

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI 100 VICE ISPETTORI TECNICI DELLA POLIZIA DI STATO DEL SETTORE ACCASERMAMENTO INDETTO CON DECRETO DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA IN DATA 28 GIUGNO 2022 E PUBBLICATO NELLA G.U. DELLA REPUBBLICA ITALIANA - 4^ SERIE SPECIALE "CONCORSI ED ESAMI" N. 52 DEL 1 LUGLIO 2022

### VERBALE N.1

Il giorno 07 ottobre 2022, alle ore 9,00, nella sala riunioni n. C104 al primo piano del Servizio Concorsi della Direzione Centrale per gli affari generali e le politiche del Personale della Polizia di Stato del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, sita presso il compendio "Ferdinando di Savoia", Via del Castro Pretorio n. 5 - Roma, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe indicato, nominata con Decreto del Capo della Polizia - Direttore Generale della Pubblica Sicurezza datato 5.10.2022.

Sono presenti:

Dott. Carmelo Franco Maria GUGLIOTTA  
Prefetto a r.

PRESIDENTE



Prof. Domenico LUPO  
Docente di tecnologia e tecniche di rappresentazione grafica  
IISS Leon Battista Alberti

COMPONENTE



Prof.ssa Anna LEONI  
Docente di progettazione e costruzione impianti  
IISS Leon Battista Alberti

COMPONENTE



Dott. Antonio ADORNATO  
Primo dirigente della Polizia di Stato

COMPONENTE



Ing. Alessandro PROIETTI MONACO  
Direttore Tecnico Capo della Polizia di Stato

COMPONENTE



Svolgerà le funzioni di segretario il Commissario Capo Tecnico Ing. Carlo MASTROIANNI.

Assistono in qualità di componenti supplenti il Prof. Claudio VALERI, docente di tecnologia e tecniche di rappresentazione grafica, il Prof. Giuseppe PELLIRONE, docente a.r. di progettazione e costruzione impianti, e il Direttore Tecnico Capo della Polizia di Stato Arch. Alessandro TADDIA.

Il Commissario Capo Tecnico Ing. Giovanni CANTONE svolgerà le funzioni di segretario supplente.

Il Presidente, dopo essersi soffermato in particolare sulle varie fasi procedurali del concorso, procede all'esame degli adempimenti che la Commissione deve effettuare prima dello svolgimento delle prove d'esame.

La Commissione, preliminarmente, esamina un elenco informatico relativo ai nominativi dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte, al fine di individuare eventuali ragioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.



Pertanto, il Presidente e i componenti presenti provvedono a sottoscrivere la relativa dichiarazione, che consegneranno, unitamente al proprio curriculum vitae, al Servizio Concorsi.

Il Presidente dà lettura dell'art. 52, comma 2, del D.M 28 aprile 2005, n.129 in base al quale la Commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di motivare i punteggi da attribuire alle singole prove. Di conseguenza la Commissione procede a definire i criteri e le modalità delle prove d'esame previste.

Per quanto riguarda la prova scritta, disciplinata dall'art. 14 del bando di concorso la Commissione determina le seguenti modalità di valutazione degli elaborati dei candidati che verranno letti collegialmente, valutando complessivamente:

- a) conoscenza della materia oggetto della prova. Aderenza alla traccia;
- b) padronanza dei temi affrontati e coerenza dei contenuti;
- c) livello di approfondimento dell'elaborato e conoscenza dei riferimenti normativi;
- d) capacità di sintesi e chiarezza espositiva.

Per quanto concerne la prova orale, le cui modalità sono disciplinate dall'art. 28 del decreto summenzionato e dall'art. 16 comma 2 del bando di concorso, la Commissione stabilisce di approntare un numero equivalente di quesiti, per le materie che formeranno oggetto dei colloqui, escluse informatica e lingua straniera.

I quesiti prescelti verranno trascritti in appositi elenchi divisi per materia e contrassegnati numericamente. Tali elenchi saranno approvati immediatamente prima dell'inizio delle prove orali.

