Irlanda del Nord dall'Unione Europea (si no)

È stato iscritto nell'anagrafe della popolazione residente di questo Comune in data

Luogo e data



L'ufficiale d'anagrafe

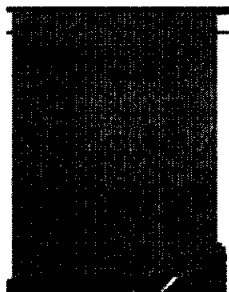
NAPOLI

~~CARTACEO NUOVO~~
~~CENTRO~~
~~CARIA GIANNI~~

ALSAZIA, CHL, 17.06.1966

CHL

M



NAPOLI, 13.02.2020

07.02.2023

RILASCIATO AI SENSI DELL'ACCORDO DI RECESSO UE-UK

LAVORO STAGIONALE

18.02.2015

CRTCTG66H17Z603F

p. il Questore

NAPOLI

~~CARTACEO NUOVO~~
~~CENTRO~~
~~CARIA GIANNI~~

ALSAZIA, CHL, 17.06.1966

CHL

M



NAPOLI, 13.02.2020

07.02.2023

RILASCIATO AI SENSI DELL'ACCORDO DI RECESSO UE-UK

LAVORO STAGIONALE

18.02.2015

CRTCTG66H17Z603F

p. il Questore