



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Roma, data del protocollo

IL DIRETTORE CENTRALE

- VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n.300, recante: “Riforma dell’organizzazione del Governo a norma dell’art.11 della legge 15 marzo 1997, n.59 e successive modifiche e integrazioni”;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti, recante: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l’art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti, che stabilisce che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** il Regolamento di attuazione ed esecuzione approvato con D.P.R. 5.10.2010, n.207 per la parte tuttora vigente;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante: “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato” ed il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante: “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato e successive modificazioni”;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

- VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n.196, recante: “Legge di Contabilità e Finanza” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le richieste n.C.1-2016 del 22 febbraio 2016, n. E.11-2016 del 16 dicembre 2016 e n. E.11-2017 del 24 gennaio 2017, formulate dal Compartimento Polizia Ferroviaria di Roma in merito ad un videoproiettore EPSON EB Wo4 per le necessità connesse all’aggiornamento professionale teorico e pratico degli appartenenti al ruolo Assistenti e Agenti che partecipano alle lezioni effettuate presso la Sala Riunioni del Compartimento e presso altri Uffici Polfer;
- CONSIDERATO** che tra le priorità di spesa risulta necessario provvedere all’acquisto del bene sopra indicato;
- VISTO** il Capitolo 2721/01 dello stato di previsione del Ministero dell’Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Missione: Ordine Pubblico e Sicurezza, Programma: Contrasto al crimine, tutela dell’ordine e della sicurezza pubblica, gestito da questa Direzione Centrale, sul quale vengono stanziare risorse per: “Spese per il funzionamento degli istituti di istruzione e per la formazione professionale del personale della Polizia di Stato, nonché in relazione alle esigenze connesse al coordinamento, per la formazione e la specializzazione del personale in servizio presso il Dipartimento della P.S. e di quello di altre Amministrazioni che svolgono attività di Polizia e per lo svolgimento dei relativi corsi. Spese per arredi ed allestimenti speciali. Spese per corsi indetti da enti, istituti ed amministrazioni varie. Spese per corsi di formazione e di aggiornamento del personale assegnato alla Direzione Investigativa Antimafia. Spese per esercitazioni ed addestramenti collettivi. Spese per studi, ricerche, esperienze, convegni, e relazioni esterne. Spese per la cooperazione europea e internazionale nella formazione del personale di Polizia”;
- VISTA** la necessità di ricorrere all’acquisto dei beni sopra indicati tramite un ODA sul mercato elettronico per la pubblica amministrazione (MEPA);
- CONSIDERATO** che il costo per l’acquisto dei beni sopra indicati ammonta a Euro 341,26, oltre I.V.A.;
- DATO ATTO** che a seguito di richiesta sul portale ANAC effettuata a cura dell’Ufficio di staff Amministrativo Contabile è stato attribuito il CIG n. Z931D1B57B per la suddetta fornitura;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

- VISTA** la Legge 1° aprile 1981, n.121, recante: “Nuovo ordinamento dell’Amministrazione della Polizia di Stato” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Direttiva del Ministro dell’Interno del 15 febbraio 2016, registrata alla Corte dei Conti in data 13 maggio 2016, foglio n. 797, concernente l’assegnazione al Capo della Polizia – Direttore Generale della Pubblica Sicurezza – della quota parte dello stato di previsione della spesa per l’anno finanziario 2016 individuata nel Centro di Responsabilità Amministrativa “Dipartimento della Pubblica Sicurezza” per l’attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti per l’anno 2016;
- CONSIDERATA** l’attesa Direttiva del Ministro con la quale sono definiti gli obiettivi e i programmi da attuare con le relative priorità per l’anno 2017;
- VISTO** il Decreto del 15 marzo 2016, registrato dall’Ufficio Centrale del Bilancio in data 22 marzo 2016, visto n. 1863, del Capo della Polizia – Direttore Generale della Pubblica Sicurezza – di delega per l’adozione dei progetti e per l’esercizio dei poteri di gestione e di spesa relativi agli stanziamenti di bilancio del Centro di Responsabilità Amministrativa “Dipartimento della Pubblica Sicurezza” per l’attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti per l’anno 2016 con la Direttiva del Ministro dell’Interno e tenuto conto della previsione formulata all’art. 2 riguardo i poteri di gestione e di spesa stabiliti per i Dirigenti;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è necessario nominare il Responsabile unico del procedimento;
- VISTA** la comunicazione del Dipartimento per le Politiche del Personale dell’Amministrazione Civile per le Risorse strumentali e finanziarie prot.0019588 del 22 marzo 2016, con la quale al dr. Grasso Massimino dal 15 aprile 2016 è stato attribuito l’incarico di Dirigente dell’Ufficio Affari Generali e Giuridici – Ufficio di staff Amministrativo Contabile;
- CONSIDERATO** che il Dirigente di II Fascia dr. Massimino Grasso, Dirigente dell’Ufficio Affari Generali e Giuridici - Ufficio di Staff Amministrativo Contabile, ha i requisiti per adempiere all’incarico di Responsabile Unico del Procedimento;



Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

DECRETA

di dare corso all'affidamento per la fornitura del bene descritto in premessa, tramite un Ordine Diretto di Acquisto alla ditta C2 SRL.

Il dr. Grasso Massimino, Dirigente di II Fascia con incarico di Dirigente dell'Ufficio Affari Generali e Giuridici - Ufficio di Staff Amministrativo Contabile - è il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della suddetta commessa ed è legittimato alla stipula del contratto con la società, nel rispetto della normativa vigente.

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata pro-quota sul Capitolo 2721/01 del bilancio dello Stato – Stato di previsione del Ministero dell'Interno a valere sull'esercizio finanziario 2017.

**IL DIRETTORE CENTRALE
ROCA**

Originale firmato agli atti