Ciascun candidato, al momento della prova orale, estrarrà un numero e gli verranno proposte domande per le materie corrispondenti, nei vari elenchi, al numero estratto. Si decide, altresì, che tali numeri, dopo ciascuna estrazione, non saranno, per quella giornata, reinseriti nel contenitore, al fine di evitare che possano essere sorteggiati nuovamente.

La valutazione del colloquio e l'attribuzione del relativo punteggio saranno effettuate tenendo conto degli aspetti sostanziali (in particolare, conoscenza dell'argomento, esaustività della risposta, capacità di sintesi) e formali (in particolare, chiarezza espositiva e uso appropriato della terminologia) delle risposte.

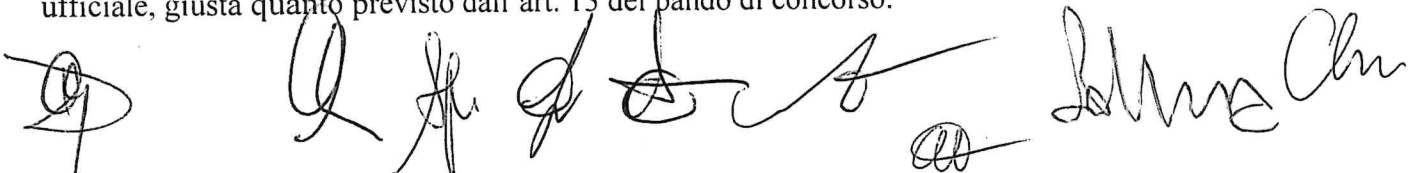
La prova orale di informatica e l'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà con le modalità previste dal decreto e dal bando di concorso.

Trattandosi di concorso pubblico, per titoli ed esami, la Commissione esaminatrice prende atto che le categorie di titoli ammessi a valutazione e il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono riportati nell'art. 15 del bando di concorso.

Si prende atto, altresì, che la Commissione esaminatrice, come previsto dal comma 5 del suddetto art. 15 del bando di concorso, dopo lo svolgimento della prova scritta e prima dell'inizio della correzione dei relativi elaborati, deve determinare i criteri di valutazione dei titoli e dell'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione prende atto che il Servizio Concorsi ha fissato la data per l'effettuazione della prova scritta del concorso il giorno 19 ottobre 2022, in un'unica sede sita presso l'Ergife Palace Hotel, sito in Roma – Via Aurelia n. 619.

Ai candidati, che si dovranno presentare in detta data alle ore 8.00, è stata data comunicazione di quanto sopra con avviso pubblicato il 30 settembre 2022 sul sito istituzionale e sulla gazzetta ufficiale, giusta quanto previsto dall'art. 13 del bando di concorso.

A series of approximately ten handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures vary in style, some being more cursive and others more blocky. A large, stylized initial 'K' is visible on the far right side of the signature line.

In relazione a quanto previsto dall'art. 55, secondo comma, del citato decreto, che fa obbligo ai candidati di scrivere gli elaborati, a pena di nullità, esclusivamente su carta recante il timbro dell'Ufficio e la firma del Presidente o di un componente della Commissione esaminatrice, la Commissione, di seguito, procede all'apposizione della sigla su n. 992 fogli di protocollo, muniti di timbro a secco dell'Amministrazione, necessari per l'espletamento delle prove scritte.

All'inizio della prova scritta saranno consegnati ad ogni candidato tre dei suddetti fogli.


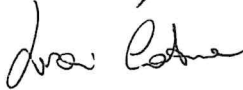
I fogli siglati, chiusi in n. 1 contenitore di cartone rigido sigillato, firmato all'esterno dai componenti della commissione e dal Segretario, vengono trasportati nella stanza allarmata sita nel compendio e custoditi in un armadio blindato chiuso, la cui chiave rimarrà nella disponibilità del Segretario per tutta la durata dell'attività concorsuale.

Alle ore 12.20 il Presidente dichiara chiusa la seduta, rinviando il prossimo incontro direttamente alla sede di svolgimento della prova scritta, fissata alle ore 08.00 di mercoledì 19 ottobre 2022 presso l'Ergife Palace Hotel, sito in Roma - Via Aurelia n. 619.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  


IL SEGRETARIO

I COMPONENTI

